

## Hälsa- och omsorgsnämnden

**Tid:** Torsdagen den 16 december 2021, klockan 13:30

**Plats:** **Borgen, Lilla Salongen**

Vänligen meddela om någon har förhinder att närvara!

### Ärende

- 1 Upprop och protokollets justering
- 2 Godkännande av dagordning
- 3 Information
  - Enhetschef Rehabenheten, Susanne Persson, informerar om Hjälpmedelscentrum Östra Skåne, kl. 13:30-14:00
  - Covid-19
  - Väntelistan särskilt-boende
  - Socialchefsdagarna, information från Agneta Malm och Nicklas Mauritzson
- 4 Anmälan av delegationsbeslut
- 5 Anmälningar
- 6 Budgetuppföljning per den 30 november 2021
- 7 Intern kontroll slutredovisning
- 8 Tilläggsbudget 2022
- 9 Reviderad överenskommelse Osbymodeller
- 10 Nämndinitiativ, införande av språkkrav och språktest

Jimmy Ekborg (C)

Ordförande

Marit Löfberg

Sekreterare

4

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 30 november, Hälsa- och omsorgsnämnden Äldreomsorg samt socialpsykiatri enl SoL

HON/2021:6 002

<b>Delegationsnr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Bifall</b>	<b>Avslag</b>	<b>Ej tillämplig</b>
2.1	Hemtjänst- service	11	0	0
2.1	Hemtjänst – personlig omvårdnad	11	0	0
2.1	Matdistribution	7	0	0
2.1	Trygghetslarm	15	0	0
2.1	Avlösning i hemmet	1	0	0
2.1	Trygg hemgång	8	0	0
2.1	Boendestöd/Öppenvård	8	0	0
2.4	Vård- och omsorgsboende	2	1	0
2.5	Beslut enligt 4 kap 1§ SoL (övrigt)	1	0	0
2.6	Korttidsvistelse SoL	7	0	0
2.6	Plats i dagverksamhet	1	0	0
2.9	Kontaktperson	0	0	0

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 november, Hälsa- och omsorgsnämnden gällande LSS PA-SFB

HON/2021:6 002

<b>Delegationsnr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Bifall</b>	<b>Avslag</b>
3.2	Beslut om biträde av personlig assistent	1	0
3.5	Beslut om ledsagarservice	4	0
3.6	Beslut om biträde av kontaktperson	2	0
3.8	Beslut om avlösarservice i hemmet	1	0
3.9	Korttidsvistelse utanför egna hemmet	3	0
3.10	Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i LSS anslutning till skoldagen samt under lov	0	0
3.12	Beslut om boende med särskild service för barn och ungdom	0	0
3.13	Beslut om boende inom kommunen med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna	0	0
3.14	Beslut om boende utanför kommunen med särskild service för vuxna	0	0
3.15	Daglig verksamhet inom kommunen för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete	2	0

7

Hälsa- och omsorg  
Mensur Numanspahic  
0479-528228  
mensur.numanspahic@osby.se

## **Intern kontroll 2021, se även HVN/2021:4**

Dnr HON/2021:5 040

### **Hälsa- och omsorgs förslag till Hälsa- och omsorgsnämnden**

Hälsa-och omsorgsnämnden beslutar godkänna förvaltningens förslag till slutredovisning av intern kontrollplan 2021

### **Barnkonsekvensanalys**

Ärendet berör inte barn.

### **Sammanfattning av ärendet**

Nämnden har under våren 2021 fattat beslut om intern kontrollplan. Förvaltningen har under året arbetat aktivt med punkterna som ingick i internkontroll 2021. De områden som följts upp beskrivs nedan. Av de sju områdena som skulle kontrolleras är fem områden genomförda och godkända. Två av momenten kunde ej genomföras och godkännas. Momenten hängde samman med att verksamhetssystemet Treserva för samlad dokumentation inte kunnat implementeras som planerat. Dessa två områden föreslås ingå i internkontroll plan 2022

### **Granskade områden**

HSL-dokumentation -ej kunnat genomföras  
Genomförandeplan SoL- ej kunnat genomföras  
Rutin för delegering inom HSL - genomförd och godkänd  
Sent betalda fakturor - genomförd och godkänd  
Semesterförläggning - genomförd och godkänd  
Flextidsuttag - genomförd och godkänd  
Privata medel - genomförd och godkänd

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse datera 2021-11-29

Rapporten internkontrollplan 2021

Helena Ståhl  
Förvaltningschef

Mensur Numanspahic  
Områdeschef

*Beslutet skickas till*

8



Kommunstyrelseförvaltningen  
Kenneth Lindhe  
0479528233  
kenneth.lindhe@osby.se

## **Tilläggsbudget 2022**

Dnr HON/2021:123 041

### **Hälsa och omsorgsförvaltningens förslag till Hälsa- och omsorgsnämnden**

Hälsa och omsorgsnämnden beslutar att:

- Godkänna bifogat förslag till tilläggsbudget
- Överlämna förslaget till kommunstyrelsen
- 

### **Barnkonsekvensanalys**

Ärendet bedöms inte beröra barn.

### **Sammanfattning av ärendet**

I denna tilläggsbudget återfinns två nya projekt ”Låssystem ordinärt boende” samt ”Planeringssystem hemtjänsten”.

Det första av dessa system har aktualiserats då det system vi i dag har är av äldre datum, inte digitalt och därmed otidsenligt. Vi ser oss därför tvungna att upphandla ett modernare system.

När det gäller planeringssystemet för hemtjänsten är situationen oklar när det gäller kostnaden. Skulle det visa sig att förvaltningens nuvarande leverantör vinner denna upphandling kan kostnaden komma att bli lägre. Skulle det däremot bli så att annan leverantör vinner kommer kostnaden att bli högre. Vi har därför valt att ange ett belopp som motsvarar det senare scenariot.

Övrigt i denna tilläggsbudget är överflyttningar från 2021 av projekt som av olika anledningar inte hunnits med. Det handlar dels om försenade byggnationer och dels om en pandemi, som gjort att tid för genomförande inte funnits.

## **Beslutsunderlag**

Stratsysrapport: ”Tilläggsbudget 2022 Hälsa och omsorg”

Helena Ståhl  
Förvaltningschef

Kenneth Lindhe  
Verksamhetscontroller

*Beslutet skickas till kommunstyrelsen, kommunfullmäktige, Förvaltningschef Hälsa och omsorg*

# Tilläggsbudget 2022

---

Hälsa och omsorgsnämnden

## **Innehållsförteckning**

<b>Tilläggsbudget drift .....</b>	<b>3</b>
<b>Tilläggsbudget investeringar .....</b>	<b>3</b>
<b>Omdisponeringar drift .....</b>	<b>4</b>
<b>Omdisponeringar investeringar .....</b>	<b>4</b>

## Tilläggsbudget drift

Ansv	Verks	Text	Kvar 2021 (tkr)	Förslag 2022 (tkr)	Kommentar
<b>Summa</b>					

### Kommentarer tilläggsbudget drift

## Tilläggsbudget investeringar

Ansv	Verks	Proj	Projektnamn	Kvar 2021 (tkr)	Förslag 2022 (tkr)	Kommentar	Bud get 201 8 (tkr)
7002	510		Låssystem ordinärt boende		1 250	Digitala lås inom ordinärt boende	
7001	510		Planeringssy stem hemtjänsten		1 200	Planeringssystem inkl. larmhantering	
7001	510	1792	Verksamhet ssystem VoO			Oklart hur mycket som kommer att finnas kvar vid årsskiftet. Resterande medel efterfrågas.	
7504	513	1703	Inventarierg ruppbostad LSS	250	250	Byggnation inte färdig under 2021.	
7505	513	1798	Inventarier servicebosta d LSS	50	50	Byggnation inte färdig under 2021	
7608	510	1704	Aut dörrstängare Lindhem	130	130	Ej hunnits med under året då utvärdering av de som finns på Rönnebacken pågår.	
7003	510	1705	Låssystem medicinskåp HoO	120	120	Har inte hunnits med under året som gått.	
7603	510	1707	Pergola Lindhem	200	200	Tveksamt när projektet kan bli av p g a byggnadsteknisk utredning Lindhem	
7603	510	1711	Inventarier korttid demens	100	100	På grund av pandemin har flytt ej kunnat ske som planerat.	
7003	510	1700	Larm särskilt boende	1 900	1 900	Har inte hunnits med upphandling under 2021	
<b>Summa</b>				<b>2 750</b>	<b>5 200</b>		

### Kommentarer tilläggsbudget investeringar

Förvaltningen ser ett behov av att förändra det nuvarande låssystemet för ordinärt boende till ett digitalt sådant. Det nuvarande systemet har ett antal år på nacken och är inte tidsenligt i dag.

För planeringssystem som inkluderar larmhantering råder viss osäkerhet kring behovet av medel. Kan vi efter upphandling behålla nuvarande system, kommer det sannolikt att bli en lägre kostnad än den vi lägger i budget. Det finns dock vid upphandling en risk för att annan leverantör vinner och då uppstår denna kostnad.



9

Hälsa och omsorg  
Helena Ståhl  
0479-528408  
helena.stahl@osby.se

## **Överenskommelse om samverkan mellan kommunstyrelsen, hälsa- och omsorgsnämnden och barn- och utbildningsnämnden - Osbymodellen.**

Dnr HON/2021:117 700

### **Hälsa och omsorg förslag till Hälsa- och omsorgsnämnden**

- Överenskommelse om samverkan mellan kommunstyrelsen, hälsa och omsorgsnämnden och barn och utbildningsnämnden – Osbymodellen, antas
- Överenskommelsen börjar gälla 2022-02-01 under förutsättning att samma beslut fattas i barn och utbildningsnämnden samt kommunstyrelsen

### **Barnkonsekvensanalys**

Se bifogad barnkonsekvensanalys

### **Sammanfattning av ärendet**

Denna överenskommelse grundar sig i att kommunfullmäktige under 2019 gav barn och utbildningsnämnden och hälsa och välfärdsnämnden i uppdrag att utarbeta en modell för samarbete för kommuninvånarnas bästa.

Denna överenskommelse syftar till att hälsa och omsorgsnämnden, kommunstyrelsen och barn och utbildningsnämnden, ska samverka med kommuninvånarnas bästa i fokus, såväl i främjande och förebyggande insatser som generella och enskilda insatser. Enligt överenskommelsen ska samarbetsformer kvalitetssäkras inom följande områden:

- Samarbete vid främjande och förebyggande arbete för Osbys kommuninvånare, innan problem uppstått
- Samarbete vid begynnande oro för Osbys kommuninvånare för att förhindra negativ utveckling
- Samarbete i samband med utredning och insatser för Osbys kommuninvånare.

Denna överenskommelse är en revidering av tidigare antagen överenskommelse mellan dåvarande barn och utbildningsnämnden, 2020-03-24 § 39, och hälsa och välfärdsnämnden, 2020-03-26 § 24.



## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från förvaltningschef Helena Ståhl daterad 2021-11-22

Överenskommelse om samverkan mellan kommunstyrelsen, hälsa och omsorgsnämnden och barn och utbildningsnämnden – Osbymodellen, daterad 2021-11-16

Helena Ståhl

Förvaltningschef Hälsa och Omsorg

*Beslutet skickas till*

## Barnkonsekvensanalys

### Överenskommelse om samverkan mellan kommunstyrelsen, hälsa- och omsorgsnämnden och barn- och utbildningsnämnden - Osbymodellen.

Dnr HON/2021:117 700

#### Vilka barn berör ärendet och hur?

Ärendet berör alla barn i Osby kommun.

Överenskommelsen ska ange inriktning och styrning med fokus på samarbete. Syftet är att stärka förvaltningarnas samarbete både när det kommer till att förebygga ohälsa och sociala problem, men även vid begynnande oro för barn för att förhindra negativ utveckling.

Intentionerna i överenskommelsen gynna barn och unga genom att insatser samordnas, men också bidra till att resurser och kompetens används effektivt.

#### Har berörda barns eget perspektiv beaktats?

Ja, beskriv metod

Beskriv resultatet

Nej, barns erfarenheter har inte inhämtats, motivera.

Nej, ärendet är av övergripande karaktär

#### Vilket beslut vore bäst för barnet?

Föreslagen överenskommelse anser gynna barn i Osby kommun.

--

**Beskriv eventuella intressekonflikter, prioriteringar och avvägningar. Om barnets bästa inte är avgörande faktor i beslutet, hur kan barn kompenseras?**

--

## **FÖRDJUPAD KONSEKVENSBEDÖMNING**

**Finns stöd för beslutet i forskning och beprövad erfarenhet?**

Ja, beskriv

--

Nej, motivera

--

## **Överenskommelse om samverkan mellan kommunstyrelsen, hälsa och omsorgsnämnden och barn och utbildningsnämnden - Osbymodellen**

### **1. Överenskommelsens syfte och mål**

Denna överenskommelse syftar till att hälsa och omsorgsnämnden, kommunstyrelsen och barn och utbildningsnämnden, ska samverka med kommuninvånarnas bästa i fokus, såväl i främjande och förebyggande insatser som generella och enskilda insatser. Samverkan ska ske i frågor där mer än en av nämnderna enligt lagar, förordningar eller kommunalt reglemente, har ansvar för kommuninvånarnas hälsa och välfärd.

Samverkan ska gynna kommuninvånarna genom att insatser samordnas, men också bidra till att resurser och kompetens används effektivt.

Överenskommelsen ska följa intentionerna i FN:s barnkonvention.

Överenskommelsen frångår inte respektive nämnd det ansvar som framgår av lagar, förordningar och kommunalt reglemente.

### **2. Ledning och styrning av samverkan**

Arbetet med att förverkliga denna överenskommelse leds av en styrgrupp bestående av förvaltningschefer från de tre berörda förvaltningarna.

Styrgruppens arbete leds och sammankallas av en av förvaltningscheferna. Uppdraget som sammankallande är ettårigt och alternerar mellan förvaltningscheferna. Ny sammankallande utses på första styrgruppsmötet varje år.

Andra representanter från respektive förvaltning kan adjungeras till styrgruppen. Styrgruppen kan initiera projekt- och arbetsgrupper utifrån uppkomna behov med syfte att utveckla och stärka samverkan.

Styrgruppens uppdrag är att ansvara för utveckling och uppföljning av samverkan, samt att fastställa avtal, rutiner och handlingsplaner där mer än en nämnd är berörd.

Det operativa samarbetet samordnas av en person som styrgruppen utser.

### **3. Samarbetsområde**

Samarbetsformer ska kvalitetssäkras inom följande områden:

- Samarbete vid främjande och förebyggande arbete för Osbys kommuninvånare, innan problem uppstått
- Samarbete vid begynnande oro för Osbys kommuninvånare för att förhindra negativ utveckling
- Samarbete i samband med utredning och insatser för Osbys kommuninvånare.

### **4. Kostnadsansvar**

Respektive nämnd/förvaltning svarar för kostnaderna för sina insatser. En nämnd/förvaltning kan inte fatta beslut som påverkar kostnaderna för annan nämnd/förvaltning. Om gemensamma medel ska avsättas för insatser, fattas beslut om detta i styrgruppen.

### **5. Sekretess**

En förutsättning för samarbetet i individärenden är att förvaltningarna har ett godkännande från berörda vårdnadshavare och kommuninvånare som är över 18 år, om att sekretessen kan brytas. Det ska klart framgå av sekretessmedgivande vad respektive person har gett sitt samtycke till att respektive förvaltning kan lämna ut i samarbetet runt individen. Om sekretessmedgivande inte ges, svarar respektive nämnd för insatser enligt lag, avtal, kommunalt reglemente.

Anmälningsplikt råder alltid vid kännedom eller misstanke om att ett barn far illa. Skyldighet att lämna uppgifter i samband med utredning (Socialtjänstlagen 14 kap, 1§,) bryter alltid sekretessen.

### **6. Informationsskyldighet**

För att åstadkomma ett väl fungerande samarbete är samtliga verksamheter som omfattas av överenskommelsen skyldiga att informera varandra i god tid om planerade förändringar i den egna verksamheten.

Informationsskyldigheten gäller det som kan påverka förutsättningarna för samarbete eller samordning, eller få andra konsekvenser för övriga berörda nämnders verksamheter.

### **7. Avvikelsehantering**

Avvikelser från intentionerna i denna överenskommelse ska lyftas av respektive förvaltningschef och dokumenteras i styrgruppens protokoll.

### **8. Kommunikation**

Respektive förvaltningschef ansvarar för att information kring Osbymodellen sprids inom den egna organisationen. Information om överenskommelsen ska finnas på intranät och hemsida.

### **9. Uppföljning och utvärdering**

Styrgruppen ansvarar för att intentionerna i denna överenskommelse fullföljs. De projekt- och arbetsgrupper som startas utifrån uppkomna behov,

utvärderas kontinuerligt. Respektive förvaltningschef återrporterar årligen till respektive nämnd.

### **10. Gemensam kompetensutveckling**

Styrgruppen beslutar om gemensamma kompetensutvecklingsinsatser och avsätter då gemensamma medel för insatserna.

### **11. Oenighet om tolkningar av överenskommelsen**

Om oenighet uppstår om tolkningen av överenskommelsen ska denna i första hand behandlas i styrgruppen.

### **12. Överenskommelsens giltighet**

Överenskommelsen gäller tills vidare från 2022-02-01 eller tills annat beslut fattas.

Överenskommelse enligt ovan har träffats.

Osby 20XX – XX-XX

Niklas Larsson  
Ordförande  
Kommunstyrelsen

Jimmy Ekborg  
Ordförande  
Hälsa och  
omsorgsnämnden

Lars-Anton Ivarsson  
Ordförande  
Barn och  
utbildningsnämnden

Emma Frostensson  
Förvaltningschef  
Arbete och välfärd

Helena Ståhl  
Förvaltningschef  
Hälsa och omsorg

Eva Andersson  
Förvaltningschef  
Barn och utbildning

10

Hälsa och omsorg  
Helena Ståhl  
0479-528408  
helena.stahl@osby.se

## **Nämndinitiativ, införande av språkkrav och språktest**

Dnr HON/2021:119 730

### **Häls- och omsorgsförvaltningens förslag till Hälsa- och omsorgsnämnden**

Hälsa- och omsorgsnämnden beslutar ge förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningar och konsekvenser för att införa språktest i rekryteringsprocessen vid anställningar inom Hälsa- och omsorgsförvaltningen. Uppdraget återredovisas på nämnden den 24/2 2022.

### **Barnkonsekvensanalys**

Se bifogad barnkonsekvensanalys

### **Sammanfattning av ärendet**

Sverigedemokraterna lämnade den 18/11 in ett nämndinitiativ om införande av språkkrav och språktest vid anställning inom Hälsa- och omsorgsförvaltningen. Initiativet togs upp som en informationspunkt och förvaltningen fick i uppdrag att skriva fram ett ärende. Förvaltningen föreslår att nämndinitiativet utreds avseende vilka förutsättningar som finns för att använda språktest och införa språkkrav och vilka risker och konsekvenser det skulle innebära utifrån personella, ekonomiska, praktiska och evidensbaserade aspekter.

.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från förvaltningschef Helena Ståhl daterad 2022-11-22

Nämndinitiativ från Sverigedemokraterna datera 2022-11-05

Helena Ståhl

Förvaltningschef Osby kommun



*Beslutet skickas till*

## Nämndinitiativ

### Hälsa och omsorgsnämnden

#### Införande av språkkrav och språktest.

Att personal inom Hälsa- och omsorgsförvaltningen behärskar svenska som språk i både tal och skrift är en självklarhet.

I dagens läge har språkkrav och språktest efterfrågats av personal och fackförbund i hela Sverige.

När annonser för rekryteringar inom vår förvaltning ligger ute så är det långt ifrån alltid ett krav på svenska i tal och skrift. Vissa annonser nämner inte ens det som en punkt.

Med denna bakgrund anser vi Sverigedemokrater att Osby kommun utformar ett språktest och inför det därefter för att säkerställa att en säker kommunikation i tal och skrift sker.

#### Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna:

- Att ett språktest utformas.
- Att språktestet därefter införs.

#### För Sverigedemokraterna Osby



Nicklas Mauritzson

2021-11-05

## Barnkonsekvensanalys

### Nämndinitiativ, införande av språkrav och språktest

Dnr HON/2021:119 730

#### Vilka barn berör ärendet och hur?

Förlaget berör barn som kommer i kontakt med personal inom hälsa- och omsorgförvaltningen

#### Har berörda barns eget perspektiv beaktats?

Ja, beskriv metod

Beskriv resultatet

Nej, barns erfarenheter har inte inhämtats, motivera.

Nej, ärendet är av övergripande karaktär

#### Vilket beslut vore bäst för barnet?

Utredningsuppdraget anses vara gynnsamt för barn.

**Beskriv eventuella intressekonflikter, prioriteringar och avvägningar. Om barnets bästa inte är avgörande faktor i beslutet, hur kan barn kompenseras?**

## **FÖRDJUPAD KONSEKVENSBEDÖMNING**

**Finns stöd för beslutet i forskning och beprövad erfarenhet?**

Ja, beskriv

Nej, motivera