

**Barn- och utbildningsnämnden**  
Helle Kröll Rasmussen

## **Barn- och utbildningsnämnden**

**Tid:** Tisdagen den 20 december 2022, klockan 08:30

**Plats:** Sammanträdesrum Osby, kommunhuset i Osby

### **Ärende**

1. Protokollets justering
2. Godkännande av dagordning
3. Information
4. Åtterrapportering av ställda frågor
5. Delegationsbeslut
6. Anmälningar
7. Bidrag fristående verksamhet samt interkommunal ersättning (saknar underlag)
8. Biblioteksplan 2023 - 2026
9. Barn- och utbildningsnämndens systematiska årshjul
10. Kultur- och fritidspolitiskt program 2023 - 2026
11. Intern kontroll – uppföljning 2022
12. Nämndplan – internbudget 2023
13. Budgetuppföljning per den 30 november

Lars-Anton Ivarsson (M)  
Ordförande

Helle Kröll Rasmussen  
Nämndsekreterare

3

**Kommunstyrelseförvaltningen**  
Helle Kröll Rasmussen  
helle.rasmussen@osby.se

## **Informationsärenden till barn- och utbildningsnämnden**

### *Åsa Hallén Olofsson informerar*

1. Lokaler – modul Klockare avställd
2. Ärende till Barn- och elevombudet (BEO), Skolinspektionen och Skolverket
  - Beslut Visseltofta skola
  - Tematisk kvalitetsgranskning vårterminen 2023 - skolors arbete för en inkluderande utbildning med fokus på tillgänglighet i lärmiljön kopplat till neuropsykiatriska svårigheter.
3. KF 2022-11-28 Övergripande regler för ekonomistyrning 2023
4. Föreläggande Provtagningsplaner för Osby ishall

### *Sara Eckerström informerar*

5. Årets fördelade bidrag till föreningar
6. Regional fritidsplan
7. BUN/2022-305 KS 2022-11-28 beslut §147 Medborgarförslag - Ny fritidsgård med underlag Inkommen till KS av H B 22-10-27
8. Övrigt

## Tematisk kvalitetsgranskning av skolors arbete för en inkluderande utbildning – fokus på tillgänglighet i lärmiljön kopplat till neuropsykiatriska svårigheter i Parkskolan 7-9, Osby Kommun.

Skolinspektionen har informerat huvudmannen om att er skola valts ut för att ingå i den tematiska kvalitetsgranskningen som nu pågår av skolors arbete för en inkluderande utbildning med fokus på tillgänglighet i lärmiljön kopplat till neuropsykiatriska svårigheter. Granskningen genomförs av två utredare som kommer att kontakta rektor närmre besöket. Nedan ges mer information om kvalitetsgranskningens syfte och genomförande.

### Syfte och frågeställningar

Syftet är att granska skolors arbete för att skapa en tillgänglig lärmiljö som en del i en inkluderande utbildning, med särskilt fokus på de utmaningar i lärmiljön som förknippas med neuropsykiatriska svårigheter. Granskningen avgränsas till grundskolans årskurser 7-9. I granskningen bedöms kvalitén på skolans arbete i förhållande till Skolinspektionens kvalitetskriterier.

För att uppfylla granskningens syfte avser granskningen besvara följande frågor:

- 1. I vilken utsträckning skapar rektor förutsättningar för att hinder i lärmiljön som förknippas med neuropsykiatriska svårigheter ska identifieras och undanröjas?*
- 2. I vilken utsträckning präglas undervisningen av tillgänglighet, så att de konsekvenser som förknippas med neuropsykiatriska svårigheter ska identifieras och undanröjas.*

### Bakgrund

Skolinspektionen har tillsammans med ett flertal andra myndigheter i uppdrag av regeringen att under tioårsperioden 2021–2031 följa upp och redovisa insatser och åtgärder kopplade till funktionshinderspolitikens fyra centrala områden. Denna granskning genomförs mot bakgrund av detta regeringsuppdrag och inriktas mot skolors arbete med tillgänglighet som en del i att uppnå en inkluderande utbildning.

Granskningens mer specifika fokus är tillgänglighet i lärmiljön för elever med *neuropsykiatriska svårigheter*. Neuropsykiatriska svårigheter innefattar olika typer av neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (npf), men är också tänkt att inkludera

beteenden som är överlappande i förhållande till kriterier som finns för dessa diagnoser och kan därmed även omfatta elever som inte har någon diagnos.

*Inkluderande* utbildning innebär att utbildningen ska organiseras för att alla ska kunna delta utifrån sina förutsättningar och lyckas i lärandet.

*Tillgänglighet* innebär att hinder som finns i lärmiljön ska identifieras och undanröjas så att alla elever, oavsett funktionsförmåga, ska kunna delta.

## Genomförande

Vi planerar att besöka er skola mellan vecka 5 och 9 2023. I besöket ingår lektionsbesök och intervjuer med elever, lärare, elevhälsa och rektor. Ansvarig inspektör för skolan kommer att kontakta rektor för att fastställa besöksdagar och för att ställa samman ett schema för besöket. Vid besöket önskar vi först ett kortare samtal med dig som rektor och därefter vill vi besöka lektioner. Sedan vill vi intervjua utvalda elever enskilt, därefter lärare, elevhälsa och sist rektor.

### Lektionsobservationer

Vi önskar observera lektioner. Om möjligt vill vi att dessa observationer genomförs i olika klasser och med olika undervisande lärare. Vi vill helst observera lektioner där de elever vi sedan intervjuar deltar, om det är möjligt. Lektionerna kan ligga parallellt då vi är två inspektörer som observerar var sin lektion.

### Intervjuer med elever

Vi önskar intervjua *fyra elever* som har någon form av neuropsykiatrisk diagnos (exempelvis ADHD, ADD, autismspektrumtillstånd, Tourettes, OCD, tvångssyndrom, språkstörning) om sådana elever finns vid skolan. Intervjuerna med elever genomförs enskilt, med en elev åt gången, med en utredare.

Det är frivilligt för elever att delta i intervjuer och både elever och deras vårdnadshavare behöver därför lämna sitt samtycke till att delta. Det är rektor som ansvarar för att tillfråga elever om de vill intervjuas. Det är även rektor som ser till att samtycke till att delta i elevintervju inhämtas från elevernas vårdnadshavare med hjälp av ett informationsbrev som rektor får av Skolinspektionen. Inga personuppgifter tas in före besöket vid skolan och rektor meddelar elevernas namn först vid skolbesöket. Skolinspektionen samlar inte heller in samtycket.

Det är även av stor vikt att rektor informerar elever och vårdnadshavare så att de är införstådda med att Skolinspektionen inte granskar de *intervjuade* elevernas individuella skolsituation utan skolans övergripande arbete för en tillgänglig lärmiljö för elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar/svårigheter.

### Intervju med lärare och annan personal

Vi önskar genomföra en gruppintervju med fyra till sex lärare. Vi önskar att de lärare som vi har observerat deltar i intervjun. Vi ser gärna att några av lärarna undervisar de elever som vi har intervjuat, helst mentor/klassföreståndare. Om ni har någon särskild

undervisningsgrupp (såsom "lilla gruppen", "flexgruppen" eller "oasen") önskar vi att någon lärare som undervisar i denna grupp deltar vid intervjun.

#### **Intervju med elevhälsa**

Vi vill också intervju elevhälsans personal i en gruppintervju. Rektor deltar inte i denna intervju men vi är måna om att specialpedagogisk personal och kurator finns med, men även gärna skolsköterska och skolpsykolog. Om studie- och yrkesvägledare ingår i elevhälsan är det bra om även denna finns med.

#### **Intervju med rektorn**

Vi vill även intervju dig som rektor. Om skolan har biträdande rektor går det bra att denne deltar om du önskar det.

#### **Dokument**

Kvalitetsgranskningen grundar sig även på dokumentstudier. I bilaga 1 finns en förteckning över de dokument som vi önskar ta del av i förväg. Dokumenten sänds in senast den 10 januari via e-post till: [lena.knutsson@skolinspektionen.se](mailto:lena.knutsson@skolinspektionen.se). Ange Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 2022:6164) i det material som sänds in, exempelvis på ett försättsblad eller i ett e-postmeddelande.

#### **Beslut och övergripande rapport**

Efter besöket utarbetar vi ett granskningsbeslut. Innan beslutet är fattat skickar vi ett protokoll för faktagranskning till huvudmannen som ges möjlighet att lämna sina synpunkter på protokollet. Därefter fattar Skolinspektionen ett beslut som innehåller en bedömning av verksamhetens kvalitet inom det granskade området samt en beskrivning av eventuella utvecklingsområden. Om utvecklingsbehov framkommit gör Skolinspektionen en uppföljning av vilka åtgärder huvudmannen vidtagit.

När alla granskningsbeslut är fattade redovisas de samlade resultaten i en övergripande kvalitetsgranskningsrapport. För de skolor som ingått i granskningen ger rapporten en referensram och en möjlighet till jämförelse med förhållanden på andra skolor. Det enskilda beslutet kan därmed sättas in i ett större sammanhang.

#### **Mer information**

För ytterligare information se webbplatsen [www.skolinspektionen.se](http://www.skolinspektionen.se).

Vid frågor om kvalitetsgranskningen är du välkommen att kontakta Lena Knutsson, tfn: 08-586 082 70, e-post: [lena.knutsson@skolinspektionen.se](mailto:lena.knutsson@skolinspektionen.se).

#### **Bilagor**

Bilaga 1 Dokumentförteckning

- Bilaga 2 Informationsbrev om samtycke till intervjuade elever och deras vårdnadshavare
- Bilaga 3 Allmänt informationsbrev elever vårdnadshavare
- Bilaga 4 Information om undervisande personal och elevhälsa (Excell-fil)

Kommunfullmäktige

§ 142

Övergripande regler för ekonomistyrning 2023

KS/2022:230 CH

Kommunfullmäktiges beslut

- Övergripande regler för ekonomistyrning, budget 2023, antas enligt upprättat förslag.

Beslutsgång

Yrkande

Niklas Larsson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Barnkonsekvensanalys

Ärendet gäller kommunens övergripande budget och ekonomistyrning och berör inte barn.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomienheten har upprättat förslag till övergripande ekonomistyrningsregler för år 2023.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-06-29 § 148

Tjänsteskrivelse, kommunstyrelseförvaltningen, 2022-06-20

Förslag till övergripande regler för ekonomistyrning budget 2023

*Beslutet skickas till*

Kommunens styrelser och nämnder

Ekonomienheten



**Miljö- och byggenheten**  
Annika Petersson  
0479-52 83 45  
annika.petersson@osby.se

Datum  
2022-12-06

Diarienummer  
MB-2010-1093

Bimottagare:  
Samhällsbyggnadsförvaltningen

Huvudmottagare:  
Barn och utbildningsnämnden  
Kultur och fritidsenheten

## **Beslut om att inkomma med provtagningsplaner för Osby ishall på fastigheten OSBY 193:1 i Osby kommun**

### **Beslut**

Miljö- och byggnämnden beslutar att förelägga kultur- och fritidsenheten under barn- och utbildningsnämnden i Osby kommun (organisationsnummer 212000-0902), att för fastigheten OSBY 193:3 på adress Klövervägen 10 i Osby kommun:

1. Inkomma med provtagningsplan för att kontrollera om det skett skadlig påväxt och om det finns hälsorisk att vistas där allmänheten uppehåller sig.
  2. Inkomma med provtagningsplan avseende mikrobiologiska analyser av luften där allmänheten uppehåller sig.
  3. Inkomma med provtagningsplan avseende klorfenoler/kloranisoler och andra ämnen som kan förekomma i ytbehandling och konstruktionsmaterial, och som kan orsaka olägenheter för människors hälsa.
  4. Inkomma med provtagningsplan avseende fuktutredning.
- **Punkter 1-4 ska redovisas till miljö- och byggnämnden senast den 31 januari 2023.**

Resultat av provtagningar enligt ovan ska kunna ligga till grund för en, av oberoende sakkunnig, genomförd utvärdering av risk för olägenhet för människors hälsa. Miljö- och byggförvaltningen ser gärna att provtagningar ska vara genomförda senast den 31 mars 2023.

### **Redogörelse av ärendet**

Oktober 2010 upprättades ett ärende gällande klagomål på stark mögellukt i ishallen. Man har sedan klagomålet inkommit gjort ett antal inspektioner och olika undersökningar för att utreda förekomst av mögel eller andra orsaker till luktolägenheten. År 2011 beslutade miljö- och byggnämnden att

förelägga fastighetsnämnden att inkomma med en mer utförlig utredning av luktolägenheterna i ishallen.

Ur provtagningar som genomfördes 2011 framgick följande:

- Analysen av MVOC visade inte några indikationer på mikrobiell aktivitet i luften.
- Analysen av PAH visade på mycket låga halter i ishallen
- Mikroskopering av syllprover visade överlag riklig mikrobiell påväxt och rikligt med sporer.

Därefter krävde miljö- och byggnämnden att mögelskadorna i ishallen ska åtgärdas långsiktigt och att en kompletterande undersökning av inomhusluften ska genomföras.

Provtagning år 2012 visade följande:

- Måttlig frekvens mögelsvamphyfer och sporer i kiosken.
- Riklig frekvens mögelsvamphyfer och sporer i ”hall, norra gaveln” med notering ”blånad”.
- Riklig frekvens mögelsvamphyfer och sporer i ”yttervägg västra gaveln” med notering ”begynnande blånad”.

2014 framgick följande ur en rapport över utökad undersökning av fukt- och mögelförhållanden inom Osby ishall. Ur denna rapport framgick att byggnadens klimatskal ej utgör ett godtagbart skydd mot skadlig fuktbelastning på grund av felaktigt placerad diffusionsspärr på den kalla sidan.

Skadlig utfällning av utomhusluftens vattenånga bedömdes ske under varma och fuktiga höst- och vårmånader.

Det rekommenderades att man skulle se över ishallens ventilation.

Mätning av sporhalt i luft som genomfördes september 2014 visade att samtliga värden av antal sporer per kubikmeter inne räknades som normala.

2014 gjordes en beställning av kommunledningskontoret avseende kostnader och förslag på åtgärder för ishallen.

Därefter har även en undersökning av betongplattan utförts.

2016 gjordes ett förslag till rivning av ishall utan att ersätta den, ombyggnation/sanering/renovering/istandsättning av befintlig ishall eller nybyggnation av ishall.

Den 9 november 2022 beslutade kommunstyrelsen om en investeringsbudget som inte inkluderar en ny ishall.

Miljö- och byggförvaltningen inspekterade tillsammans med företrädare för samhällsbyggnadsförvaltningen och kultur- och fritidsenheten ishallen den 21 november 2022. Man konstaterade luktolägenhet i ishall och vissa omklädningsrum och enligt en anställd uppkommer problem med allergi och utslag som uppträder i samband med regelbunden vistelse i ishallen.

## **Bedömning och skäl för avsett beslut**

Klagomål gällande luktolägenhet i ishallen inkom till miljö- och byggförvaltningen redan 2010. Man har sedan dess gjort en rad olika undersökningar och provtagningar, dessa har uppvisat blandade resultat men rikligt med mögelsvamphyfer och sporer har kunnat påvisas i vissa delar av ishallen.

Bedömningar i olika utredningar är inte samstämmiga och man har inte kunnat visa en tydlig helhetsbild. Provtagningar har genomförts under olika tider på året, vilket kan påverka resultaten då det kan vara olika luft/fukt/temperaturförhållandena som påverkat.

Utifrån de dokument, provtagningar och redogörelser som sedan tidigare är inlagda i ärendet är det omöjligt att göra en aktuell bedömning.

Det är oklart huruvida mögelpåväxt och fukt kan ha spridit sig och hur, eller om, detta påverkat luftkvaliteten ishallen.

Miljö- och byggförvaltningen anser att det måste genomföras nya utredningar och undersökningar för att man ska kunna bedöma om det är olägenhet för människors hälsa att uppehålla sig i ishallen eller inte.

## **Lagstöd**

### **Miljöbalken (1998:808)**

#### **Allmänna hänsynsregler m.m.**

**2 kap 2 §** Alla som bedriver eller avser att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd skall skaffa sig den kunskap som behövs med hänsyn till verksamhetens eller åtgärdens art och omfattning för att skydda människors hälsa och miljön mot skada eller olägenhet.

**2 kap 3 §** Alla som bedriver eller avser att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd skall utföra de skyddsåtgärder, iaktta de begränsningar och vidta de försiktighetsmått i övrigt som behövs för att förebygga, hindra eller motverka att verksamheten eller åtgärden medför skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön. I samma syfte skall vid yrkesmässig verksamhet användas bästa möjliga teknik

#### **Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd**

**9 kap 3 §** Med olägenhet för människors hälsa avses störning som enligt medicinsk eller hygienisk bedömning kan påverka hälsan menligt och som inte är ringa eller helt tillfällig.

**9 kap 9 §** Bostäder och lokaler för allmänna ändamål skall brukas på ett sådant sätt att olägenheter för människors hälsa inte uppkommer och hållas fria från ohyra och andra skadedjur.

Ägare eller nyttjanderättshavare till berörd egendom skall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att hindra uppkomsten av eller undanröja olägenheter för människors hälsa.

## Tillsyn

**26 kap 9 §** En tillsynsmyndighet får i det enskilda fallet besluta om de förelägganden och förbud som behövs för att denna balk samt föreskrifter, domar och andra beslut som har meddelats med stöd av balken ska följas.

**26 kap 19 §** Den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärder som kan befaras medföra olägenheter för människors hälsa eller påverka miljön skall fortlöpande planera och kontrollera verksamheten för att motverka eller förebygga sådana verkningar.

Den som bedriver sådan verksamhet eller vidtar sådan åtgärd skall också genom egna undersökningar eller på annat sätt hålla sig underrättad om verksamhetens eller åtgärdens påverkan på miljön.

Den som bedriver sådan verksamhet skall lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder till tillsynsmyndigheten, om tillsynsmyndigheten begär det.

Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela närmare föreskrifter om kontrollen.

**26 kap 21 §** Tillsynsmyndigheten får förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar en åtgärd som det finns bestämmelser om i denna balk eller i föreskrifter som meddelats med stöd av balken, att till myndigheten lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen. Detsamma gäller också för den som annars är skyldig att avhjälpa olägenheter från sådan verksamhet.

**26 kap 22 §** Den som bedriver en verksamhet eller vidtar en åtgärd som kan befaras medföra olägenheter för människors hälsa eller miljön eller den som annars är skyldig att avhjälpa en olägenhet från sådan verksamhet är skyldig att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen. Detsamma gäller den som upplåter en byggnad för bostäder eller för allmänna ändamål, om det finns skäl att anta att byggnadens skick medför olägenhet för människors hälsa.

Om det är lämpligare, får tillsynsmyndigheten i stället besluta att en sådan undersökning ska utföras av någon annan och utse någon att göra undersökningen.

Om inte annat följer av 22 b § 2 i miljöbalken, ska den som är skyldig att utföra undersökningen ersätta kostnaderna för en undersökning som någon annan utsetts att göra med det belopp som tillsynsmyndigheten fastställer.

Beslut om undersökning får förenas med förbud att överlåta den berörda fastigheten eller annan egendom till dess undersökningen är slutförd. *Lag (2010:1542)*

### **Avgifter**

**27 kap 1 §** Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om avgift för myndigheters kostnader för

1. prövning och tillsyn enligt denna balk eller enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av balken samt för prövning och tillsyn med anledning av EU-förordningar inom denna balks tillämpningsområde,

2. sådan kontroll eller annan offentlig verksamhet som avses i 26 kap. 30 §, och

3. utbildning som krävs enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 14 kap.

Kommunfullmäktige får meddela föreskrifter om sådana avgifter som avses i första stycket 1 och 2 när det gäller en kommunal myndighets verksamhet.

Regeringen får meddela föreskrifter om att en myndighet får bestämma att dess beslut om påförande av avgift enligt balken eller enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av balken ska gälla omedelbart även om beslutet överklagas.

*Lag (2020:627).*

### **Upplysningar**

För tillsyn enligt miljöbalken tas avgift ut enligt kommunens taxa.

I enlighet med taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område tagen av kommunfullmäktige 2017-11-27 § 115 tas en timavgift tas ut för tillsyn av hälsoskydd. Debitering kommer att ske i samband med att ärendet avslutas.

På uppdrag av miljö- och byggnämnden.

Annika Petersson  
Miljöinspektör

**Hur beslutet överklagas**

Om ni är missnöjd med detta beslut kan ni överklaga det till Länsstyrelsen i Skåne län. Skrivelsen med överklagandet ska skickas till kommunen och ha kommit in till kommunen **inom tre veckor** från den dag ni fick ta del av beslutet. Kommunen sänder överklagandet vidare till länsstyrelsen för prövning.

Skrivelsen ska innehålla:

- Vilket beslut ni vill överklaga, ange diarienummer, beslutsdatum och fastighetsbeteckning för den fastighet beslutet avser.
- Ange varför ni anser att beslutet är fel och vilken ändring ni vill ha.
- Eventuella handlingar eller annat som stöder din uppfattning.
- Underteckna skrivelsen och uppge ditt namn, postadress samt telefonnummer och skicka den till:

Osby kommun  
Miljö- och byggnämnden  
283 80 OSBY

Kommunfullmäktige

§ 147

Medborgarförslag – Ny fritidsgård

KS/2022: 842 292

Kommunfullmäktiges beslut

- Medborgarförslag inkommen den 27 oktober 2022 tilldelas barn- och utbildningsnämnden för behandling och beslut i ärendet senast i april 2023.

Sammanfattning

I medborgarförslag inkommen 27 oktober 2022 föreslår förslagsställaren en fritidsgård öppen för ungdomar som lämnat högstadiet.

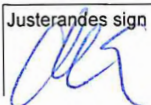
Beslutsunderlag

Medborgarförslag ”Fritidsgård för ungdomar som lämnat högstadiet” inkommen 27 oktober 2022 från [REDACTED]

*Beslutet skickas till*

Barn- och utbildningsnämnden  
Förslagsställaren

Justerandes sign



TA

VJP

Expedierat

AK 221206

Utdragsbestyrkande

5



## Delegationsbeslut Barn- och utbildningsnämnden november

Skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring anmälda

kränkningar med mera

Enhet Grundskola	Åk F-3	Åk 4-6	Åk 7-9	Annan	Totalt
Rektor Klockarskogsskolan	2	-	-		2
Rektor Hasslarödsskolan F-6		5	-		5
Rektor Hasslarödsskolan 7-9	-	-			0
Rektor Parkskolan F-6	1	7			8
Rektor Parkskolan 7-9	-	-	6		6
Rektor Killebergsskolan			-		0
Rektor Örkenedsskolan		2	1		3

Skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring anmälda kränkningar

med mera

Enhet Fritidshem	Totalt
Rektor Hasslarödsskolan F-6	1

### 2.2.9 Ansökningar om statsbidrag och projektmedel

Enhet	Totalt
Förvaltningschef Barn- och utbildning	2

1. Beslut att inte ansöka om statsbidraget "lovskola" eftersom det inte anordnades någon Lovskola under Läslovet Ht-22
2. Beslut att inte ansöka om statsbidraget "Nordiska elever" då det för närvarande inte finns några elever som omfattas av detta statsbidrag i Osby kommun.

### 11.4 Beslut om avstängning av elev samt avstängningstidens längd

Enhet	Totalt
Rektor Örkenedsskolan	1

7

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

**§ 94**

**Bidrag fristående verksamhet samt interkommunal ersättning**

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott hänskjuter ärendet till barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 20 december 2022.

**Barnkonsekvensanalys**

Ärendet handlar om prissättning av interkommunal ersättning enligt myndighetsbeslut och berör inte barn.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige fattade den 28 november 2023 beslut om budget för 2023. Utifrån detta beslut fattar barn- och utbildningsnämnden beslut om internbudget för 2023. Internbudgeten ligger till grund för beräkningen av interkommunala ersättning för förskola, pedagogisk omsorg, förskoleklass, fritidshem, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola för 2023.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, barn och utbildningsförvaltningen, 2022-11-23  
Prislista interkommunal ersättning 2022

**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Barn och utbildning  
/Gunnar Elvingsson/  
/0479-528161/  
/gunnar.elvingsson@osby.se/

## **Prislista interkommunal ersättning 2023**

Dnr BUN/2022:290

### **Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till Barn- och utbildningsnämnden**

Barn och utbildningsnämnden fastställer prislistan för interkommunal ersättning för 2023.

### **Barnkonsekvensanalys**

Ärendet handlar om prissättning av interkommunal ersättning enligt myndighetsbeslut och berör inte barn.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige fattade den 28 november 2022 beslut om budget för 2023. Utifrån detta beslut fattar barn- och utbildningsnämnden beslut om internbudget för 2023. Internbudgeten ligger till grund för beräkningen av interkommunala ersättning för förskola, pedagogisk omsorg, förskoleklass, fritidshem, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola för 2023.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, barn och utbildningsförvaltningen, 2022-11-23

Prislista interkommunal ersättning 2023

Åsa Hallén Olofsson  
Förvaltningschef

/Gunnar Elvingsson/  
/Controller/

*Beslutet skickas till*

Barn- och utbildningsförvaltningen

Förvaltningschef, barn och utbildningsförvaltningen

8

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 95  
Biblioteksplan 2023-2026

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

*Förslag till barn- och utbildningsnämnden*

- Barn och utbildningsnämnden antar ”Biblioteksplan 2023-2026 Osby kommun”.

**Barnkonsekvensanalys**

Hänvisar till bifogad barnkonsekvensanalys.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt bibliotekslagen 17§ ska kommuner anta en biblioteksplan för sin verksamhet på biblioteksområdet. Biblioteksplanen avser åren 2023-2026. Biblioteksplanen täcker folk och skolbiblioteken vars verksamhet grundar sig på bibliotekslagen samt skollagen. Biblioteksplanen fastlår vikten av bemannade bibliotek för att få ett hållbart samhälle. En mötesplats för människor, litteratur och kultur ger den enskilde och samhället demokratiska värden, bildning, integration, igenkänning.

Grundverksamheten med bemannade öppettider på biblioteken är av vikt för en god verksamhet. I samverkan med kultur och fritid, övriga förvaltningar, Skåne nordostkommunerna samt studieförbund kommer biblioteken att erbjuda verksamhet för alla prioriterade målgrupper, däribland barn och unga. Verksamhetsmålen blir följande:

- År 2026 har antalet besökare till folkbiblioteket och det digitala biblioteket, snokabibliotek.se ökat med 10% jämfört med år 2022. Målet mäts via Kolada.se och besök på hemsidan.
- År 2026 ska barn och ungas delaktighet i bibliotekets verksamhet och utlåningen öka med 10% jämfört med 2022. Målet mäts via Kolada.se
- År 2026 ska tillgängligheten till biblioteket ha ökat för prioriterade målgrupper, målet mäts via deltagarmätningar och brukarundersökning.



**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

- Målen är tillkomna med stöd ur bibliotekslagen, den regionala biblioteksplanen, den föregående biblioteksplanen och den fritidspolitiska planen, Unescos biblioteksmanifest och FNs barnkonvention.

**Beslutsunderlag**

Bibliotekslagen (2013:801)

Regional biblioteksplan 2022-2025

Biblioteksplan 2023-2026

**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

Justerandes sign

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

Utdragsbestyrkande



Barn och utbildning  
Sara Eckerström  
0709-318478  
sara.eckerstrom@osby.se

## **Biblioteksplan 2023-2026 för Osby kommun**

Dnr BUN/2022:48

### **Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå Barn- och utbildningsnämnden**

Barn och utbildningsnämnden antar Biblioteksplanen för Osby kommun 2023-2026.

### **Barnkonsekvensanalys**

Hänvisar till bifogad barnkonsekvensanalys.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt bibliotekslagen 17§ ska kommuner anta en biblioteksplan för sin verksamhet på biblioteksområdet. Biblioteksplanen avser åren 2023-2026. Biblioteksplanen täcker folk- och skolbiblioteken vars verksamhet grundar sig på bibliotekslagen samt skollagen. Biblioteksplanen fastlår vikten av bemannade bibliotek för att få ett hållbart samhälle. En mötesplats för människor, litteratur och kultur ger den enskilde och samhället demokratiska värden, bildning, integration, igenkänning.

Grundverksamheten med bemannade öppettider på biblioteken är av vikt för en god verksamhet. I samverkan med kultur och fritid, övriga förvaltningar, Skåne nordost-kommunerna samt studieförbund kommer biblioteken att erbjuda verksamhet för alla prioriterade målgrupper, däribland barn och unga. Verksamhetsmålen blir följande:

År 2026 har antalet besökare till folkbiblioteket och det digitala biblioteket, [snokabibliotek.se](http://snokabibliotek.se) ökat med 10% jämfört med år 2022. Målet mäts via [Kolada.se](http://Kolada.se) och besök på hemsidan.

År 2026 ska barn och ungas delaktighet i bibliotekets verksamhet och utlåningen öka med 10% jämfört med 2022. Målet mäts vid [Kolada.se](http://Kolada.se)

År 2026 ska tillgängligheten till biblioteket ha ökat för prioriterade målgrupper, målet mäts via deltagarmätningar och brukarundersökning.

Målen är tillkomna med stöd ur bibliotekslagen, den regionala biblioteksplanen, den föregående biblioteksplanen och den fritidspolitiska planen, Unescos biblioteksmanifest och FNs barnkonvention.

### **Beslutsunderlag**

- Bibliotekslagen (2013:801)
- Regional biblioteksplan 2022-2025
- Biblioteksplan 2023-2026

Åsa Hallén Olofsson  
Förvaltningschef

Sara Eckerström  
Kultur och fritidschef

*Beslutet skickas till*

Barn- och utbildningsförvaltningen

Förvaltningschef

Enhetschef Kultur- och fritid

# Biblioteksplan

## 2023-2026 Osby kommun



OSBY  
KOMMUN

**SNOK**Abibliotek

***”Att det finns så många böcker att välja mellan att det alltid finns en bok som passar just en själv och att man kan komma till ro där det är tyst och man kan ta det lugnt när man läser eller pluggar.”<sup>1</sup>***

- Folkbiblioteket i Osby satsar läsfrämjande för barn och unga.



***”Läsande främjar det psykiska välbefinnandet och snabbar på tillfrisknande. Läsning ger perspektiv på livet, ökar empatin, boostar din hjärnkraft och bekämpar aktivt stressnivån i kroppen”.<sup>2</sup>***

- Läsning bidrar till ökad livskvalitet, därför satsar folkbiblioteket i Osby på prioriterade målgrupper - bibliotek för alla.

---

<sup>1</sup> Citat från enkät barn och unga åk 4-9 gjord 2022, fråga: Vad är det bästa med biblioteket?

<sup>2</sup> 1177.se, Tidningen Land

## **Förord**

*Biblioteken verkar för demokrati, kunskapsutveckling och fri åsiktsbildning. I mötet med litteratur och kultur händer det något positivt i dig som får betydelse för dig men även för din omgivning. De demokratiska värdena bibehålls via läsutveckling, bildning och kunskap bland kommunens barn, unga och vuxna.*

*Folkbiblioteken tillhandahåller ett brett urval av litteratur, tidskrifter, tidningar, musik, film och spel. Tillgänglighet och profession är ett krav för att kunna tillmötesgå kommuninvånare och besökare i deras behov. För att bibehålla ett demokratiskt samhälle krävs bland annat att människor är kapabla till att ta ställning till trovärdig information. Biblioteken bistår i detta med i sin specialkunskap kring information, källkritik och litteratur. Den digitala utvecklingen ger krav på att kunna använda sig av de möjligheter teknikutvecklingen ger, något bibliotek kan ge stöttning i. Skolbiblioteksverksamheten och skolbibliotekarien har ett viktigt pedagogiskt uppdrag som både är en tillgång för elever och lärare i kommunen.*

*Både folk- och skolbibliotek är lagstadgad verksamhet som arbetar utifrån tydliga uppdrag enligt bibliotekslagen och skollagen. Enligt bibliotekslagen skall alla kommuner anta en biblioteksplan som anger verksamheten på biblioteksområdet. Osby kommuns biblioteksplan gäller 2023–2026 och antas av Barn- och utbildningsnämnden. Biblioteksplanen följs årligen upp genom verksamhetsplaner och verksamhetsberättelser vid respektive verksamhet.*

*All biblioteksverksamhet i Osby utgår ytterst från artikel 19 i FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, FN:s barnkonvention, Unescos skol- och folkbiblioteksmanifest, bibliotekslagen, skollagen, Skånes regionala biblioteksplan och värdegrunden och målen för Osby kommun.*

*Sara Eckerström*

*Bibliotekschef*

*Kultur- och fritid*

*Barn och utbildningsförvaltningen*

## Uppdrag och styrdokument

Bibliotekslagens 2§ förklarar folkbibliotekens uppdrag att verka för ett demokratiskt samhälle, kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning samt främja litteraturens ställning<sup>3</sup>.

### ***Unescos biblioteksmanifest, FN:s barnkonvention och den regionala biblioteksplanen***

FN:s barnkonvention och Unescos skol- och folkbiblioteksmanifest betonar alla barns rätt att kunna ta del av information, rätten att uttrycka sig, rätten till kunskap och bildning. För att på ett jämlikt och hållbart sätt bli delaktiga i ett demokratiskt samhälle.

Region Skånes regionala biblioteksplan för åren 2022-2025 beskriver de fastställda utvecklingsområden som man arbetar efter. *De områdena är demokrati och fri åsiktsbildning, folkbibliotek för alla, digitalisering och litteratur- och läsfrämjande.*<sup>4</sup>

## Biblioteken i Osby kommun

### **Folkbiblioteken**

Folkbiblioteken i Osby kommun består av huvudbiblioteket i Osby, samt filialerna i Lönsboda och Killeberg. Osby bibliotek erbjuder Meröppet vilket innebär att de som är Meröppet-låntagare kan använda biblioteket även under obemannade tider med hjälp av sitt lånekort och en kod.

Lönsboda bibliotek är beläget i Medborgarhuset och bemannas tre halvdagar i veckan. Biblioteket i Killeberg är ett integrerat folk och skolbibliotek.



Det integrerade folk- och skolbiblioteket i Killeberg bemannas av skolbibliotekarie och folkbiblioteket ansvarar för den allmänna bemanningen.

Folkbiblioteket har år 2022 sex heltidstjänster fördelade på sju anställda. Skolbiblioteken har två årsarbeten och bemannas av två skolbibliotekarier.

### **Skolbiblioteken**

Bibliotekslagen anger i §10 att enligt 2 kap 36§ i skollagen (2010:800) ska eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ha tillgång till skolbibliotek<sup>5</sup>.

Kommunens skolbibliotek och skolbibliotekarier är organiserade under grundskolans rektorer. Bemannade skolbibliotek finns på Hasslarödskolan, Parkskolan, Örkenedsskolan och Killebergsskolan.

---

<sup>3</sup> Bibliotekslagen (2013:801)

<sup>4</sup> Regionala biblioteksplanen <https://utveckling.skane.se/publikationer/strategier-och-planer/regional-kulturplan-for-skane-2016-2019/>

<sup>5</sup> Bibliotekslagen (2013:801) §10.

## **Verksamhetsmål för folkbiblioteket i Osby kommun 2023-2026**

Nedanstående tre mål har tagits fram för folkbiblioteket i Osby kommun år 2023 till 2026.

### **Vi vill satsa på:**

**Mål 1: År 2026 har antalet besökare till folkbiblioteket och det digitala biblioteket, [snokabibliotek.se](https://snokabibliotek.se) ökat med 10% jämfört med år 2022. Målet mäts via [Kolada.se](https://kolada.se) och besök på hemsidan.**

Syftet är att stärka de demokratiska värdena i samhället och vara en aktiv mötesplats för litteratur, bildning och skapande.

Vi uppnår målet genom att arbeta med bibliotekens fysiska och virtella miljöer för att göra dem inkluderande. Genom att arbeta uppsökande utanför biblioteks lokaler.

**Mål 2: År 2026 ska barn och ungas delaktighet i bibliotekets verksamhet och utlåningen öka med 10% jämfört med 2022. Målet mäts vid [Kolada.se](https://kolada.se)**

Syftet är att göra barn och unga delaktiga i kulturlivet och att hjälpa dem att upptäcka litteratur och kultur och låta dem utveckla sitt skapande.

Vi uppnår målet genom att stärka det läsfrämjande arbetet mot barn och unga från 0 till 18 år. Detta gör vi genom att erbjuda ett författarbesök i åk 5 och åk 8 i samverkan med andra enheter och samhällsaktörer. Genom att utveckla brukarundersökningen och sätt att ha kontinuerlig dialog med målgruppen.

**Mål 3: År 2026 ska tillgängligheten till biblioteket ha ökat för prioriterade målgrupper, målet mäts via deltagarmätningar och brukarundersökning.**

Syftet är att utveckla möjligheten för prioriterade grupper att ha tillgänglighet till litteratur och kulturliv oavsett förutsättningar för att bibliotek är för alla.

Vi uppnår målet genom att regelbundet möta prioriterade målgrupper och att bjuda in grupper till biblioteket. Genom att utveckla vårt arbete med marknadsföring och låta all personal få kunskap om digitala verktyg. Genom att stärka arbetet med mediabeståndet både det fysiska och digitala beståndet.

## Prioriterade målgrupper

Bibliotekslagen anger specifika målgrupper som skall ägnas särskilt stort fokus. Dessa målgrupper är funktionshindrade, barn och unga, minoritetsspråk och personer med annat modersmål än svenska

### ***Barn och unga***

Folkbiblioteken har särskilt fokus på barn och unga. Biblioteken erbjuder läsfrämjande aktiviteter som babysagor, sagostund och särskilda träffar med alla kommunens sexåringar. På loven erbjuder biblioteken aktiviteter av olika slag för barn och unga som lockar till läslust, skapande och kreativitet. Alla barn i Osby kommun erbjuds en bok vid tre tillfällen fram till dess de fyller sex år. I samband med BVC-besök, när de fyller 4 år och i samband med besök på biblioteket med sin förskoleklass.

### ***Personer med annat modersmål och minoritetsspråken***

Folkbiblioteken erbjuder litteratur på andra språk samt de nationella minoritetsspråken. På språkcafé kan man träffas och prata på lätt svenska.

### ***Personer med funktionsvariation***

Personer med funktionsvariationer erbjuds extra stöd i form av läsning via s.k. daisy-skivor och egen nedladdning av litteratur från MTM (Myndigheten för tillgänglig media) som administreras via biblioteken. På bibliotekets Äppelhylla finner man litteratur och media för personer med olika funktionsnedsättningar, samt litteratur till anhöriga om att leva med funktionshinder.



## Verksamhet

### ***Läsfrämjande***

Det läsfrämjande arbetet drivs både bland barn, unga och vuxna i form av sagostunder, bokprat, författarbesök, bokcirklar, föreläsningar och högläsning.

### ***Mötesplats***

Biblioteken är en öppen mötesplats där vi kan överbygga olikheter när vi möts i ett gemensamt intresse eller i en aktivitet. Evenemang som tex föreläsningar, författarbesök och språkcafé kan vara en plattform för att utveckla språket tillsammans. I mötet med litteraturen öppnas nya världar som leder till utveckling och mognad.

### ***Delaktighet***

Folkbibliotekets verksamhet bjuder in invånarna att vara delaktighet i kulturlivet både fysiskt och digitalt. Att vara delaktig och känna tillhörighet motverkar ensamhet och utanförskap i samhället och ger invånarna en möjlighet att utvecklas.

### ***Tillgänglighet***

Biblioteken ger tillgänglighet till kulturupplevelser som litteratur, författarbesök, teater, film, utställningar samt att utveckla sitt eget skapande.



## **Samverkan**

### ***Snokabiblioteken***

Folkbiblioteken i Osby kommun har ett genomgripande samarbete med biblioteken i Skåne Nordost, Snokabiblioteken, genom gemensam utvecklingsplan, bibliotekskatalog, digitalt bibliotek – webbsidan. Vi deltar i arbetsgrupper för alla verksamhetsområden såsom barnverksamhet, hemsida, datasystem, mångspråk och medieinköp.

### ***Kultur Osby kommun***

Osby kultur och folkbiblioteken har ett tätt samarbete kring att erbjuda olika typer av kulturupplevelser för kommunens invånare. Osby konsthall är belägen i Osby bibliotek och där arrangeras utställningar som även kommer bibliotekens besökare till del.

### ***Studieförbund***

Folkbiblioteken samverkar med de olika studieförbunden och den idéburna sektorn för att erbjuda ett brett och varierat utbud av föreläsningar och lärtillfällen.

### ***Samverkan i kommunen***

Folkbiblioteken samarbetar med skolbibliotekarier kring bokpool för lärare, bokprat/bokjury och sommarboken för att ge barn och unga tillträde till litteraturupplevelser både på fritiden och på skoltiden.



# Skolbibliotek i Osby kommun

## Grundskolan

Med syftet att ge varje elev möjlighet till fördjupad kunskap och ökad måluppfyllelse ska skolbiblioteksverksamheten i Osby kommun:

1. Erbjudas ett mångfacetterat och brett bestånd, anpassat efter skolans elever och läroplanens mål, med olika sorters texter i en lokal specifikt anpassad för skolbibliotekets verksamhet.
2. Samarbeta med och föra en dialog med skolledningen. Detta är en av de viktigaste faktorerna för att ett skolbibliotek skall fungera som ett pedagogiskt redskap och för att skolbiblioteket skall kunna bli, och fortsätta vara, en självklar del i undervisningen.
3. Verka aktivt för ett samarbete med pedagoger och övrig personal utifrån det centrala innehållet i LGR11 och berör områdena informationskompetens, källkritik och läsfrämjande.
4. Ta till vara, uppmuntra och utveckla elevens läslust och nyfikenhet i och utanför klassrummet.
5. Erbjudas alla elever möjligheter att utveckla sin medie- och informationskunnighet samt sin förmåga att tillägna sig kunskap på egen hand.
6. Med stöd i bibliotekslagen 8 § ägna särskild uppmärksamhet åt elever med funktionshinder samt elever med annat modersmål än svenska.

Nationella och internationella övergripande mål i formuleringarna av ovanstående punkter stödjer vi oss främst på citat ur följande dokument:

### *IFLA/UNESCO:s Riktlinjer för skolbibliotek*

Enligt IFLA/UNESCO:s Riktlinjer för skolbibliotek skall skolbiblioteket förmedla ”kunskap och tankar som är grundläggande i ett informations- och kunskapsamhälle. Skolbiblioteket [skall ge] eleverna de färdigheter som behövs för ett livslångt lärande. Det ger dem möjlighet att utveckla sin inlevelseförmåga för att de ska kunna ta sitt ansvar som medborgare.” (IFLA/UNESCO, s. 7) Vidare säger IFLA/UNESCO att skolledning, pedagoger och bibliotekarie tillsammans skall planera skolans pedagogiska arbete.

### *Skollagen (2010)*

”36 § Eleverna i grundskolan [...] ska ha tillgång till skolbibliotek.”

### *Bibliotekslagen (1996)*

”8 § Folk- och skolbiblioteken skall ägna särskild uppmärksamhet åt funktionshindrade samt invandrare och andra minoriteter bl.a. genom att erbjuda litteratur på andra språk än svenska och i former särskilt anpassade till dessa gruppers behov.”

”9 § Folk- och skolbiblioteken skall ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar genom att erbjuda böcker, informationsteknik och andra medier anpassade till deras behov för att främja språkutveckling och stimulera till läsning.”

### *Läroplan för grundskolan, förskolan och fritidshemmet 2011 (LGR11)*

”Eleverna ska kunna orientera sig i en komplex verklighet, med ett stort informationsflöde och en snabb förändringstakt. Studiefärdigheter och metoder att tillägna sig och använda ny kunskap blir därför viktiga. Det är också nödvändigt att eleven utvecklar sin förmåga att kritiskt granska fakta och förhållanden och att inse konsekvenserna av olika alternativ.” (Lgr 11, s 9)

”Genom rika möjligheter att samtala, läsa och skriva ska varje elev få utveckla sina möjligheter att kommunicera och därmed få tilltro till sin språkliga förmåga.” (Lgr 11, s. 9)

”En viktig uppgift för skolan är att ge överblick och sammanhang. Skolan ska stimulera elevernas kreativitet, nyfikenhet och självförtroende samt vilja till att pröva egna idéer och lösa problem. Eleverna ska få möjlighet att ta initiativ och ansvar samt utveckla sin förmåga att arbeta såväl självständigt som tillsammans med andra. Skolan ska därigenom bidra till att eleverna utvecklar ett förhållningssätt som främjar entreprenörskap.” (LGR11 s.9)

”Skolan ska ansvara för att varje elev efter genomgången grundskola ... kan lära, utforska och arbeta både självständigt och tillsammans med andra, ... kan använda sig av ett kritiskt tänkande och självständigt formulera ståndpunkter grundade på kunskaper och etiska överväganden, ... kan använda modern teknik som ett verktyg för kunskapssökande, kommunikation, skapande och lärande.” (Lgr 11, s. 13f)

#### Övergripande arbetsplan för skolbiblioteken

Tillsammans med berörda pedagoger utformas lektionerna utifrån elevernas behov. För en mer detaljerad arbetsplan hänvisar vi *skolbibliotekens lokala arbetsplaner*.

## **Gymnasiet och Vuxenutbildningen**

Skolbiblioteket har en viktig funktion i två av skolans uppdrag – att hjälpa eleven att utvecklas sin läs- och skrivförmåga. – att hjälpa eleven att förbättra sin förmåga att hantera information.

Skolbiblioteket ska ges förutsättningar att bidra till skolans pedagogiska utveckling och vara ett stöd för lärarna i deras verksamhet. Biblioteket har en lärande roll och ska vara en integrerad del av undervisningen. Bibliotekspersonalen ska ge eleverna uppmuntran och stimulans så att de kan förverkliga sina kunskapsmål.

Bibliotekspersonalen ska aktivt bedriva olika former av läsfrämjande verksamhet med mål att uppmuntra eleverna och stödja dem i deras läs- skriv- och språkutveckling. Alla elever ska ges möjlighet att ta del av bibliotekets resurser utifrån vars och ens egna förutsättningar.

Eleverna ska ges handledning och träning i informationssökning och tillgång till ett kritiskt perspektiv på informationsmängden. Detta arbete ska bedrivas i anslutning till ämnena av lärare och bibliotekarie i samarbete.

Mål för tal- läs- och skrivutveckling Skolbibliotekarien bör bidra till att skapa en kreativ, utvecklande miljö i skolan genom att erbjuda biblioteket inte bara som rum för bokutlåning och läsning, utan även för samtal, skrivande och berättande. Skolbiblioteket ska vara en språkstimulerande plats där man läser, skriver, talar och lyssnar på varandra. Tillsammans med läraren ska bibliotekarien bidra till att skapa lust och förståelse för språket.

Förutom att vara ett språkrum ska skolbiblioteket också vara en mötesplats där eleverna får ta del av vårt kulturarv, exempelvis möta en författare eller titta på en utställning.

Mål för informationskompetens – fem övergripande färdigheter Eleven bör – ha förmåga till faktagranskning och problemdefinition – förståelse för de problem och möjligheter som dagens massiva informationsflöde innebär – förmåga att finna lämpliga metoder för planering, insamling, bearbetning och presentation – förtrogenhet med såväl tryckta som elektroniska informationskällor som verktyg

Delmål som eleverna bör ha uppnått i år 3 i gymnasiet Eleven bör – kunna fokusera och avgränsa ett ämne och göra en relevant problemformulering. – känna till de vanligaste leverantörerna av information såsom bibliotek, myndigheter, arkiv, museer, databaser och Internet. – kunna använda alla viktiga sökverktyg som står tillbuds. – kunna använda en bred och effektiv sökstrategi.

– känna till offentlighetsprincipen, datalagen och upphovsrätten. – kunna använda ett analytiskt tänkande och kritiskt kunna granska och jämföra fakta från olika texter och källor, samt kunna värdera dessa. – kunna skriva en korrekt källförteckning.

#### **Referenser:**

- Bibliotekslagen (2013:801)
- Regionala biblioteksplanen <https://utveckling.skane.se/publikationer/strategier-och-planer/regionalkulturplan-for-skane-2016-2019/>
- Schultz-Jones, Barbara och Dianne Oberg, red (2015). IFLA:s riktlinjer för skolbibliotek. Pedagogiska Centralen, Malmö.
- Skolverket (2010). Skollagen. Fritzes, Stockholm.
- Skolverket (2011). Läroplan för grundskolan, förskolan och fritidshemmet. Fritzes, Stockholm.

## Barnkonsekvensanalys

### Biblioteksplan för Osby kommun 2023-2026

Dnr BUN/2022:48

#### Vilka barn berör ärendet och hur?

Alla barn, genom skolbibliotekens verksamhet och genom besök på folkbiblioteken samt vid uppsökande verksamhet av folkbiblioteket.

#### Har berörda barns eget perspektiv beaktats?

Ja, barns röst har tagits in igenom en brukarundersökning om folkbibliotekens verksamhet inför revidering av biblioteksplan.

Beskriv resultatet

Barns önskningar har beaktats. Ett av folkbibliotekens mål behandlar bara barn och unga.

#### Vilket beslut vore bäst för barnet?

Att anta biblioteksplanen gynnar barn och ungas perspektiv genom att rikta särskild prioritet till dem.

--

**Beskriv eventuella intressekonflikter, prioriteringar och avvägningar. Om barnets bästa inte är avgörande faktor i beslutet, hur kan barn kompenseras?**

-
---

## **FÖRDJUPAD KONSEKVENSBEDÖMNING**

**Finns stöd för beslutet i forskning och beprövad erfarenhet?**

Ja, Barn och unga är en prioriterad målgrupp enligt bibliotekslagen.

9

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

**§ 96**

**Barn- och utbildningsnämndens systematiska årshjul**

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

*Förslag till barn- och utbildningsnämnden*

- Barn- och utbildningsnämnden fastställer årshjul - ärenden till barn- och utbildningsnämnden 2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Inför varje nytt verksamhetsår fastställer barn- och utbildningsnämnden ett grundläggande systematiskt årshjul för kommande års ärende till barn- och utbildningsnämndens sammanträden.

**Barnkonsekvensanalys**

Ej aktuell.

**Beskrivning av ärendet**

Fastställa barn- och utbildningsnämndens grundläggande systematiskt årshjul för kommande års ärende till barn- och utbildningsnämndens sammanträden.

**Beslutsunderlag**

BUN Systematiskt årshjul 2023, daterad 2022-11-16

**Beslutet ska skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden



Åsa Hallén Olofsson  
0479 - 52 81 08  
Förvaltningschef

## Barn- och utbildningsnämndens årshjul 2023

Dnr BUN 006 2022-00091

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå Barn- och utbildningsnämnden

- Att fastställa årshjul - ärenden till barn- och utbildningsnämnden 2023

### Sammanfattning av ärendet

Inför varje nytt verksamhetsår fastställer barn- och utbildningsnämnden ett grundläggande systematiskt årshjul för kommande års ärende till barn- och utbildningsnämndens sammanträden.

### Barnkonsekvensanalys

Ej aktuell.

### Beskrivning av ärendet

Fastställa barn- och utbildningsnämndens grundläggande systematiskt årshjul för kommande års ärende till barn- och utbildningsnämndens sammanträden.

### Beslutsunderlag

BUN Systematiskt årshjul 2023, daterad 2022-11-16

### Beslutet ska skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Förvaltningschef

Områdeschefer

Kultur och Fritidschef



Verksamhetsutvecklare

Registrator Barn- och utbildningsförvaltningen

Nämndsekreterare, Barn- och utbildningsförvaltningen

Controller, Barn – och utbildningsförvaltningen

Åsa Hallén Olofsson  
Förvaltningschef

## Barn- och utbildningsnämndens årshjul 2023

20221116, Reviderad 20221207

Månad	Ärende
Januari	Årsberättelse och bokslut föregående år Tidplan budgetarbete och budgetuppföljning nästkommande år (Information) Tilläggsbudget Plan Internkontroll för innevarande år Redovisning av anmälda kränkningar och utförda utredningar föregående år Skolpliktsbevakning ht- föregående läsår och Uppföljning av rutin skolfrånvaro Biblioteksplan (revideras vart fjärde år, gjord 2022) Kultur- och fritidspolitiska programmet (revideras vart fjärde år- gjord 2022) Redovisning av inkomna och hanterade klagomål föregående år
Februari	Arkivbeskrivning Informationshanteringsplan Uppföljning kring arbetsmiljöarbetet (KIA mm) Uppföljning av samverkansavtal med andra kommuner Grundskolan och grundsärskola och gymnasiet resultat samt kunskapsanalys (uppföljning jämställdhet, likvärdighet)) Tillämpningsföreskrifter förskola fritidshem Riktlinjer skolskjuts (Skolskjutsreglementet)
Mars	Budgetuppföljning Februari Redovisning av enkätsvar förskola och grundskola innevarande år Investeringsbudget och flerårsplan, fastigheter Investeringsbudget och flerårsplan, verksamhet Preliminär gymnasieorganisation kring kommande läsår
April	Personalekonomisk rapport (HR-enheten) Förvaltningens förslag till preliminära nämndmål, budget och flerårsplan (info) Budgetuppföljning mars, beslutas i KS och KF Villkor förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem (årlig revidering) Åtterrapporering SSPF

## Stipendier och fonder våren 2023

Maj	Budgetuppföljning april, beslutas i nämnd Delegationsordningen Nämndmål beslut beroende på budgetberedning
Juni	Budgetuppföljning maj, beslut i KS Uppföljning gruppstorlek/sammansättning, vistelsetid, köläge – förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem Slutlig antagning för gymnasieorganisationen gällande kommande läsår Redovisning av enkätsvar samt kvalitetsrapporter för förskola och Kultur och fritid Digitalisering måluppfyllelse/andvändning av verktyg
Juli	
Augusti	
September	Internkontroll uppföljning delår Redovisning av anmälda kränkningar och utförda utredningar första halvåret Delårsbokslut per 31 augusti inkl uppföljning av nämndmålen Skolpliktsbevakning vt- föregående läsår och Uppföljning av rutin skolfrånvaro EMI Verksamhetsberättelse/Verksamhetsplan Redovisning av enkätsvar och kvalitetsrapporter grundskola, grundsärskola och gymnasium och yrkesskolan Grundskolan och grundsärskola och gymnasiet resultat samt kunskapsanalys (uppföljning jämnställdhet, likvärdighet))
Oktober	Uppföljning antagning gymnasiet Uppföljning kring PDV- in- och utrymningar Ledningssystem för elevhälsans medicinska insats Elevprognos kommande läsår (förskola, grundskola och gymnasium) Stipendier och fonder hösten Uppföljning gruppstorlek, gruppsammansättning, vistelsetid, köläge – förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem
November	Budgetuppföljning oktober, beslut i KS Beslut om internbudget för nästkommande år

Kulturpriset

Riktlinjer för uthyrning /utlåning av lokaler och anläggningar till föreningar

Taxor Kultur och fritid för nästkommande år

Sammanträdestider nästkommande år

Tillsyn förskola och fritidshem - fristående verksamhet Prästgården

Tillsyn förskola och fritidshem - fristående verksamhet pedagogisk omsorg

December

Beslut budget nästkommande år (nämndplan)

Bidrag fristående verksamhet samt interkommunal ersättning

Internkontroll uppföljning innevarande år

Årets fördelade bidrag till föreningar (Information)

Årshjul BUN

10



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 97

Kultur- och fritidspolitiskt program 2023-2026

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

*Förslag till barn- och utbildningsnämnden*

- Barn- och utbildningsnämnden antar "Kultur- och fritidspolitiskt program 2023-2026 Osby kommun".

**Barnkonsekvensanalys**

Hänvisar till bifogad barnkonsekvensanalys.

**Sammanfattning av ärendet**

Ett kultur- och fritidspolitiskt program för Osby kommun har tagits fram genom dialog på fokusmöte i Barn och utbildningsnämnden, genom brukarundersökningar i kultur och fritidsverksamheterna och i verksamhetsområdets ledningsgrupp. Förslaget bygger på dessa undersökningar samt på forskning och olika rapporter och undersökningar lokalt och nationellt. Ett kultur- och fritidspolitiskt program utgör en vägledning vad Osby kommun vill med verksamheten och är ett frivilligt åtagande. Upplägget i programmet utgörs av en viljeinriktning med ett antal ledord med mål kopplade till sig som är formulerade med Vi vill samt till detta ett antal åtgärder för mandatperioden.

**Beslutsunderlag**

Kultur och fritidspolitiskt program 2023-2026

**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

Justerandes sign

L-17

Utdragsbestyrkande

Barn och utbildning  
Sara Eckerström  
0709-318478  
sara.eckerstrom@osby.se

## **Kultur och fritidspolitiskt program för Osby kommun 2023-2026**

Dnr BUN/2022:292

### **Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå Barn- och utbildningsnämnden**

Att anta kultur och fritidspolitiskt program för Osby kommun 2023-2026.

#### **Barnkonsekvensanalys**

Hänvisar till bifogad barnkonsekvensanalys.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Ett kultur- och fritidspolitiskt program för Osby kommun har tagits fram genom dialog på fokusmöte i Barn och utbildningsnämnden, genom brukarundersökningar i kultur och fritidsverksamheterna och i verksamhetsområdets ledningsgrupp. Förslaget bygger på dessa undersökningar samt på forskning och olika rapporter och undersökningar lokalt och nationellt. Ett kultur- och fritidspolitiskt program utgör en vägledning vad Osby kommun vill med verksamheten och är ett frivilligt åtagande. Upplägget i programmet utgörs av en viljeinriktning med ett antal ledord med mål kopplade till sig som är formulerade med Vi vill samt till detta ett antal åtgärder för mandatperioden.

#### **Beslutsunderlag**

- Kultur och fritidspolitiskt program 2023-2026



Åsa Hallén Olofsson  
Förvaltningschef

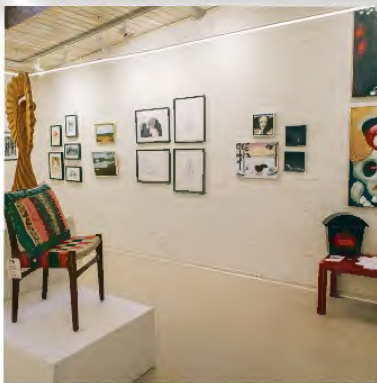
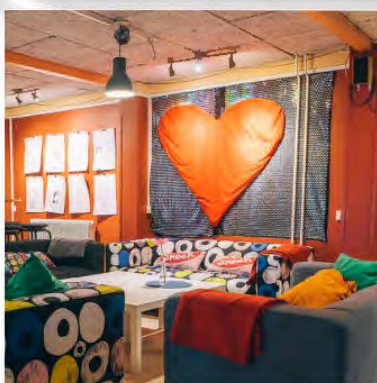
Sara Eckerström  
Kultur och fritidschef

*Beslutet skickas till*

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Förvaltningschef  
Kultur- och fritidschef

# MENINGSFULL FRITID FÖR ALLA

Kultur- och fritidspolitiskt program  
2023–2026  
Osby kommun



# Vision

Osby kommun är kommunen där individen ges möjlighet att stärkas, växa och utvecklas hela livet. Förutsättningarna för detta ges via ett rikt och brett kultur- och fritidsliv där alla har möjlighet att delta utifrån sina förutsättningar. Med ledorden folkhälsa, delaktighet, jämlikhet och tillgänglighet vill vi skapa möjligheter för en meningsfull fritid för alla.



## Vad är meningsfull fritid för dig?

Innebörden av meningsfull fritid betyder olika saker för oss alla. I strikt mening innebär fritid den tid vi förfogar över själva och som inte ägnas åt fasta åtaganden som arbete, skola eller andra uppgifter som vi är bundna till.<sup>1</sup> I livets olika faser och för olika individer ser den fria tiden olika ut. Kultur och fritids roll är att ge förutsättningar för alla kommuninvånare och besökare att skapa en fritid som är meningsfull för just dem.

En meningsfull fritid stärker invånarnas livskvalitet och kommunen blir en plats där människor upplever glädje och gemenskap vilket i sin tur har en positiv inverkan på trygghet, hälsa och välbefinnande. Vi på kultur- och fritid vill verka för en attraktiv och hållbar boendekommun där vi nyfiket och öppet arbetar utifrån delaktighet, tillgänglighet, jämlikhet och folkhälsa driver utvecklingen framåt, både för individen och samhället i stort. I det arbetet är ett rikt och levande kultur- och fritidsliv en viktig förutsättning.

---

<sup>1</sup> Wikipedia; sökord fritid, 20221110

# Vår viljeinriktning

Som ett led i det strategiska arbetet ska all verksamhet som kommunen bedriver inom kultur- och fritidsområdet genomsyras av den övergripande viljeinriktningen meningsfull fritid för alla.

Vi utgår från en demokratisk grundsyn och ger invånarna möjlighet att skapa och finna en meningsfull fritid, ett sammanhang, en känsla av delaktighet och engagemang.<sup>2</sup> Det bidrar till en ökad folkhälsa och minskar utanförskap och för människor tillsammans.

Vi vill vara en utjämnande faktor i samhället och göra det möjligt för alla invånare att stärka tron på en framtid där alla får vara delaktiga på sina villkor. Därför kommer vi under denna period arbeta utifrån följande ledord: folkhälsa, delaktighet, jämlikhet och tillgänglighet.

## Folkhälsa

Folkhälsa inom kultur och fritids verksamheter handlar om hälsofrämjande arbete. Kultur- och fritidsverksamheternas verkar hälsofrämjande och stärker eller bibehåller invånarnas fysiska, psykiska och sociala välbefinnande. Genom att delta i aktiviteter och social samvaro stärks tilltron till den egna förmågan och framtidstron.<sup>3</sup> Detta är viktigt ur ett förebyggande, hälsofrämjande friskvårdsperspektiv som kan ha positiv inverkan på förloppet av fysiska och psykiska åkommor. Delaktighet i kultur och idrott ger såväl individuella som samhällsekonomiska vinster.

Via kultur och fritids mötesplatser, programpunkter och aktiviteter i samverkan med föreningsliv ges invånarna en möjlighet till en ökad framtidstro på samhället och den egna kraften. Vi ska ge invånarna en utblick i omvärlden och en inblick i sig själv.

**Vi vill:** bidra till att människor har en god fysisk och psykisk hälsa och kan delta i sociala sammanhang.

### Så gör vi för att nå dit:

- Vi ska aktivt arbeta med barnperspektivet och barnets perspektiv i alla verksamheterna utifrån barnkonventionen.
- Brett utbud av aktiviteter som berör både psykisk och fysisk hälsa.
- Vi ska fortsätta arbetet med att motverka psykisk ohälsa och negativa vanor hos ungdomar.
- Vi ska i dialog med föreningar och invånare arbeta med förslag kring utveckling av kultur- och fritidsmiljöerna i kommunen.
- Vi ska möjliggöra att föreningar kan växa och verka i Osby kommun genom översyn av föreningsavtal och stödet till föreningar.
- Uppmärksamma olika perspektiv utifrån normer och attityder.

---

<sup>2</sup> KASAM [KASAM - Socialstyrelsen](#)

<sup>3</sup> Folkhälsomyndigheten [Vad är folkhälsa, jämlik hälsa och folkhälsoarbete? — Folkhälsomyndigheten \(folkhalsomyndigheten.se\)](#)

# Delaktighet

Delaktighet handlar om att en person aktivt kan medverka i och vara en del av samhället. Delaktighet förutsätter också att aktiviteter och offentliga miljöer är tillgängliga.<sup>4</sup>

Genom att erbjuda invånarna att vara medskapare i sin fritid ökar vi delaktigheten och tar vara på den kraft som finns i samhället. Vi arbetar med att tillgängliggöra våra mötesplatser, till exempel bibliotek, ytor för spontanidrott och fritidsgårdar. Våra mötesplatser inom kultur och fritid erbjuder alla kommuninvånare en tillhörighet, ett erkännande och möjlighet till personlig utveckling att växa som individer och samhällsmedborgare. Samverkan med föreningsliv, idéburen sektor och folkbildningen och intern samverkan mellan förvaltningar är centralt för att ge invånare möjlighet till delaktighet.

**Vi vill:** att det ska vara möjligt att vara delaktig i Osby kommuns kultur och fritidsliv oavsett vem man är eller var man bor. Vi arbetar för att speciellt stärka de grupper som inte har en lika stor delaktighet i samhället, barn och unga, äldre och personer med funktionsvariationer.

## Så gör vi för att nå dit:

- Systematiskt arbeta med vår årliga brukarundersökning och återkoppling av den till invånare och besökare för att utveckla verksamheten och öka delaktigheten.
- Arbeta målgrupps-fokuserat för att vara uppdaterade på invånarnas behov och verka för medskapande till exempel genom referensgrupper.
- Erbjuder aktiviteter för de prioriterade målgrupperna.
- Vi ska fortsätta arbetet med ung delaktighet till exempel genom att ta lärdom av Kulturcrew.

# Jämlikhet

I kultur och fritids verksamheter innebär jämlikhet att alla ska kunna ta del av, påverka och känna sig välkomna i Osby kultur och fritidsliv oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder eller socioekonomiska förhållanden.

Vi ska införliva olika målgruppers behov i våra verksamheter och kontinuerligt undersöka dem. Vi ska positivt påverka attityder och värderingar genom att erbjuda en bredd av aktiviteter och verksamhet. Aktiviteter ska finnas spridda i kommunen för att nå alla.

**Vi vill:** Aktivt arbeta för allas rätt att möta musik, litteratur, rörelse, gemenskap, kultur och föreningsliv.

## Så gör vi för att nå dit:

- Systematiskt analysera vilka vi inte når och arbeta aktivt för att sänka trösklarna för dessa grupper.
- Samverka kring kulturinsatser för barn och unga för likvärdiga möten med olika kulturella och konstnärliga uttryck.
- Arbeta för att erbjuda kostnadsfria aktiviteter, till exempel lovprogram för barn och unga.

---

<sup>4</sup> [Frågor om delaktighet och tillgänglighet - MFD](#)

- Öka tillgången till fritidsaktiviteter genom gratis utlåning av fritidsutrustning samt i samverkan med föreningslivet.
- Utveckla bredden av vårt utbud av aktiviteter och evenemang, till exempel göra en förstudie för att undersöka möjligheterna för en framtida kulturskola.

## Tillgänglighet

Ett tillgängligt samhälle är utformat så att så många som möjligt kan använda och ta del av det. Det handlar om att kunna ta del av den fysiska miljön och kunna ta sig runt i samhället. Det innebär också att få tillgång till information och kommunikation samt att kunna använda produkter och tjänster.<sup>5</sup>

Vi ska erbjuda invånarna tillgänglighet till kultur- och fritids verksamheter i Osby kommun som ska vara lika oavsett behov och förutsättningar. Kultur och fritid ska arbeta aktivt för att förbättra tillgängligheten både i den fysiska och digitala miljön.

**Vi vill:** Arbeta med tillgängligheten i den fysiska och den digitala miljön som våra invånare och besökare möter.

### Så gör vi för att nå dit:

- Systematiskt arbeta med lokaler, anläggningar och mötesplatser för att säkerställa digital och fysisk tillgänglighet.
- Vid nybyggnation av lokaler och anläggningar samverka kring tillgänglighetsperspektivet.
- Arbeta med marknadsföring av verksamheter och anläggningar.
- I samverkan med föreningslivet bredda möjligheterna till att aktivt delta i föreningsliv och rörelse för barn och unga.
- Arbeta med offentliga mötesplatser för att ge utrymme för spontanidrott och pop-up verksamheter.

## Verksamheterna inom kultur och fritid

Kultur och fritid är en enhet inom verksamhetsområdet barn- och utbildning. Kultur och fritid driver och tillhandahåller lokaler, idrottsanläggningar, simhallar, bibliotek, musikskola och fritidsgårdar, samordnar allmänkultur, samverkar med föreningslivet och handlägger bidrag till föreningar och studieförbund. Kultur och fritidsverksamheterna riktar sig till alla invånare och besökare till kommunen. Särskild uppmärksamhet ägnas åt målgrupperna; barn och unga, personer med annat modersmål, personer med funktionsnedsättning och personer äldre än 65 år.

---

<sup>5</sup> Myndigheten för tillgänglighet [Frågor om delaktighet och tillgänglighet - MFD](#)



## Bibliotek

Folkbiblioteksverksamheten i Osby kommun bidrar till att berika Osbybornas fritid och erbjuder på olika sätt möjligheter till kulturupplevelser. Både folk- och skolbibliotek är lagstadgad verksamhet med tydliga uppdrag i biblioteks- respektive skollagen. Biblioteken ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning.

Folkbiblioteksverksamhet finns tillgänglig för alla, med särskild uppmärksamhet riktad till personer med annat modersmål, personer med funktionsnedsättning och barn och unga. Folkbiblioteken i Osby kommun har ett huvudbibliotek i Osby och biblioteksfilialer i Lönsboda och Killeberg.

## Fritid och föreningar

Motion och idrottande utgör en stor del av fritidssektorn i Osby kommun och en stor del av dessa riktar sig till barn och unga. Osby kommun tillhandahåller anläggningar och idrottsmiljöer för ett brett utbud. Kommunen har två fullstora idrottsbodar, en i Osby och en i Lönsboda. Utöver detta finns det några mindre gymnastiksalar. Sporthallarna har stor beläggning vilket gör det svårt när nya föreningar vill introducera sin verksamhet eller befintliga verksamheter vill öka sitt omfång. De ideella idrottsföreningarna får ekonomiskt stöd från kommunen i form av föreningsbidrag och subventionerade taxor vid hyra av lokaler och anläggningar. Genom kultur och fritid kan allmänheten och föreningar hyra olika lokaler och anläggningar i våra olika byar.

## Fritidsgårdar

Trygga och tillgängliga mötesplatser för unga är viktigt i ungas liv. Kultur och fritid driver fritidsgårdsverksamhet i Osby och Lönsboda. Personalen arbetar med personligt bemötande och informellt lärande. Gårdsverksamheten är föränderlig och anpassas efter omvärldsförändringar, önskemål och behov.

## Ishall

I Osby finns en ishall byggd av ideella krafter på 1960-talet, anläggningen är i stort behov av renovering. Anläggningen är välanvänd av ishockey- och konståkningsföreningar och är öppen för allmänåkning. Matcher och tävlingar i anläggningen drar stor publik och är populära evenemang att besöka.

## Kultur

Kultur är viktigt för samhällsutvecklingen då den berikar demokratin med idéer och nyanserar det offentliga samtalet. Både eget skapande inom traditionella och nyskapande konstarter och mottagande av professionella kulturuttryck är viktiga. I Osby kommun finns besöksmål, scener och aktörer för ett professionellt utbud. Kultur och fritid erbjuder och utmanar invånare och besökare genom konstupplevelser i Osby konsthall och genom evenemang och föreläsningar.

## Musikskola

Musikskolan arbetar mot alla målgrupper men barn och unga 10-18 år prioriteras. Musikskolan erbjuds i orterna Osby, Lönsboda och Killeberg. Musikskolan arbetar med barn och ungas delaktighet i projekt som tex Kulturcrew, stråkklass, musikcafé med mera. Verksamheten har en omfattande utåtriktad verksamhet i samverkan med bland annat den ideella sektorn och andra kommuner.

## Simhallar

Kultur och fritid driver idag två simhallar med allmänbad, simundervisning och olika aktiviteter. Öppettider och aktiviteter planeras med lyhördhet för besökarnas behov och önskemål. För simhallen i Lönsboda utgör familjebad den största delen av verksamheten. Den lilla bassängen möjliggör LSS-verksamhet att komma och besöka simhallen. I Osby ligger tyngdpunkten på föreningsverksamhet som simning och dykning och motionssimning, och verksamheten samarbetar tätt med föreningslivet. Osby simhall är idag inte anpassad för personer med funktionshinder.



# Samverkan, implementering och uppföljning

För att kunna arbeta med de uppsatta viljeinriktningarna samverkar kultur och fritid med föreningar, studieförbund, idéburen sektor, näringsliv och förvaltningar i kommunen. Verksamheterna i kultur och fritid gör inför varje nytt år en verksamhetsplan utifrån kultur och fritidspolitiskt program för att aktivt arbeta mot viljeinriktningarna. Kultur och fritidspolitiskt program följs upp årligen i samband med årsredovisning och uppföljning av verksamhetsplanerna i Stratsys. Programmet revideras efter 3 år inför 2026 och revideras sedan vart fjärde år.

## Styrdokument och riktlinjer

- Agenda 2030 och de globala målen för hållbar utveckling
- Bibliotekslag (2013:801)
- Biblioteksplan för biblioteken i Osby kommun 2023-2026
- Diskrimineringslag (2008:567)
- Lag om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter (2018:1197)
- Idrotten vill: Idrottsrörelsens idéprogram (2019)
- Kulturmiljölag (1988:950)
- Kulturskoleproposition (prop. 2017/18:164)
- MUCF
- Nationella kulturpolitiska mål
- Osby kommuns fullmäktigeberedning för kultur- och fritidsanläggningar
- Osby kommuns vision
- Osby kommuns värdegrund
- Osby kommuns övergripande mål
- Regional kulturplan 2022-2025 för Region Skåne
- Riksidrottsförbundets stadgar (2021)
- Riktlinjer för stöd till föreningar och civilsamhället i Osby kommun
- Riktlinjer för uthyrning av lokaler och anläggningar i Osby kommun
- Strategi 2025: strategisk plan för idrottsrörelsen 2022-2025

## Barnkonsekvensanalys

### Kultur och fritidspolitiskt program för Osby kommun 2023-2026

Dnr BUN/2022:292

#### Vilka barn berör ärendet och hur?

Alla barn som berörs av kultur och fritidsverksamheter, ålder 0-18 år, genom föreningsliv, skolverksamhet, biblioteksverksamhet, fritidsgårdar, simhallar, kulturverksamhet och musikskola.

#### Har berörda barns eget perspektiv beaktats?

Ja, barns röst har tagits in igenom en brukarundersökning om kultur och fritids verksamheter.

Beskriv resultatet

Barns önsknings har beaktats.

#### Vilket beslut vore bäst för barnet?

Att anta kultur och fritidspolitiskt program gynnar barn och ungas perspektiv genom att rikta särskild prioritet till dem.

**Beskriv eventuella intressekonflikter, prioriteringar och avvägningar. Om barnets bästa inte är avgörande faktor i beslutet, hur kan barn kompenseras?**

-

## **FÖRDJUPAD KONSEKVENSBEDÖMNING**

**Finns stöd för beslutet i forskning och beprövad erfarenhet?**

Ja,  
Barn och unga är en prioriterad målgrupp i kultur och fritidsverksamheterna.

11



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 91

**Internkontroll - Uppföljning 2022**

Dnr. 2022-5 041

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

*Förslag till barn- och utbildningsnämnden*

- Barn- och utbildningsnämnden godkänner intern kontrollplan för 2022.

**Sammanfattning**

Nämnderna har, enligt reglementet för intern kontroll, det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive förvaltning. Varje nämnd ska årligen fastställa en plan för intern kontroll inom nämndens ansvarsområden.

I planen görs en riskanalys och utifrån den utses kontrollmoment och det framgår när uppföljning ska göras. I uppföljningen redovisas resultat och eventuella åtgärder för att förbättra den aktuella rutinen.

**Barnkonsekvensanalys**

Inte aktuellt.

**Beslutsunderlag**

Intern kontrollplan 2022 Barn- och utbildningsnämnden.

Uppföljning intern kontroll 2022 helår Barn- och utbildningsnämnden.

**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Lena Bertilsson  
0479 - 52 81 38  
Verksamhetsutvecklare

## Intern kontroll 2022

Dnr BUN 041 2022-00005

### **Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår Barn- och utbildningsnämnden**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner intern kontrollplan för 2022.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Nämnderna har, enligt reglementet för intern kontroll, det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive förvaltning. Varje nämnd ska årligen fastställa en plan för intern kontroll inom nämndens ansvarsområden.

I planen görs en riskanalys och utifrån den utses kontrollmoment och det framgår när uppföljning ska göras. I uppföljningen redovisas resultat och eventuella åtgärder för att förbättra den aktuella rutinen.

#### **Barnkonsekvensanalys**

Inte aktuellt.

#### **Beslutsunderlag**

Intern kontrollplan 2022 Barn- och utbildningsnämnden.  
Uppföljning intern kontroll 2022 helår Barn- och utbildningsnämnden

#### **Beslutet ska skickas till**

Förvaltningschef barn och utbildning  
Områdeschef förskola  
Områdeschef grundskola/ gymnasie  
Enhetschef kultur och fritid  
Ekonomienheten

Åsa Hallén- Olofsson  
Förvaltningschef

Lena Bertilsson  
Verksamhetsutvecklare

# **Intern kontrollplan 2022**

---

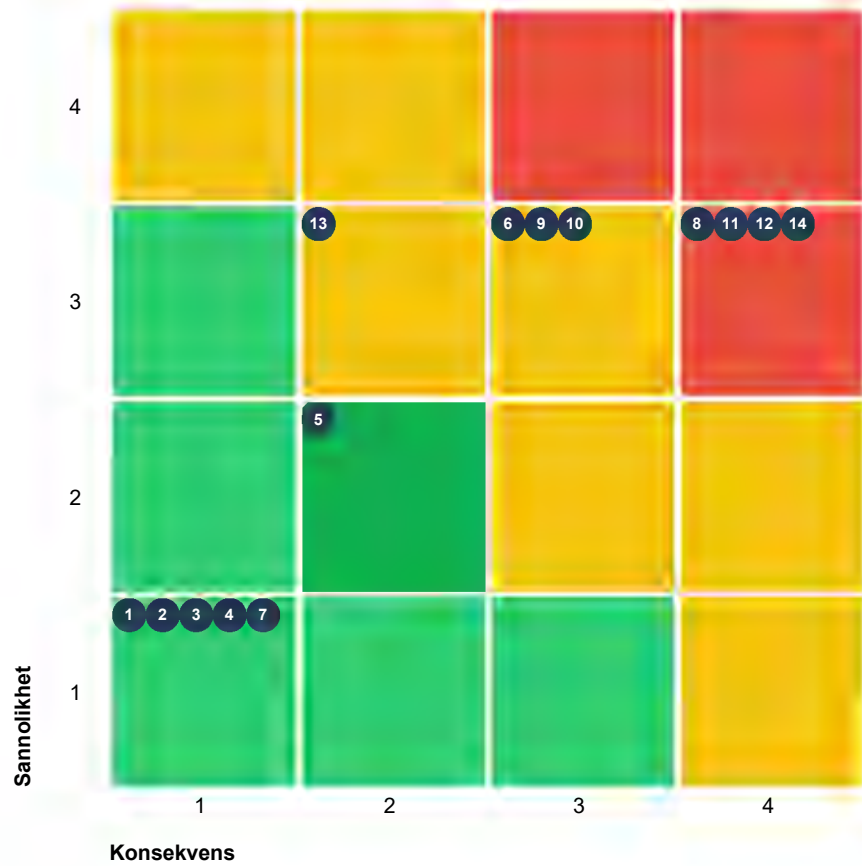
Barn- och utbildningsnämnden



## **Innehållsförteckning**

<b>Bruttonrisklista.....</b>	<b>3</b>
<b>Intern kontrollplan .....</b>	<b>6</b>

## Bruttonrisklista



	Sannolikhet	Konsekvens
4	4. Sannolik	4. Allvarlig
3	3. Möjlig	3. Kännbar
2	2. Mindre sannolik	2. Lindrig
1	1. Osannolik	1. Försumbar

4 Kritisk 4 Medium 6 Låg Totalt: 14

Kategori	Risk	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	Hantera risk?	Bedömning av risk
Finansiell						
Medarbetare	1 Risker i samband med ensamarbete inom kultur och fritid	1. Osannolik	1. Försumbar	1	Acceptera	
	2 Risker i samband med ensamarbete inom förskolan	1. Osannolik	1. Försumbar	1	Acceptera	
	3 Risker i samband med ensamarbete inom grundskolan	1. Osannolik	1. Försumbar	1	Acceptera	
	4 Risker i samband med ensamarbete inom gymnasie/vux	1. Osannolik	1. Försumbar	1	Acceptera	
Lagar och förordningar	5 Risk för att personuppgifter inte behandlas i enlighet med den dataskyddsförordningen	2. Mindre sannolik	2. Lindrig	4	Acceptera	
Verksamhet	6 Risk för att elever inte får det stöd som de har rätt till för att nå målen	3. Möjlig	3. Kännbar	9	Hantera	kontrollmoment 2022
	7 Risk med att det inte finns gemensamma rutiner för studie- och yrkesvägledning inom grundskola och gymnasie/vux	1. Osannolik	1. Försumbar	1	Acceptera	
	8 Risk för att säkerheten inte kan uppfyllas i Barn-	3. Möjlig	4. Allvarlig	12	Hantera	

Kategori	Risk	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	Hantera risk?	Bedömning av risk
	och utbildningsförvaltningens lokaler					
	9 Risk för att rutinen för anmälan av kränkande behandling inte följs	3. Möjlig	3. Kännbar	9	Hantera	kontrollmoment 2022
	10 Risk att rutin för skolnärvaro inte följs	3. Möjlig	3. Kännbar	9	Hantera	Då det under 2021 blivit tydligt att rutinen inte följs, ska punkten hanteras under 2022
	11 Risk att rutin för personer med skyddad identitet inte följs	3. Möjlig	4. Allvarlig	12	Hantera	Har varit med som kontrollmoment i intern kontrollplan under flera år och finns med som bevakning.
	12 Risk att verksamheterna inte följer policys, riktlinjer och rutiner.	3. Möjlig	4. Allvarlig	12	Hantera	Det politiska besluten samt gemensamma riktlinjer får inte genomslag ut i verksamheterna.
	13 Risk att det inte finns en kvalitativ uppföljning av barn och elevers utbildning hos externa huvudmän	3. Möjlig	2. Lindrig	6	Hantera	Att barn och elever inte får den utbildning de har rätt till.
	14 Risk att politiska fattade beslut inte följs på alla nivåer i organisationen	3. Möjlig	4. Allvarlig	12	Hantera	Verksamheterna ger inte de förutsättningar som behövs för att uppnå målen

## Intern kontrollplan

Kategori	Risk	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Metod
Verksamhet	Risk för att elever inte får det stöd som de har rätt till för att nå målen	<b>Risk för att elever inte får det stöd som de har rätt till för att nå målen</b>	Christel Torstensson, Stefan Ekvall	I kvalitetsdialog ska skolorna redovisar hur många elever som riskerar att inte nå motsvarande E, hur många elever som har extra anpassningar och hur många som har särskilt stöd. Stickprov extra anpassningar och åtgärdsprogram fortsätter. Säkerställa lokal elevhälsas kvalitet.
	Risk för att säkerheten inte kan uppfyllas i Barn- och utbildningsförvaltningens lokaler	<b>Kontroll av skalskydd och säkerhetsrutiner inom barn- och utbildningsförvaltningens lokaler</b>		Skyddsronder, utrymningsplaner, inrymningsplaner
	Risk för att rutinen för anmälan av kränkande behandling inte följs	<b>Risk för att rutinen för anmälan av kränkande behandling inte följs</b>	Christel Torstensson, Stefan Ekvall, Eva Andersson, Lena Bertilsson	redovisning till nämnden två gånger per år
	Risk att rutin för skolnärvaro inte följs	<b>Risk för att rutin för skolnärvaro inte följs</b>	Stefan Ekvall, Lena Bertilsson	Uppföljning med respektive rektor utifrån antal elever med pågående utredning om skolfrånvaro i de olika nivåerna i rutinen.
	Risk att rutin för personer med skyddad identitet inte följs	<b>Risk för rutin för personer med skyddad identitet inte följs</b>	Christel Torstensson, Christina Svensson, Stefan Ekvall, Eva Andersson, Jane Mårtensson	På varje skola finns en arbetsgång hur detta ska hanteras. Samma arbetsgång finns på central förvaltning.
	Risk att verksamheterna inte följer policys, riktlinjer och rutiner.	<b>Risk att de policys, riktlinjer och rutiner som upprättas på olika nivåer i kommunen inte följs.</b>	Christel Torstensson, Stefan Ekvall, Eva Andersson	På varje APT ute i verksamheterna tydliggöra skillnaderna mellan dokumenten samt vikten av att följa dem
	Risk att det inte finns en kvalitativ uppföljning av barn och elevers utbildning hos externa huvudmän	<b>Risk att det inte finns en kvalitativ uppföljning hos externa huvudmän</b>	Christel Torstensson, Stefan Ekvall	Centrala barn och elevstödsenheten säkerställer genom besök eller andra mötesformer. Vidare bevakar

Kategori	Risk	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Metod
				centrala barn och elevstödsenheten att det inkommer en utvärdering av tilldelat medel.
	Risk att politiska fattade beslut inte följs på alla nivåer i organisationen	<b>Risk att politiskt fattade beslut inte följs. Andra politiker i andra förvaltningar!</b>	Christel Torstensson, Stefan Ekvall, Eva Andersson	På varje APT ute i verksamheterna delge protokoll från politiska beslut, där rektor/chef fokuserar på de punkter som berör verksamheten.

# Uppföljning intern kontroll 2022 helår

---

Barn- och utbildningsnämnden

## Innehållsförteckning

<b>Intern kontroll .....</b>	<b>3</b>
<b>Uppföljning .....</b>	<b>3</b>
Verksamhet .....	3
<i>Risk för att elever inte får det stöd som de har rätt till för att nå målen.....</i>	<i>3</i>
<i>Risk för att säkerheten inte kan uppfyllas i Barn- och utbildningsförvaltningens lokaler .....</i>	<i>3</i>
<i>Risk för att rutinen för anmälan av kränkande behandling inte följs.....</i>	<i>4</i>
<i>Risk att rutin för skolnärvaro inte följs.....</i>	<i>4</i>
<i>Risk att rutin för personer med skyddad identitet inte följs .....</i>	<i>4</i>
<i>Risk att verksamheterna inte följer policys, riktlinjer och rutiner. ....</i>	<i>5</i>
<i>Risk att det inte finns en kvalitativ uppföljning av barn och elevers utbildning hos externa huvudmän.....</i>	<i>5</i>
<i>Risk att politiska fattade beslut inte följs på alla nivåer i organisationen.....</i>	<i>6</i>
<b>Sammanfattning .....</b>	<b>6</b>



## Intern kontroll

Internkontroll är ett verktyg som primärt ska användas för att säkerställa att de av fullmäktige fastställda verksamhetsmässiga och ekonomiska målen uppfylls. Internkontroll utgör en del i det totala kvalitetsarbetet. Genom rutinorienterade kontroller skall säkerhet i system och rutiner samt rättvisande räkenskaper uppnås.

Enligt den av kommunfullmäktige beslutade riktlinje för internkontroll, ska internkontrollplan årligen antagas av respektive nämnd.

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen skall, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställdes i internkontrollplan.

## Uppföljning

### Verksamhet

**Risk för att elever inte får det stöd som de har rätt till för att nå målen**

#### Riskvärde

■ 9

Kontrollmoment	Metod	Genomförd	Bedömning	Åtgärd
<b>Risk för att elever inte får det stöd som de har rätt till för att nå målen</b> <i>Det finns en risk att elever inte får det stöd som de har rätt till för att nå målen. Fortsatt är det kvalitativa skillnader på utformningen av åtgärdsprogrammen</i>	I kvalitetsdialog ska skolorna redovisa hur många elever som riskerar att inte nå motsvarande E, hur många elever som har extra anpassningar och hur många som har särskilt stöd. Stickprov extra anpassningar och åtgärdsprogram fortsätter. Säkerställa lokal elevhälsas kvalitet.	● Ja	■ Ej godkänd	<b>Rektorerna ska informeras ytterligare en gång till om kontrollpunkten. Underlagen kommer att krävas in från central förvaltning.</b>

Ska följas upp halv- och helårsvis i den systematiska kvalitetsrapporterna.

**Risk för att elever inte får det stöd som de har rätt till för att nå målen**

Har inte verkställts sedan interna kontrollen antogs i februari 2022.

**Risk för att säkerheten inte kan uppfyllas i Barn- och utbildningsförvaltningens lokaler**

#### Riskvärde

■ 12

Kontrollmoment	Metod	Genomförd	Bedömning	Åtgärd
<b>Kontroll av skalskydd och säkerhetsrutiner inom barn- och utbildningsförvaltningens lokaler</b> <i>Skyddsronder utförs efter årshjulet. Alla skolformer ska upprätta utrymningsplaner och inrymningsplaner. Samarbetet med fastighet och säkerhetsansvarig</i>	Skyddsronder, utrymningsplaner, inrymningsplaner	● Ja	■ Ej godkänd	

Kontrollmoment	Metod	Genomförd	Bedömning	Åtgärd
fortgår				



## Kontroll av skalskydd och säkerhetsrutiner inom barn- och utbildningsförvaltningens lokaler

Översyn av inrymningsplaner ska göras i KoF.

**Risk för att rutinen för anmälan av kränkande behandling inte följs**

### Riskvärde

 9

Kontrollmoment	Metod	Genomförd	Bedömning	Åtgärd
<b>Risk för att rutinen för anmälan av kränkande behandling inte följs</b> Följa handlingsplanen diskriminering och kränkande behandling	redovisning till nämnden två gånger per år	 Ja	 Godkänd	



**Risk för att rutinen för anmälan av kränkande behandling inte följs**

Uppföljning av antalet anmälda kränkningar där vilken form av kränkningar, var kränkningarna sker och statistik över anmälningar från respektive skolenhet är gjord. Redovisning redovisning för nämnden . genomförs på höstens första nämndsmöte 2022-09-20.

**Risk att rutin för skolnärvaro inte följs**

### Riskvärde

 9

Kontrollmoment	Metod	Genomförd	Bedömning	Åtgärd
<b>Risk för att rutin för skolnärvaro inte följs</b> Följa rutinen om skolnärvaro	Uppföljning med respektive rektor utifrån antal elever med pågående utredning om skolfrånvaro i de olika nivåerna i rutinen.	 Ja	 Ej godkänd	<b>Rektor ska agera enligt rutin vid 10 % frånvaro. Huvudmannen kommer in i ett tidigare skede.</b>



**Risk för att rutin för skolnärvaro inte följs**

Rutinen skolnärvaro har reviderats och tydliggjorts. identifierad skolfrånvaro ska utredas snabbare än tidigare

**Risk att rutin för personer med skyddad identitet inte följs**

### Riskvärde

 12

Kontrollmoment	Metod	Genomförd	Bedömning	Åtgärd
<b>Risk för rutin för personer med skyddad identitet inte följs</b> Följa det samtalsunderlaget och den arbetsgång	På varje skola finns en arbetsgång hur detta ska hanteras. Samma arbetsgång finns på central förvaltning.	 Ja	 Godkänd	

Kontrollmoment	Metod	Genomförd	Bedömning	Åtgärd
<i>som är upprättad</i>				



### Risk för rutin för personer med skyddad identitet inte följs

I rutinen står det att personuppgifterna hanteras i Extens, men sedan januari 2022 har vi nytt verksamhetssystem och uppgifterna registreras i IST Administration. Detta kommer att ändras i rutinen.

Risk att verksamheterna inte följer policys, riktlinjer och rutiner.

### Riskvärde

 12

Kontrollmoment	Metod	Genomförd	Bedömning	Åtgärd
<b>Risk att de policys, riktlinjer och rutiner som upprättas på olika nivåer i kommunen inte följs.</b> <i>På chefsmöte delge cheferna skillnaderna mellan olika dokument och vikten av att följa dem</i>	På varje APT ute i verksamheterna tydliggöra skillnaderna mellan dokumenten samt vikten av att följa dem	 Ja	 Ej godkänd	<b>På varje avstämning som områdeschefen har med respektive rektor kontrollera punkten</b>

### Risk att de policys, riktlinjer och rutiner som upprättas på olika nivåer i kommunen inte följs.



Rektorerna inom de olika skolformerna har informerats på APT, vi kan inte se några resultat på grund av den korta tid som gått sedan interna kontrollen antogs.

På förskolan har rektorerna kontinuerlig information till medarbetarna på APT.

### Risk att det inte finns en kvalitativ uppföljning av barn och elevers utbildning hos externa huvudmän

### Riskvärde

 6

Kontrollmoment	Metod	Genomförd	Bedömning	Åtgärd
<b>Risk att det inte finns en kvalitativ uppföljning hos externa huvudmän</b> <i>Osby kommun har en skyldighet att följa upp och säkerställa undervisningen för de elever som har sin undervisning hos externa huvudmän. Det gäller de elever som är berättigade till tilläggsbelopp.</i>	Centrala barn och elevstödsenheten säkerställer genom besök eller andra mötesformer. Vidare bevakar centrala barn och elevstödsenheten att det inkommer en utvärdering av tilldelat medel.	 Ja	 Godkänd	

### Risk att det inte finns en kvalitativ uppföljning hos externa huvudmän

Centrala barn och elevstödsenheten samt kommunal aktivitets ansvarig har verkställt och det finns tydliga rutiner

## Risk att politiska fattade beslut inte följs på alla nivåer i organisationen

### Riskvärde

■ 12

Kontrollmoment	Metod	Genomförd	Bedömning	Åtgärd
<b>Risk att politiskt fattade beslut inte följs. Andra politiker i andra förvaltningar!</b> <i>Risk att politiskt fattade beslut inte följs om inte varje chef vet värdet av att det sker.</i>	På varje APT ute i verksamheterna delge protokoll från politiska beslut, där rektor/chef fokuserar på de punkter som berör verksamheten.	● Ja	■ Ej godkänd	<b>Områdeschefen kontrollerar punkten med respektive rektor vid avstämning.</b>

### Risk att politiskt fattade beslut inte följs. Andra politiker i andra förvaltningar!

Arbetet kommer att pågå under våren 2023 eftersom det har visat sig att det finns brister. Områdescheferna kommer att skicka ut en påminnelse till enheterna

## Sammanfattning

12

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

**§ 92**

**Nämndplan – Internbudget 2023**

Dnr. BUN 2022-1

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott hänskjuter ärendet till barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 20 december 2022.

**Barnkonsekvensanalys**

Ja

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige fattade 2022-11-28 beslut om de ramar som ska gälla för förvaltningarna 2023.

Barn- och utbildningsnämnden har 2023 en budget på 317 098 tkr i enlighet med kommunfullmäktiges beslut. Nämndplanen innehåller en beskrivning av verksamheten, årets verksamhet, statistik, budget och framtid.

**Beslutsunderlag**

Nämndplan 2023, Barn- och utbildningsnämnden

Bruttolista förslag på fördelning per verksamhet

Bruttolista förslag besparingar Barn- och utbildningsförvaltningen

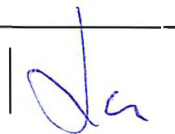
Barnkonsekvensanalys

**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

Justerandes sign

L-112



Utdragsbestyrkande

## Nämndplan/Internbudget 2023

Dnr BUN/2022:1

### **Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå Barn- och utbildningsnämnden**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta Nämndplan 2023 inom den av Kommunfullmäktige beslutade ramen på 317 098 tkr.

### **Barnkonsekvensanalys**

Ja.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige fattade 2022-11-28 beslut om de ramar som ska gälla för förvaltningarna 2023.

Barn- och utbildningsnämnden har 2023 en budget på 317 098 tkr i enlighet med kommunfullmäktiges beslut. Nämndplanen innehåller en beskrivning av verksamheten, årets verksamhet, statistik, budget och framtid.

### **Beslutsunderlag**

Nämndplan 2023, Barn- och utbildningsnämnden.

Bruttolista förslag på fördelning per verksamhet

Bruttolista förslag besparingar Barn- och utbildningsförvaltningen

Barnkonsekvensanalys

Åsa Hallén Olofsson

Förvaltningschef

*Beslutet skickas till*

Controller, Barn- och utbildningsförvaltningen

Ekonomienheten

Förvaltningschef Barn- och utbildningsförvaltningen

Områdeschef grundskola/gymnasie

Områdeschef förskola

Enhetschef kultur och fritid



# Nämndplan 2023

---

## Barn- och utbildningsnämnden



## Innehållsförteckning

<b>Ledning</b> .....	<b>3</b>
<b>Antal årsarbetare</b> .....	<b>3</b>
<b>Verksamhetsbeskrivning</b> .....	<b>3</b>
<b>Årets verksamhet</b> .....	<b>4</b>
<b>Mål</b> .....	<b>7</b>
Vision .....	7
Målområden .....	7
<i>Attraktiv och hållbar boendekommun</i> .....	7
<i>Utveckling och tillväxt</i> .....	7
<i>Trygghet hela livet</i> .....	8
Nämndmål .....	8
<i>Nämndmål: Vi ska erbjuda utbildning och mötesplatser som leder till en ökad medvetenhet om livsstilens betydelse för hälsan, miljön och samhället</i> .....	8
<i>Nämndmål: Vi ska ge alla det stöd de behöver för att kunna utvecklas och utmanas efter sina förutsättningar</i> .....	8
<i>Nämndmål: Vi ska skapa ökad tillgänglighet och delaktighet genom att erbjuda ökad kunskap, kommunikation och skapande</i> .....	8
<b>Nyckeltal och statistik</b> .....	<b>8</b>
Grundskola .....	8
Förskola.....	9
Gymnasieskola .....	9
<b>Ekonomi</b> .....	<b>9</b>
Förvaltningsledning och administration.....	10
Grundskola .....	10
Förskola.....	10
Gymnasieskolan .....	11
Kultur och fritid.....	11
<b>Internbudget per verksamhet</b> .....	<b>11</b>
<b>Investeringsbudget</b> .....	<b>13</b>
<b>Utveckling på sikt</b> .....	<b>14</b>

## Ledning

Lars-Anton Ivarsson (Barn- och utbildningsnämndens ordförande)

Åsa Hallén Olofsson förvaltningschef

## Antal årsarbetare

## Verksamhetsbeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen omfattar förskola, pedagogisk omsorg, grundskola, grundsärskola, fritidshem, gymnasieskola, gymnasiesärskola, samt kultur- och fritidsenheten.

### Förskola

Förskoleverksamheten i Osby kommun bedrivs vid sju förskolor, samt en fristående. Förskolans verksamhet omfattar även pedagogisk omsorg för barn i åldern 1-5 år. Pedagogisk omsorg består i Osby kommun av fem familjedaghem (dagbarnvårdare), varav ett är enskilt. Förvaltningen har tillsynsansvar för enskild pedagogisk omsorg samt för den fristående förskolan.

Förskolan är enligt skollagen det första steget i barnens utbildning. Förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Verksamheten ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn som deltar. Förskolan ska erbjuda barnen en god pedagogisk verksamhet, där omsorg, fostran och lärande bildar en helhet. Verksamheten styrs av läroplanen Lpfö 18, Skolverket.

### Pedagogisk omsorg

Pedagogisk omsorg utgör ett samlingsbegrepp där familjedaghem är en av flera varianter av verksamheter inom pedagogisk omsorg. Familjedaghemets uppgift är att genom pedagogisk verksamhet erbjuda barn fostran och omvårdnad. Verksamheten ska vara stimulerande för barnen och ta till vara deras nyfikenhet och lust att lära.

### Grundskola och grundsärskola

Osby kommun har sju skolenheter inkluderat grundsärskola. Verksamheten innefattar förskoleklass, grundskolans årskurs 1-9, fritidshem och grundsärskola. Det finns ett fristående fritidshem som förvaltningen har tillsynsansvar för.

Grundskolans /grundsärskolans uppdrag är att alla elever ska ges den ledning och stimulans de behöver i sitt lärande och i sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt. I uppdraget ingår att ge elever kunskaper och färdigheter, men också grundläggande demokratiska värderingar. I samarbete med hemmen ska skolan främja elevers utveckling till ansvarskännande människor och samhällsmedlemmar. Verksamheten styrs av läroplanen Lgr 22, Skolverket.

### Förskoleklass

Förskoleklassen är en ettårig skolform där barn går det år de är sex år. Utbildningen i förskoleklassen ska främja elevernas utveckling och lärande och förbereda dem för fortsatt utbildning.

### Fritidshem

Fritidshemmet är en del av skolväsendet. Fritidshemets uppgift är att komplettera förskoleklassen och skolan och göra det möjligt för vårdnadshavare att förena föräldraskap med arbete eller studier. Fritidshemmet ska stimulera elevernas utveckling och lärande, erbjuda dem en meningsfull fritid, främja allsidiga kontakter och social gemenskap. Verksamheten styrs av läroplanen Lgr 22, Skolverket.

### Gymnasieskolan

Osby kommun har två gymnasieskolor; Ekbackeskolan och Yrkesskolan, med tillhörande Introduktionsprogram.

Gymnasieutbildningen i Sverige är frivillig. Den består av gymnasieskola och gymnasiesärskola.

Utöver kommunens gymnasieskolor kan elever folkbokförda i Osby även söka utbildningsprogram inom övriga Skåne. Det fria skolvalet gör det möjligt att även söka utanför samverkansområdet.

Ekbackeskolan erbjuder 11 olika nationella program, 4 högskoleförberedande och 7 yrkesprogram. På Ekbackeskolan erbjuds även de 2 olika program inom Introduktionsprogrammet. Introduktionsprogrammet riktar sig till elever som ännu inte nått gymnasiebehörighet.

Inom Yrkesskolan finns gymnasiesärskola. Denna enhet erbjuder utbildningsvägar för elever som av en eller flera anledningar inte når upp till gymnasieskolans kunskapskrav. Här tar vi emot gymnasieelever inom särskolan och med diagnos inom autismspektrat. Utbildningen anpassas utifrån individens särskilda behov.

### **Kultur- och fritidsenheten**

Kultur- och fritidsenheten erbjuder ett brett utbud av kultur för barn och ungdom såväl som för vuxna. Verksamheten omfattar två simhallar, ett folkbibliotek med filialer, två fritidsgårdar. Enheten ger också ett omfattande stöd till föreningar och civilsamhället. Enheten är förvaltare av kultur- och fritidsanläggningar samt lokal kulturverksamhet inklusive konsthall. Musikskolan erbjuder barn och ungdomar instrumental- och sångundervisning samt ensemblespel på olika nivåer.

Inom enheten arbetas aktivt med att fritid- och kulturutbudet ska vara tillgängligt och välkomnande för alla. Särskilda satsningar görs för att främja integration och delaktighet för prioriterade målgrupper. Enheten ansvarar även för firande av högtider i kommunen och lovaktiviteter för ungdomar.

Musikskolan erbjuder barn och ungdomar instrumental- och sångundervisning samt ensemblespel på olika nivåer. Verksamheten bedrivs i ett nära samarbete med kommunens övriga skol- och kulturverksamheter.

## **Årets verksamhet**

### **Förskolan**

I Killeberg pågår byggnationen av en ny förskola (sex avdelningar).

Toftagårdens förskola stod klar för inflyttning i nya lokaler 2022-11-07.

Prioriterade områden för förskolan 2022:

- Utveckla Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) som arbetssätt i ett paraplyperspektiv.
- Språk
- Uteverksamhet och rörelse
- Digitalisering
- Lärmiljöer
- Barnhälsa
- Informationsflöde till vårdnadshavare

Utveckla SKUA som arbetssätt i ett paraplyperspektiv: Två SKUA-utvecklare arbetar kommunövergripandemed stöd till rektorerna och handledning. Rektorerna har tillsammans med SKUA-utvecklarna haft en bokcirkel under våren och under hösten har det startat bokcirkel kring samma bok med pedagogerna.

Språk: Alla arbetslag haft i uppdrag att fortsätta med sin ögonblicksforskning med fokus på att utveckla den språkliga medvetenheten hos pedagogerna. Detta har påverkat pedagogernas självreflektion i hur de använder språket för att gynna barnens lärande.

Uteverksamhet och rörelse: Syftet var att stärka barnens självförtroende och rörelserikedom, samt öka pedagogernas kunskaper om fysisk aktivitets effekter på barns välbefinnande. Uppföljning visar att barnens koordination och motorik har utvecklats. Barnen uttrycker en medvetenhet om vad kroppen behöver för att må bra t.ex. vila, motion.

Digitalisering: Digitala verktyg har använts för kreativt skapande och att utveckla lärmiljöer för barnens lek. Pedagogerna har kombinerat analogt och digitalt material i undervisningen, analog och digital

programmering samt att grundlägga ett kritiskt och ansvarsfullt förhållningssätt till digital teknik.

Lärmiljöer: Tillgänglig utbildning har bidragit till att arbetslagen samtalat om hur de tänker kring material och vad som kan erbjudas till yngre barn/ äldre barn. Arbete har lett till mer medvetenhet kring hur vi utformar lärmiljöer.

Barnhälsa: Det arbetats fram en tydlig arbetsgång för stödinsatser av Centrala barn och elevstödsenheten (CBE). Målsättningen är att arbeta förebyggande och hälsofrämjande så att alla barn kan mötas utifrån sina förutsättningar och behov. CBE har ett fokus på fortbildning, konsultation, observationer och handledning till personal. Detta för att stärka kvalitén i alla våra förskolor och skolor samt ge barn och elever stöd, utifrån behov som föreligger.

Informationsflöde till vårdnadshavare: Förskolorna har under pandemin hittat nya lösningar för information och delaktighet genom kontinuerliga hembrev, portabel dokumentationstavla utomhus och Blogg.

2022-09-01 anställdes en specialpedagog i förskolan. Eftersom barn och utbildningsförvaltningen tillsammans med barn och utbildningsnämnden har prioriterat en kvalitativ barn och elevhälsa i Osby kommun, är anställningen av specialpedagog i förskolan i linje med denna prioritering. Det specialpedagogiska uppdraget kommer att vara likvärdighet, lärmiljöer och tillgänglig utbildning på alla kommunens förskolor.

### **Grundskolan**

I nämndplanen för 2022 beskrivs att verkställandet av framtida grundskoleorganisation pågår. Arbetet har pausats och förväntas återupptas under 2023. Även de planerade byggstarterna av ny F-6 skola och idrottshall i Killeberg samt F-9 skola i Lönsboda, har skjutits på framtiden. I skrivande stund finns inga nya datum för byggnationerna.

Grundskolan fortsatte organisationen med förstelärare och utvecklingstjänster för att befästa den utvecklingsorganisation som skapats. Uppdragens inriktning och innehåll hade sin grund i skolenheternas kvalitetsrapporter samt det förvaltningsövergripande kvalitetsarbetet.

Grundskolas arbete under 2022 med fyra prioriterade utvecklingsområden har varit:

- Språk och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA)
- Rörelsesatsning
- Digitalisering, med pedagogisk inriktning
- Skolutveckling

Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt: Satsningen innebar en fortsättning på grundskolans satsning och fokus på språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, vilket långsiktigt kommer vara bärande för undervisningen i Osby kommuns alla utbildningsformer. Två SKUA-utvecklare är anställda och utbildade. Uppföljningen visar att verksamheterna använder någon/några metoder inom området och att satsningen har ökat målpuffyllelsen.

Rörelsesatsning: Syftet med satsningen var att genom organiserade och planerade rörelselekar och aktiviteter, skapa goda vanor för elever gällande rörelse, för att det ska bli en naturlig del av vardagen. Uppföljningar visar att satsningen varit givande med bland annat mer rörelse under raster, lugnare klassrum, piggare elever och färre konflikter.

Digitalisering: Digitaliseringen är ett mycket viktigt område och organisationen med förstelärare inriktade mot digitalisering fungerar utmärkt. Förstelärarna fokuserar på den pedagogiska delen av digitaliseringen. De politiska besluten kring tilldelning till elever uppfylls inte under 2022. Med rådande förutsättningar så har digitaliseringen fått en positiv effekt i lärandet och det finns ett stort behov av att det är ett fortsatt utvecklingsområde, med stöd av förstelärare.

\*Det politiska beslutet om tillgång till digitala verktyg inom grundskola fattades under ht-20

- årskurs F-3 En dator och en Ipad per fem elever

- årskurs 4–9 En dator per elev (1:1)

En fortsatt utveckling av digitaliseringsprocessen behöver ske och målet är att alla elever ska ha tillgång till ett digitalt verktyg.

Skolutveckling: Skolutveckling är ett samlingsnamn för enheternas lokala utvecklingsområden och vissa gemensamma. Här ingår tex implementeringen av den nya läroplanen, Lgr22.

Förstelärartjänsterna som är kopplade till området ger ett betydelsefullt stöd till kollegor och utvecklingen.

Samverkan med högskolan i Kristianstad har fortsatt under 2022 och fyra lärarstudenter deltog i en arbetsplatsintegrerad lärarutbildning (APILU) där studenterna kombinerar studier med en anställning som lärare.

### **Grundsärskolan**

Innefattades av den utvecklingsorganisation som gäller för grundskola och är utifrån det en del av det systematiska kvalitetsarbetet. Elevantalet i grundsärskolan ökade under 2022 och blev därigenom också en större organisation med utökning av personal. Fokus på tillgänglig lärmiljö genom alternativ och kompletterande kommunikation (AKK) på hela skolan fortsatte under året.

### **Gymnasieskola**

Eckbackeskolan arbetat med följande område: Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA), Systematiskt kvalitetsarbete (SKA), IT, Yrkesintroduktion, kartläggning på IM, matematik, yrkesprogram och internationalisering. Till alla områden är det kopplat en eller två förstelärare vars uppdrag i stort har varit kopplade till skolans verksamhetsmål och de nationella målen, och på så vis har utvecklingen drivits framåt och genererat i högre målpåfyllelse.

Eckbackeskolan når målen inom väldigt många områden. Målpåfyllelsen har ökat jämfört med förra året. Det är också en högre procent som når sin examen (92,2 %). Elevhälsans arbete, extra stöd i form av handledning av alla lärare på onsdagar, mattestuga, utökning av undervisningen i svenska och blockläsningen är några exempel på insatser som bidrar till ökningen.

96,5 % av eleverna upplever skolan som en trygg arbetsplats, 94,5 %, trivs på Eckbackeskolan och 96,5 % av eleverna anser sig få det stöd de behöver. Det är glädjande och bidrar troligen till det goda resultatet.

Det har visat sig att svårigheten att nå målen i matematiken är ett nationellt problem både på grundskolan och på gymnasiet. På grund av det har Eckbackeskolan valt att arbeta med bland annat extra resurser till matematiken. Det har också startat upp samarbete med en av Osbys grundskolor, tagit fram material för praktisk matematik till IM, arbetat med yrkesmatematik och tittar på alternativa upplägg på vår mattestuga, för att öka elevbesöken där.

IM ligger väldigt nära uppsatta mål på några verksamhetsmål och i ett par behöver det genomföras åtgärder för att nå målen. En stor del av elever på Nivå09 tar sig vidare till Nationella program och IMV. Engelska upplevs som ett svårt ämne för eleverna och i år har ca 50% av eleverna på IMV tagit ett betyg. Alla elever som läser på IMV matematik har i år lyckats att ta sitt grundskolebetyg.

Eckbackeskolan har valt att i SKA-arbetet fokusera på elevobservationer av lektioner och att arbeta med elevernas närvaro på skolan. Elevhälsan har arbetat med elevernas kunskapsinhämtning och mående. Det har funnits ett ökat behov av kontakter med kurator och skolsköterska på grund av en försämrad psykisk hälsa bland ungdomarna. Även ärendena för specialpedagog och speciallärare har ökat och deras specialkompetens har bidragit till en ökad målpåfyllelse.

### **Yrkesskolan**

Den individanpassade undervisningen, som är ett signum för Yrkesskolan, utgår från elevens individuella studieplan som hålls uppdaterad och aktuell genom hela studietiden. Det gör det lättare att följa upp studieresultat och bidrar samtidigt till ökad trygghet och studiero för eleverna.

Utvecklingsarbetet har präglats av SKUA (Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt), all personal har varit engagerad i ämnesintegrerad undervisning och samverkan mellan lärare genom kollegialt och kollaborativt lärande. Det har förts diskussioner om hur arbetet ska vara till gagn för eleverna i klassrummet. Vågar har hittats för hur det ämnesintegrerade arbetet kan utvecklas mellan teoretiska och praktiska ämnen. Yrkesskolans arbete med SKUA, samverkan mellan lärarna, specialpedagogiska verktyg och digitalisering med digitaliseringsplan fortgår. Målet är ökad målpåfyllelse för eleven.

Skolan har under vårterminen arbetat med mer förebyggande elevhälsoarbete där kurator kopplas in i ett tidigare skede för samtal och stöd. Detta har kunnat göras tack vare att skolan kunnat lägga mer resurser på elevhälsan, med en kurator på 20% (ökning med 10%).

Skolan har en stor utmaning i att hitta bra praktikplatser för eleverna. När skolan har hittat bra praktikplatser där det finns möjlighet till fortsatt sysselsättning, informeras handläggare på

Arbetsförmedlingen.

### **Kultur- och fritidsenheten**

Flera av kultur- och fritidsanläggningarna i kommunen har nått sin tekniska livslängd och står därmed inför stora utmaningar. Enheten fortsätter att ha ett nära samarbete med tekniska avdelningen med arbetet med att ta fram hållbara förslag för sim- och sporthallar, möteslokaler och bibliotek.

Allmän kultur och konsthall fortsätter att erbjuda konstupplevelser och utmana genom en rik variation kring olika teman och riktningar i sina utställningar och programverksamhet.

Fritidsgårdarna arbetar vidare med sitt relationskapande och trygghetsskapande arbetssätt mot ungdomar. Tjänsten som har arbetat med utgångspunkt i det drogförebyggande arbetet flyttas till Arbete och välfärds- förvaltningen inför 2023. Fritidsgårdarnas arbete med att uppmärksamma ungdomarna kring det skadliga i drog, alkohol och tobak fortsätter både i samverkan med skolorna men också på fritidsgårdarna. Målet är att arbetet ska leda till att fler barn och ungdomar får stöd i ett tidigt skede och att utanförskap förhindras.

En idrottsskola håller på att tas fram tillsammans med föreningarna och RFSISU för att erbjuda barn och unga en kontinuerlig prova på-verksamhet i syfte att få fler barn och unga i rörelse och att komma med i föreningslivet. Förutsättningar för att få igång "Fritidsbanken" kommer att klarläggas. Fritidsbanken kan ge alla möjlighet att låna idrottsutrustning/friluftsutrustning helt gratis. Detta kommer att öka möjligheter till delaktighet, sänka trösklar och bli mer inkluderande för att främja rörelse.

Musikskolans undervisning fortsätter att möta eleverna på sin fria tid. De jobbar för att kunna ha högkvalitativ undervisning både individuellt, i grupper och i ensembler. Den estetiska kommunikationen och lärprocessen kommer att utvecklas genom ett nära samarbete med grundskolan. Musikskolan fortsätter satsa på ung delaktighet via projektet Kulturcrew.

Biblioteken fortsätter att jobba och utveckla sina uppdrag kring demokrati, läsfrämjande, integration och tillgängliggörande av den digitala tekniken. Biblioteken kommer arbeta mer riktat med de enligt bibliotekslagen prioriterade målgrupperna; barn och unga, personer med annat modersmål och personer med funktionsvariationer.

## **Mål**

### **Vision**

Osby kommun har bara en vision. Visionen talar om vart vi ska, ett önskvärt framtida tillstånd. Den ska kunna fånga vårt intresse och ge en bild av framtiden som vi alla kan ta till oss. Kommunens vision är:

"På spåret och naturligt nära"

## **Målområden**

### **Attraktiv och hållbar boendekommun**

#### **Beskrivning**

Vi arbetar medvetet för att skapa attraktiva boendemiljöer och ökat bostadsbyggande. Osby kommun bedriver ett hållbarhetsarbete med kommande generationer i åtanke.

#### **Utveckling och tillväxt.**

#### **Beskrivning**

Utbildning och kommunikation är en förutsättning för att vara en öppen och modern kommun. Vi jobbar för utveckling och tillväxt i ett nära samarbete med näringslivet.

## Trygghet hela livet

### Beskrivning

Tillsammans skapar vi förutsättningar och möjligheter för människor i alla åldrar att forma ett tryggt liv.

### Nämndmål

**Nämndmål: Vi ska erbjuda utbildning och mötesplatser som leder till en ökad medvetenhet om livsstilens betydelse för hälsan, miljön och samhället.**

Indikatorer	Mål
Andelen som uppger att de är nöjda eller mycket nöjda med utbudet och besöken i Kultur och fritids verksamhetsområden	100%
De olika skolformernas förmåga att planera och erbjuda lärande om miljö, hälsa och samhälle	I hög grad

**Nämndmål: Vi ska ge alla det stöd de behöver för att kunna utvecklas och utmanas efter sina förutsättningar.**

Indikatorer	Mål
Meritvärde i åk 9	Minst 220
Andelen behöriga till nationella program	100%
Andelen legitimerade förskollärare i förskolan	Minst 50%
Andel legitimerade lärare i övriga skolformer	100%
Samtliga verksamheter arbetar aktivt med positiva värderingar och attityder för en mångfald av identiteter och levnadsvillkor	100%

**Nämndmål: Vi ska skapa ökad tillgänglighet och delaktighet genom att erbjuda ökad kunskap, kommunikation och skapande.**

Indikatorer	Mål
Verksamheternas förmåga att tillgodose och utveckla barnens och elevers lärandeprocess	I hög grad
Likvärdighet och samverkan mellan alla verksamheter inom Barn- och utbildningsförvaltningen	I hög grad

## Nyckeltal och statistik

### Grundskola

#### Antal elever

	Budget 2022	Budget 2023
Antal elever grundskola	1 408	1 444
Antal elever grundsärskola	33	33
Antal elever förskoleklass	139	146
Antal elever fritidshem	585	517

Antal elever per skolenhet	Vårterminen 2023	Höstterminen 2023	Budget 2023 (genomsnitt)
Hasslarödsskolan F-6	341	329	335



Antal elever per skolenhet	Vårterminen 2023	Höstterminen 2023	Budget 2023 (genomsnitt)
Hasslarödsskolan 7-9	242	270	256
Klockarsskogsskolan F-3	134	128	131
Parkskolan F-6	305	305	305
Parkskolan 7-9	115	111	113
Killebergsskolan F-6	126	119	123
Örkenedskolan F-9	329	326	328
	<b>1 592</b>	<b>1 588</b>	<b>1 590</b>

## Förskola

	Budget 2022	Budget 2023
Antal barn förskola	540	530
Antal barn pedagogisk omsorg	24	24

## Gymnasieskola

	Budget 2022	Budget 2023
Antal elever Ekbackeskolan (inkl. IM)	395 (40 elever IM)	370 (65 elever IM)
Antal elever Yrkesskolan	40	35

## Ekonomi

### Driftredovisning

Tkr	Budget 2022	Budget 2023
Intäkter	69 184	
Personalkostnader	279 445	
Lokalkostnader	31 107	
Övriga kostnader	96 041	
<b>Summa kostnader</b>	<b>406 593</b>	
<b>Nettobudgetram</b>	<b>-337 409</b>	
Kapitalkostnader		
<b>Driftnetto</b>	<b>-337 409</b>	
<b>Kostnad/invånare (kr)</b>	<b>25 482</b>	
<b>Investeringar</b>	<b>13 020 tkr</b>	

### Budgetjämförelse

Verksamhet	Budget 2022	Budget 2023	Differens
------------	-------------	-------------	-----------

Örvaltningsledning och administration	6 340		-6 340
Förskola	65 742		-65 742
Grundskola	157 925		-157 925
Gymnasieskola	70 180		-70 180
Kultur och Fritid	36 892		-36 892
SUMMA	337 079		-337 079

### Förvaltningsledning och administration

	Budget 2022	Budget 2023
Barn- och utbildningsnämnd	845	
Ledning och administration	8985	
	<b>9 830</b>	

### Grundskola

	Budget 2022	Budget 2023
Områdeschef grundskola	14 023	
Skolskjuts	9 745	
Hasslarödsskolan F-6	21 827	
Hasslarödsskolan 7-9	18 588	
Klockarskogsskolan F-3	14 394	
Parkskolan F-6	21 433	
Parkskolan 7-9	9 076	
Killebergsskolan F-6	9 361	
Visslan	-394	
Örkenedskolan F-9	26 843	
Modersmålsundervisning	2 845	
Grundsärskola	10 067	
	<b>157 808</b>	

### Förskola

	Budget 2022	Budget 2023
Förskola centralt	6 613	
Toftagården	2 270	
Klockarskogsgården	6 390	
Gamlebygården	1 993	
Skogsgården	15 701	
Hasselgården	6 257	
Trulsagården	6 362	
Rönnegården	16 310	
Äventyrsgården	3 802	

	Budget 2022	Budget 2023
	65 698	

## Gymnasieskolan

	Budget 2022	Budget 2023
Områdeschef gymnasiet	8842	
Elevhälsan (CBE)	5956	
Ekbackeskolan	33195	
Introduktionsprogrammet (IM)	7995	
Yrkesskolan	12851	
	<b>68839</b>	

## Kultur och fritid

	Budget 2022	Budget 2023
Kultur- och fritidsadministration	3891	
Extern programverksamhet och projekt	318	
Stöd till föreningar	6144	
Ishall	3367	
Sim- och sporthallar	5199	
Bibliotek	6391	
Fritidsgårdar	2953	
Musikskola	4693	
Vaktmästarorganisation	2278	
	<b>35234</b>	

## Internbudget per verksamhet

### Internbudget per verksamhet

Verksamhet (belopp tkr)	Budget 2022	Budget 2023
Barn och utbildningsnämnd	845	
Fritidsadministration	2 628	
Medborgarhuset, Lba	265	
Aktivitetsstöd (LOK)	845	
Bidrag Studieförbund	420	
Konsthall Osby Bibliotek	70	
Programverksamh (Kultur)	121	
Kulturpris	12	
Bidrag Samlingslokaler	1 750	
Projekt- och arr.bidrag	90	
Bidrag lika möjligheter	40	
Bidrag kultur-&fritidvht	565	

<b>Verksamhet (belopp tkr)</b>	<b>Budget 2022</b>	<b>Budget 2023</b>
Biblioteksverksamhet	5 866	
Vuxenverksamhet bibliotek	365	
Barnverksamhet bibliotek	150	
Statsbidrag bokinköp	10	
Musikskola	4 693	
Underh fastigh o anl KoF	76	
Idrottsplatser	10	
Konstgräs Osby IP	250	
Idrottsanläggningar	-39	
Ishall	3 367	
Fritidslokaler KS-SB	492	
Bowlinghall	503	
Sim- o idrottshallar	5 199	
Drift- och lokalbidrag	2 134	
Bidrag föreningsinvest.	300	
Fritidsgårdar	2 953	
Drogförebyggande arbete	588	
Utbildningskontor/adm	4 219	
Skolutveckling	405	
Administration förskola	-4 275	
Öppen förskola	534	
Pedagogisk omsorg	2 201	
Logoped förskolan	310	
Resurspool förskola	2 613	
Lokaler/ invent förskola	4 355	
Pedagogisk pers förskola	53 442	
Pedagog. matr.förskola	321	
Fortbildning förskola	286	
IKE och bidrag förskola	8 400	
Fritidshem	9 153	
Interkom.ers. fth	2 400	
Förskoleklass	5 836	
Interkom.ers. förskolekl.	-10	
Lokal adm. grundskola	10 703	
Elevhälsa grundskola	3 002	
Skolkurator grundskola	1 896	
Logoped grundskola	328	
Skolpsykolog grundskola	382	
Elevassistent grundskola	5 647	
Skolskjutsar grundskola	9 750	
Lokaler/invent Grundskola	15 720	
Grundskoleundervisning	69 602	
FBK grundskola	-642	

Verksamhet (belopp tkr)	Budget 2022	Budget 2023
Modersmålunderv grundskol	2 946	
SvA grundskola	5 276	
Läromedel grundskola	8 433	
Skolbibliotek grundskola	1 127	
SYV grundskola	1 243	
Fortbildning grundskola	185	
Interkom.ers. grundskola	5 025	
1 Interkommunal ers Vissl	-3 886	
Grundsärskola	4 361	
Elevass grundsärskola	6 046	
Interkom.ers.grundsärskol	600	
Lokal adm. gymnasieskola	4 991	
Kök gymnasiet	346	
Marknadsföring gymnasiet	310	
Antagningsnämnd gymnasiet	62	
B innovation gymnasiet	1 140	
Elevhälsa gymnasiet	382	
Kurator gymnasiet	594	
Skolskjuts gymnasiet	2 200	
Lokaler/invent gymnasiet	2 632	
Gymnasieundervisning	30 786	
Läromedel gymnasiet	3 200	
SYV gymnasiet	984	
Interkom ers gymnasiet	6 924	
Adm yrkesskolan	1 008	
Elevhälsa yrkesskolan	56	
Kurator yrkesskolan	141	
Elevassistent yrkesskolan	472	
Lokaler/invent yrkesskola	2 853	
Undervisning yrkesskolan	7 307	
Läromedel yrkesskolan	940	
SYV yrkesskolan	131	
Interkom.ers.yrkesskolan	-5 658	
IKE och bidrag gysär	2 993	
Högtidsgrupp	90	
Drogvaneundersökning	25	
	337 411	

## Investeringsbudget

Projekt nr	Projektnamn	2023 (tkr)	2024 (tkr)	2025 (tkr)	Ater KS
	Inventarier förskola (ny förskola Killeberg)	500			

Projekt nr	Projektname	2023 (tkr)	2024 (tkr)	2025 (tkr)	Ater KS
	Inventarier förskola		334	334	
	Inventarier grundskola	400	333	333	
	Inventarier gymnasieskola	400	333	333	
	Inventarier kultur & fritid		300	300	
	Totalt	1 300	1 300	1 300	

## Kommentarer investeringsbudget

Barn och utbildningsnämnden har tilldelats en ram för investeringar på 1,3 mnkr för respektive år 2023-2025.

## Utveckling på sikt

Inför arbetsåret 2023 ligger ett stort fokus på högre måluppfyllelse för elever i skolan. Läsning och läsförståelse samt matematik kommer att vara prioriterat. Elevers läsning och läsförståelse är central för att de ska kunna tillgodogöra sig alla skolämnen och ha förutsättningar för att vara behöriga till vidare studier i gymnasiet, till högre studier eller möta arbetsmarknadens krav. Matematik har identifierats som ett ämne där eleverna har svårt att nå måluppfyllelse därför kommer det att vara ett samarbete mellan grundskola och gymnasiet kring arbete med ökad måluppfyllelse.

Det systematiska kvalitetsarbetet (SKA) ska säkerställa att förutsättningar och resultat följs upp, utvärderas, analyseras och leder till beslut på såväl lokal, som central nivå i verksamheterna. Barn- och utbildningsförvaltningen kommer att med siktet framåt arbeta för att få fram en tydlig målbild för vad utbildning/bildning står för i Osby kommun.

För att barn och elever ska få bra förutsättningar för lärande kommer arbetet med ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) att fortgå för att erbjuda barn/ elever en större variation i undervisningen vilket främjar lärandet.

I förskolan har man påbörjat litteraturstudier med stöd av SKUA-utvecklarna för att utveckla och befästa SKUA-arbetet och stödja barnens språk- och kunskapsutveckling. Detta är ett arbete som planeras pågå i tre år och en del i att utveckla SKUA som ett arbetssätt i ett paraplyperspektiv. Under 2023 kommer förskolan även att fokusera på att utveckla arbetet med uteverksamhet och rörelse, lärmiljöer och barnhälsa.

Grundskolan kommer att fokusera på differentierad undervisning, vilket innebär ett förhållningssätt för att möta mångfalden av elevers lärande och organisera undervisningen utifrån de elever man har. En satsning har gjorts för att öka lärarnas kunskaper om att använda digitala verktyg för att främja lärandet och kommer att fortsätta under året. Förstelärarna inom digitalisering kommer att handleda och stödja sina kollegor på skolorna i att utveckla sitt kunnande och förmåga att erbjuda en undervisning där digitala verktyg är en del i undervisningen. Arbetet med skolutveckling både med lokala och gemensamma inriktningar kommer att fortsätta då det är ett välfungerande område med bra förutsättningar som bör fortsätta under 2023 med fokus på faktorer som skapar framgångsrika skolor.

Elever med låg skolnärvaro kommer att följas upp enligt den handlingsplan som har arbetats ut och insatser för att möjliggöra en ökad närvaro görs.

Det är en kontinuerlig ökning av elevtalet i grundskolan. Detta har och kommer att ha en påverkan på kommunens skollokaler. Det handlar främst om tillgång till lektionssalar, idrottshallar, simhallar för att ha möjlighet att följa den garanterade undervisningstiden och kunna uppnå kursmålen. Även elevantalet på grundsärskolan har ökat under de senaste åren och tendensen visar att denna ökning troligen kommer att fortgå. En genomlysning av grundsärskolans organisation har påbörjats och kommer att slutföras under 2023. Ökningen av elever i grundsärskolan kommer att få en påverkan på Yrkesskolan (gymnasiesärskolan) framöver.

Gymnasieskolan kommer att fokusera på att kartlägga elevers matematikkunskaper med hjälp av

förstelärare som även ska se över resurser kring detta och handleda kollegor för att öka måluppfyllelsen. Övriga prioriterade områden 2023 är internationellt utbyte för elever, systematiskt kvalitetsarbete (SKA), SKUA och IT. Detta innebär bland annat arbete med det kollegiala lärandet, likvärdighet i betygssättning och reflektioner kring undervisningen utifrån elevernas röster. Ett arbete med att stärka pojkarna i deras studier kommer att startas då det har uppmärksammats att pojkarnas resultat över lag är något lägre än flickornas. Nya rutiner ska arbetas fram för att fånga upp elever med psykisk ohälsa och/eller hög frånvaro. Gymnasieskolan kommer att fortsätta arbeta med att öka och möjliggöra kontakter med näringsliv och eftergymnasiala utbildningar.

Yrkesskolans arbete med SKUA, samverkan mellan lärarna, specialpedagogiska verktyg och digitalisering med digitaliseringsplan fortgår. Målet är ökad måluppfyllelse för eleven. Skolan behöver fortsätta sitt arbete med att skapa trygghet och studiero för alla elever på skolan. Här är elevhälsans arbete viktigt för att kunna möta de behov som finns och arbeta både förebyggande och uppföljande med trygghetsarbete. Samverkan med aktörer och företag, för praktik och fortsatt sysselsättning efter utbildning är viktigt för Yrkesskolan.

Kultur och fritid har under 2022 arbetat fram ett Kultur- och fritidspolitiskt program som ska gälla 2023 - 2026. Det viktiga arbetet med ungas delaktighet fortsätter på Musikskolan med projektet Kulturcrew och i fritidsgårdarnas värdeskapande arbete.

Kultur- och fritid vill med sina verksamheter verka för att Osby är en attraktiv och hållbar boendekommun. En meningsfull fritid stärker invånarnas känsla av livskvalitet och kommunen blir en plats där människor upplever glädje och gemenskap vilket i sin tur har en positiv inverkan på trygghet, hälsa och välbefinnande. Samverkan med föreningsliv, idéburen sektor och folkbildningen och intern samverkan mellan förvaltningar är centralt för att ge invånare möjlighet till delaktighet.

Under 2023 kommer man att sträva för att vara en utjämnande faktor och vara en möjliggörare för alla invånare för att stärka tron på en framtid där alla får vara delaktiga på sina villkor. Kultur och fritids ledord för arbetet under 2023 kommer att vara: delaktighet, jämlikhet, tillgänglighet, folkhälsa och framtidstro.

Osbymodellen har under ett par år varit vilande och har i slutet av 2022 gjort en omstart. Under 2023 ska Osbymodellen få ett tydligt fokus där samverkan är en central punkt. För att klara de utmaningar alla verksamheter står inför är samverkan och samarbete viktigt för att klara framtida utmaningar. Det finns ett ökande behov av att arbeta med allas psykiska och fysiska mående, där vikten av rörelse, närvarande vuxna, utbildning, olika former av inlärningsmetoder och aktiviteter kommer att vara en viktig del i allas välmående.

Digitala processer och verksamhetssystem kommer under året fortsätta utvecklas och optimeras för att möta medborgarnas och personalens behov.

På grund av kommande budgetnedskärning för Barn- och utbildningsförvaltningen kommer det att göras anpassningar i verksamheterna under året för att nå en budget i balans. Målsättningen är att bibehålla en så god kvalitet som möjligt i förvaltningens alla verksamheter utifrån rådande omständigheter.

	<u>Budget 2023</u>	<u>Befintligt</u>	<u>Beräkning</u>	<u>Total</u>	<u>Ny budgetram</u>
	<u>per vht just nu</u>	<u>anpassningsu</u> <u>ppdrag</u>	<u>ramminskning</u> <u>(18,048 mkr)</u>	<u>minskning</u>	<u>2023</u>
Förvaltn övergr	8 579				8 579
Förskola	67 465	-1 816	-5 000	-6 816	60 649
Fritidshem	11 936	-584	-1 000	-1 584	10 352
Grundskola	150 342	-3 677	-6 000	-9 677	140 665
Gymnasieskola	67 680	-1 633	-3 000	-4 633	63 047
Kultur o Fritid	31 689	-892	-2 500	-3 392	28 297
CBE	6 409	-200	-700	-900	5 509
<b>Totalt</b>	<b>344 100</b>	<b>-8 802</b>	<b>-18 200</b>	<b>-27 002</b>	<b>317 098</b>



## Arbetsmiljö, Riskbedömning och handlingsplan

### FÖRSLAG INFÖR SAMVERKAN 22-12-13

för att åtgärda och minimera arbetsmiljörisker på arbetsplatsen

<b>Datum</b> 2022-11-29 Budget 2023	<b>Förvaltning</b> Barn- och utbildning
<b>Arbetsplats</b> Barn- och utbildningsförvaltningen	<b>Skyddsombud</b>
<b>Ansvarig chef</b> Åsa Hallén Olofsson, förvaltningschef	<b>Övriga</b> FÖS

#### Riskenivå

0 = acceptabel risk, ingen åtgärd krävs

1 = låg risk, bör åtgärdas på sikt

2 = förhöjd risk, bör åtgärdas snarast

3 = hög risk, åtgärd krävs omgående

**OBS! Ansvarig för att åtgärder vidtas har alltid ansvarig chef men någon annan kan se till att åtgärden genomförs.**

Risk som ska åtgärdas	Riskenivå	Åtgärder som ska vidtas	Vem som ska se till att åtgärden vidtas	Klart datum	Datum för uppföljning
1. Minskad budgetram förskola	3	Handlingsplan för varje förskolenhet skall utarbetas tillsammans med konsekvensbeskrivning samt tänkta åtgärder för att kvalitetssäkra barns rätt till utbildning.	Områdeschef förskola Rektorer förskola	Januari/ februari 2023	23-09
2. Minskad budgetram fritidshem	3	Handlingsplan för varje berörd fritidshemsenhet skall utarbetas tillsammans med konsekvensbeskrivning samt tänkta åtgärder för att kvalitetssäkra barns rätt till utbildning.	Områdeschef grundskola Rektorer skola	Januari/ februari 2023	23-09
3. Minskad budgetram grundskola	3	Handlingsplan för varje berörd skolenhet skall utarbetas tillsammans med konsekvensbeskrivning samt tänkta åtgärder för att kvalitetssäkra barns rätt till utbildning.	Områdeschef grundskola Rektorer skola	Januari/ februari 2023	23-09

Risk som ska åtgärdas	Riskenivå	Åtgärder som ska vidtas	Vem som ska se till att åtgärden vidtas	Klart datum	Datum för uppföljning
4. Minskad budgetram gymnasieskola	3	Handlingsplan för varje gymnasieenhet skall utarbetas tillsammans med konsekvensbeskrivning samt tänkta åtgärder för att kvalitetssäkra ungdomars rätt till utbildning.	Områdeschef gymnasieskola Rektorer gymnasieskola Rektor YRK	Januari/ februari 2023	23-09
5. Minskad budgetram Central barn- och elevhälsa	3	Handlingsplan för enheten central barn- och elevhälsa skall utarbetas tillsammans med konsekvensbeskrivning samt tänkta åtgärder för att kvalitetssäkra barns rätt till stöd.	Områdeschef Central barn- och elevhälsa	Januari/ februari 2023	23-09
6. Minskad budgetram Kultur och fritid	3	Handlingsplan för varje enhet skall utarbetas tillsammans med konsekvensbeskrivning samt tänkta åtgärder för att kvalitetssäkra barns/ungas rätt till bildning.	Chef kultur- och fritid Linjechef	Januari/ februari 2023	23-09

Positiva effekter av förändringen:

Förvaltningschef  
Åsa Hallén Olofsson

## Barnkonsekvensanalys

### Inför budgetåret 2023, Barn och utbildning

Dnr BUN/2022:1

#### Vilka barn berör ärendet och hur?

Ärendet berör barn och unga i Osby kommun.

Barn- och utbildningsnämnden står inför ett anpassningsuppdrag av budget inför 2023. Beslutet ska effektueras av Barn- och utbildningsförvaltningen och kommer att påverka barn- och ungas valmöjligheter såväl i nutid som i framtid.

#### Har berörda barns eget perspektiv beaktats?

Ja, beskriv metod

Beskriv resultatet

Nej, barns erfarenheter har inte inhämtats, motivera.

Barns erfarenheter kan inte inhämtas i budgetarbetet inför 2023.

#### Vilket beslut vore bäst för barnet?

Det beslut som vore bäst för barnet/barnen/eleven/eleverna vore att budgetramen inför 2023 inte behövde justeras och att nuvarande kvalitet kunde bibehållits.

**Beskriv eventuella intressekonflikter, prioriteringar och avvägningar. Om barnets bästa inte är avgörande faktor i beslutet, hur kan barn kompenseras?**

Verksamheterna inom Barn- och utbildningsförvaltningen ställs mot varandra och prioriteringar behöver göras. Å ena sidan har Barn- och utbildningsförvaltningen lagstadgade verksamheter att beakta och å andra sidan finns ett stort antal andra verksamheter inom förvaltningen som inte är lagstadgade, men som har stor betydelse för såväl ung som gammal i Osby kommun.

De lagstadgade verksamheterna prioriteras i första hand såsom förskola, grundskola, gymnasieskola och särskola men även om denna prioritering görs kommer dessa verksamheter att drabbas vilket kommer att få till följd att kvaliteten och utbudet i verksamheterna kommer att försämrans.

I det systematiska arbetet med kvaliteten i Barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter kommer barn/unga att kompenseras i den mån det är möjligt.

**FÖRDJUPAD KONSEKVENSBEDÖMNING****Finns stöd för beslutet i forskning och beprövad erfarenhet?**

Ja, beskriv

Forskning säger att det är viktigt att barn och unga prioriteras för att bli goda samhällsmedborgare. Det får konsekvenser när Barn- och utbildningsförvaltningen måste sänka kvaliteten i de olika verksamheterna. Det är inte till gagn för barnet/eleven i framtiden.

Nej, motivera

13

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

**§ 93**

**Budgetuppföljning per den 30 november 2022**

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott hänskjuter ärendet till barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 20 december 2022.

**Barnkonsekvensanalys**

Ärendet handlar om nämndens övergripande ekonomiska uppföljning och berör inte barn.

**Sammanfattning av ärendet**

Budgetuppföljningen är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen i Osby kommun. Budgetuppföljning ska lämnas till nämnden efter månaderna mars, april, maj, augusti (delårsrapport), september, oktober, november. Efter månaderna mars, april, maj, augusti och oktober ska uppföljningen lämnas vidare till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, barn och utbildningsförvaltningen, 2022-11-23  
Budgetuppföljning BUN november 2022, rapport

**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

Barn och utbildning  
Gunnar Elvingsson  
0479-528161  
gunnar.elvingsson@osby.se

## Budgetuppföljning – november 2022

Dnr BUN/2022:2

### Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn och utbildningsnämnden godkänner budgetuppföljningen per den 30 november med en avvikelse på xxx tkr.

### Barnkonsekvensanalys

Ärendet handlar om nämndens övergripande ekonomiska uppföljning och berör inte barn.

### Sammanfattning av ärendet

Budgetuppföljningen är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen i Osby kommun. Budgetuppföljning ska lämnas till nämnden efter månaderna mars, april, maj, augusti (delårsrapport), september, oktober, november. Efter månaderna mars, april, maj, augusti och oktober ska uppföljningen lämnas vidare till kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, barn och utbildningsförvaltningen, 2022-11-23

Budgetuppföljning BUN november 2022, rapport.

Åsa Hallén Olofsson  
Förvaltningschef

Gunnar Elvingsson  
Controller

*Beslutet skickas till*

Ekonomi- och utvecklingsenheten

Barn- och utbildningsförvaltningen

Förvaltningschef, barn och utbildningsförvaltningen

Controller, Barn- och utbildningsförvaltningen



# Uppföljning november 2022

---

Barn- och utbildningsnämnden

## Innehållsförteckning

<b>UPPFÖLJNING .....</b>	<b>3</b>
<b>DRIFTREDOVISNING .....</b>	<b>3</b>
<b>INVESTERINGSREDOVISNING .....</b>	<b>9</b>

# UPPFÖLJNING

## DRIFTREDOVISNING

### Driftredovisning

Belopp i tkr	Budget perioden	Utfall perioden	Avvikelse period	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår
<b>Verksamhet</b>						
Förvaltningsövergripande administration	9 102	9 130	-28	9 935	9 635	<b>300</b>
Förskola	69 860	70 654	-794	76 192	78 450	<b>-2 258</b>
Grundskola	154 956	160 270	-5 314	169 159	173 369	<b>-4 210</b>
Gymnasieskola	65 139	67 558	-2 419	71 075	74 235	<b>-3 160</b>
Kultur och Fritid	38 134	36 979	1 155	41 178	40 402	<b>776</b>
<b>Resultat</b>	<b>337 191</b>	<b>344 591</b>	<b>-7 400</b>	<b>367 539</b>	<b>376 091</b>	<b>-8 552</b>

### Kommentarer till helårsavvikelser

Barn- och utbildningsnämnden redovisar en prognos med underskott på ca 8,6 mkr mot budget 2022. Anpassningsuppdragen har sedan tidigare lagts ut på enheterna inom de olika verksamhetsgrenarna.

Underskottet i prognosen har ökat med 2,6 mnkr sedan föregående uppföljning.

Enheterna inom förskola, grundskola och gymnasium redovisar varierande prognoser mot budget 2022.

Verksamheter som visar på större underskott är:

- interkommunal ersättning och bidrag till fristående enheter inom både förskola, grundskola och gymnasium, de priser som kommunen betalar ligger över budget.
- kostnader för skolskjuts inom förskola, grundskola och gymnasium
- elevassistenter inom grundskola

Det är inom personalkostnader, interkommunal ersättning och bidrag, samt skolskjuts som underskottet har ökat sedan föregående månad.

### Förvaltningsövergripande ledning och administration

Belopp i tkr	Budget perioden	Utfall perioden	Avvikelse perioden	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår
Barn- och utbildningsnämnd	774	717	57	845	815	30
Administration	8 328	8 412	-84	9 090	8 820	270
<b>Resultat</b>	<b>9 102</b>	<b>9 129</b>	<b>-27</b>	<b>9 935</b>	<b>9 635</b>	<b>300</b>

### Kommentarer till senaste budgetuppföljning

Kostnaderna för Barn- och utbildningsnämnden ligger ungefär i nivå med årets budget.

Inom administrationen har de extraordinära intäkterna för "Skolmiljarden" ca 1,8 mkr fördelats till de enheter som haft motsvarande kostnader. Överskottet på ca 200 tkr avser till stor del vakant tjänst och lägre nämndskostnader.

### Förskola

Belopp i tkr	Budget perioden	Utfall perioden	Avvikelse perioden	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår
Områdeschef förskola	15 682	15 804	-122	17 107	18 631	-1 524
Toftagården	2 079	2 229	-150	2 270	2 366	-96

Belopp i tkr	Budget perioden	Utfall perioden	Avvikelse perioden	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår
Klockarskogsgården	5 855	5 615	240	6 390	6 293	97
Gamlebygården	1 953	2 119	-166	1 993	2 157	-164
Skogsgården	14 386	14 229	157	15 701	15 701	0
Hasselgården	5 733	6 015	-282	6 257	6 523	-266
Trulsagården	5 827	5 993	-166	6 362	6 451	-89
Rönnegården	14 943	15 123	-180	16 310	16 401	-91
Äventyrsgården	3 401	3 527	-126	3 802	3 927	-125
<b>Resultat</b>	<b>69 859</b>	<b>70 654</b>	<b>-795</b>	<b>76 192</b>	<b>78 450</b>	<b>-2 258</b>

### Kommentarer till senaste budgetuppföljning

Förskolans enheter redovisar totalt sett ett underskott på - 700 tkr i förhållande till budget. Vilket är en försämring jämfört med f g månad. Personalkostnader redovisas högre än tidigare.

Interkommunal ersättning och bidrag till fristående enheter visar en avvikelse på ca -2300 tkr, vilket delvis beror på Prästgårdens utökning av antalet platser som under 2022 har en helårseffekt samt viss ökning av övriga platser. Rambudget för interkommunal ersättning är beräknad utifrån 2021 års kostnader.

Skolskjutskostnader visar ett underskott på - 400 tkr för ett barn som har behövt skolskjuts till Hässleholm under hösten.

### Pedagogisk omsorg (ingår under Skogsgården och Områdeschef förskola)

Belopp i tkr	Budget perioden	Utfall perioden	Avvikelse perioden	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår
Pedagogisk omsorg	1 978	1 930	48	2 158	2 158	0
Bidrag till fristående ped oms	412	476	-64	450	570	-120
<b>Resultat</b>	<b>2 390</b>	<b>2 406</b>	<b>-16</b>	<b>2 608</b>	<b>2 728</b>	<b>-120</b>

### Kommentarer till senaste budgetuppföljning

Den kommunala verksamheten inom pedagogisk omsorg visar ett resultat ungefär i nivå med budget 2022.

Bidrag till fristående pedagogisk omsorg visar på ett underskott med ca 85 tkr för 2022.

Rambudget för interkommunal ersättning är beräknad utifrån 2021 års kostnader.

### Grundskola

Belopp i tkr	Budget perioden	Utfall perioden	Avvikelse perioden	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår
Områdeschef grundskola	23 262	24 399	-1 137	25 374	26 477	-1 103
Skolenhet Hasslaröd F-6	19 996	21 861	-1 865	21 827	23 278	-1 451
Skolenhet Hasslaröd 7-9	17 031	17 022	9	18 588	18 586	2
Skolenhet Klockarskogsskolan F-3	13 188	12 240	948	14 394	13 724	670
Grundsärskola	9 208	9 454	-246	10 067	10 082	-15
Skolenhet Parkskolan F-6	19 608	19 809	-201	21 433	21 573	-140
Skolenhet Parkskolan	8 315	9 299	-984	9 076	9 553	-477

Belopp i tkr	Budget perioden	Utfall perioden	Avvikelse perioden	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår
7-9						
Skolenhet Killebergsskolan F-6	8 578	9 115	-537	9 361	9 594	-233
Skolenhet Visslan 6-9	-362	59	-421	-394	-176	-218
Skolenhet Örkenedskolan F-9	24 593	24 037	556	26 843	26 362	481
Skolskjuts	8 932	10 308	-1 376	9 745	11 416	-1 671
Modersmålsundervisning	2 606	2 665	-59	2 845	2 900	-55
<b>Resultat</b>	<b>154 955</b>	<b>160 268</b>	<b>-5 313</b>	<b>169 159</b>	<b>173 369</b>	<b>-4 210</b>

### Kommentarer till senaste budgetuppföljning

Grundskolan visar en negativ avvikelse med ca - 4,2 mkr (f g månad - 3,9) utifrån budgetram 2022, som till stor del är beroende på ökade kostnader inom interkommunal ersättning och skolskjuts.

Skolskjuts visar en avvikelse på ca - 1,7 mkr jämfört med budget 2022. Underskottet totalt beror dock på en kraftig höjning, 13,4%, av avtalet med den största leverantören.

Rambudget för interkommunal ersättning och skolskjuts är beräknad utifrån 2021 års kostnader.

Skolenheterna har varierande resultat. Hos dem med större prognostiserat underskott beror detta på att fler elevassistenter (utifrån behov) än vad som finns budgeterat, har anställts. Underskottet för personalkostnader har ökat jämfört med f g månad.

### Grundsärskola (ingår under enheterna)

Belopp i tkr	Budget perioden	Utfall perioden	Avvikelse perioden	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår
Grundsärskola IKE och bidrag	550	520	30	600	550	50
Grundsärskolan	9 208	9 421	-213	10 067	10 049	18
Klockarekogsskolan, grundsärskola	200	200	0	208	200	8
Örkenedsskolan, grundsärskola	341	351	-10	372	382	-10
<b>Resultat</b>	<b>10 299</b>	<b>10 492</b>	<b>-193</b>	<b>11 247</b>	<b>11 181</b>	<b>66</b>

### Kommentarer till senaste budgetuppföljning

Grundsärskolans verksamhet visar på ett totalt överskott med ca 66 tkr.

### Gymnasieskola

Belopp i tkr	Budget perioden	Utfall perioden	Avvikelse perioden	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår
Områdeschef gymnasieskola	8 174	13 880	-5 706	8 917	13 199	-4 282
Elevhälsa (CBE)	5 505	5 662	-157	6 009	6 119	-110
Ekbackeskolan	31 795	30 070	1 725	34 700	33 599	1 101
Introduktionsprogrammet (IM)	7 684	7 948	-264	8 385	8 659	-274
Yrkesskolan	11 982	11 536	446	13 064	12 659	405
<b>Resultat</b>	<b>65 140</b>	<b>69 096</b>	<b>-3 956</b>	<b>71 075</b>	<b>74 235</b>	<b>-3 160</b>

### Kommentarer till senaste budgetuppföljningen

Gymnasieskolans totala prognos visar en negativ avvikelse med ca 3,2 mnkr vilket är nästan 0,7 mkr sämre än föregående. Detta beror till största delen på ökade kostnader inom interkommunal ersättning som visar underskott

med 4,8 mkr mot budget 2022. Rambudget för interkommunal ersättning är beräknad utifrån 2021 års kostnader.

Skolskjutskostnaderna visar sämre prognos än föregående månad då kostnader för transporter till särskolan i Hässleholm har ökat.

Elevhälsan ligger i balans med rambudget för 2022.

Ekbackeskolan prognostiserar ett mindre överskott på 0,6 mkr.

Introduktionsprogrammets prognos ligger ungefär i balans med rambudget för 2022.

Yrkesskolans prognos pekar mot ett överskott med 0,4 mkr. Detta beror på något lägre kostnader för inköp av bland annat förbrukningsmaterial.

## Kultur och fritid

Belopp i tkr	Budget perioden	Utfall perioden	Avvikelse perioden	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår
Kultur- och fritidsadministration	5 353	5 310	43	5 841	5 923	-82
Extern programverksamhet och projekt	297	243	54	324	357	-33
Stöd till föreningar	5 632	6 213	-581	6 144	6 213	-69
Ishall	3 887	3 654	233	4 081	3 927	154
Sim- och sporthall	7 465	7 120	345	8 145	7 756	389
Bibliotek	6 031	6 038	-7	6 581	6 877	-296
Fritidsgårdar	2 806	2 672	134	3 062	2 884	178
Musikskola	4 326	3 893	433	4 722	4 561	161
Vaktmästarorganisation	2 336	1 906	430	2 278	1 904	374
<b>Resultat</b>	<b>38 133</b>	<b>37 049</b>	<b>1 084</b>	<b>41 178</b>	<b>40 402</b>	<b>776</b>

### Kommentarer till senaste budgetuppföljningen

Kultur och Fritids prognostiserar ett överskott med ca 0,8 mkr i förhållande till budget vilket är 0,3 mkr lägre än föregående månad. Prognosen bygger i till stor del på vakanta tjänster, längre sjukskrivningar som inte hunnit ersättas direkt, samt ersättningar för lönebidrag och sjuklöner.

Bibliotek, Fritidsgårdar samt Stöd till föreningar visar mindre variationer i förhållande till rambudget. Bibliotekets underskott har ökat sista månaden p g a systemkostnader.

Ishallens vaktmästare har flyttats över till Samhällsbyggnadsförvaltningen i oktober och budgeten har justerats. Prognosen för budget 2022 blir för BUN då det resultat som finns efter oktober månad ca 0,2 mkr

Vaktmästarorganisationens prognos blir ca 0,4 mkr för perioden januari till och med augusti. Från och med september har skolvaktmästarna flyttats över till Samhällsbyggnadsförvaltningen och budgeten har justerats för detta. Överskottet tom augusti beror på betydligt lägre kostnader för förbrukningsmaterial och övriga kostnader än vad som är budgeterat för år 2022.

### Förslag på åtgärder till avvikelser

Gällande ökade kostnader för skolskjuts förs diskussion med skolskjutsanordnaren. Till viss del har felberäkning gjorts av anordnaren och BoU har begärt retroaktiv rättelse med 60.000 kr/mån under innevarande budgetår. Förvaltningschef har för avsikt att se över ev möjlighet att omförhandla gällande avtal som inte har uppdaterats sedan 2016.

Gällande ökade kostnader för inter-kommunala elever är det i nuläget svårt att göra snabba åtgärder. Olika avtal mellan Osby BoU och andra kommuner kommer att ses över efter hand.

Ett ökat samarbete gällande personal inom kommunens skolor och förskolor kommer att initieras av förvaltningschef för att minimera antalet nyrekryteringar och därmed minska de ökade personalkostnaderna.

Stödåtgärder åt rektor/er för att minska antalet elevassistenter på Hasslarödsskolan planeras. Detta stöd kan vara via

HR och/eller controller.

2,0 tjänst inom CBE vakanshålls inför 2023.

Ett antal tjänster inom Barn- och utbildningsförvaltningen som är vikariat/allmän visstidsanställning kommer inte att förlängas. Detta i ett led att åtgärda det som kan åtgärdas under budgetåret 2022 för att minska det totala underskottet.

## Nyckeltal

### Uppföljning personalkostnader

Belopp i tkr	jan	feb	mars	april	maj	juni	juli	aug	sep	okt	nov	dec
Kostnad arbetskraft 2021	22 716	23 287	22 516	22 884	23 447	25 914	23 552	23 705	23 878	23 545	23 544	23 666
Kostnad arbetskraft 2022	23 487	23 326	23 277	24 141	23 999	26 540	24 670	23 907	23 892	24 161	23 902	
varav kostnad för sjuklön 2021	245	227	209	289	211	116	118	93	39	296	294	234
varav kostnad för sjuklön 2022	293	529	569	647	217	225	152	74	203	313	258	

Barn- och utbildningsförvaltningen haft betydligt högre kostnader för sjuklön under februari, mars och april. Dessa har varit mer än dubbelt så höga som föregående år. Förvaltningen har fått kompensation för dessa högre sjuklönekostnader för perioden t o m april.

### Antal inskrivna barn i förskolan

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Antal inskrivna barn förskola	545	562	567	566	568	568	568	437	497	508	510		536
Antal inskrivna barn pedagogisk omsorg	23	24	24	24	24	24	24	21	24	24	24		24

### Antal elever i grundskolan

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Hasslarödsskolan F-9	535	535	532	531	532	532	529	543	551	551	549		538
Klockarskogsskolan F-3	116	116	114	114	115	115	100	100	102	102	102		109
Grundsärskolan	18	20	20	20	22	22	23	23	23	22	25		22
Parkskolan F-9	367	369	369	369	367	367	377	378	380	374	374		372
Killebergsskolan F-6	107	107	107	107	107	107	106	107	111	110	109		108
Visslan 6-9	7	11	11	10	11	11	8	8	9	10	10		10
Örkenedskolan F-9	282	285	285	287	288	288	287	288	298	296	294		289
<b>Total</b>	<b>1432</b>	<b>1443</b>	<b>1438</b>	<b>1438</b>	<b>1442</b>	<b>1442</b>	<b>1430</b>	<b>1447</b>	<b>1474</b>	<b>1465</b>	<b>1463</b>		<b>1447</b>

## Antal elever i förskoleklass

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Hasslarödsskolan F-9	20	20	20	20	20	20	22	22	22	22	22		21
Klockarskogsskolan F-3	27	27	27	28	28	27	26	26	27	29	29		27
Parkskolan F-9	45	45	45	45	45	45	43	43	43	43	43		44
Killebergsskolan F-6	17	17	17	17	17	17	16	17	16	16	16		17
Örkenedskolan F-9	34	34	34	34	34	34	31	31	33	33	34		33
<b>Total</b>	<b>143</b>	<b>143</b>	<b>143</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>143</b>	<b>138</b>	<b>139</b>	<b>141</b>	<b>143</b>	<b>144</b>		<b>142</b>

## Antal elever på fritidshem

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Hasslarödsskolan F-9	110	108	108	102	100	100	100	113	115	111	105		107
Klockarskogsskolan F-3	92	91	88	91	91	91	91	87	90	86	86		89
Parkskolan F-9	93	94	90	88	87	87	87	105	106	105	101		95
Killebergsskolan F-6	43	44	45	46	46	46	46	52	54	53	53		48
Örkenedskolan F-9	93	92	95	95	93	93	93	98	99	96	87		94
<b>Total</b>	<b>431</b>	<b>429</b>	<b>426</b>	<b>422</b>	<b>417</b>	<b>417</b>	<b>417</b>	<b>455</b>	<b>464</b>	<b>451</b>	<b>432</b>		<b>433</b>

## Antal elever i gymnasieskolan

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Ekbackeskolan	320	320	320	323	323	323	299	299	299	298	299		311
Introduktionsprogrammet (IM)	60	62	63	55	55	55	64	64	64	67	66		61
Yrkesskolan	41	42	42	42	42	42	38	38	38	36	35		40
<b>Total</b>	<b>421</b>	<b>424</b>	<b>425</b>	<b>420</b>	<b>420</b>	<b>420</b>	<b>401</b>	<b>401</b>	<b>401</b>	<b>401</b>	<b>400</b>		<b>412</b>

## Barn i fristående verksamhet och annan kommun

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Antal barn i fristående förskola	69	69	69	69	69	69	69	67	70	71	70		69
Antal barn i förskolan annan kommun	14	13	14	13	14	14	11	15	15	15	15		14
Antal barn enskild pedagogisk omsorg	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		6
Antal barn pedagogisk omsorg i annan kommun	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
<b>Total</b>	<b>89</b>	<b>88</b>	<b>89</b>	<b>88</b>	<b>89</b>	<b>89</b>	<b>86</b>	<b>88</b>	<b>91</b>	<b>92</b>	<b>91</b>		<b>89</b>



## Elever i fristående skolor och annan kommun

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Elever fristående grundskola	25	25	25	25	26	26	24	25	25	25	26		25
Elever i grundskola i annan kommun	40	40	40	46	47	47	50	50	50	50	50		46
Elever i fristående gymnasieskola	45	45	44	45	45	45	50	50	50	49	50		47
Elever i gymnasieskola i annan kommun	194	194	194	193	190	190	172	173	173	174	176		184
Elever i fristående förskoleklass	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0		1
Elever i förskoleklass annan kommun	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		3
<b>Total</b>	<b>308</b>	<b>308</b>	<b>307</b>	<b>313</b>	<b>312</b>	<b>312</b>	<b>299</b>	<b>301</b>	<b>301</b>	<b>301</b>	<b>305</b>		<b>306</b>
Elever i fristående fritidshem	49	49	49	49	50	50	50	60	60	60	59		53
Elever fritidshem i annan kommun	20	18	15	17	17	17	17	19	22	21	21		19
<b>Total</b>	<b>69</b>	<b>67</b>	<b>64</b>	<b>66</b>	<b>67</b>	<b>67</b>	<b>67</b>	<b>79</b>	<b>82</b>	<b>81</b>	<b>80</b>		<b>72</b>

## Tidplan för nämndens behandling

Uppföljningen behandlas på BUN:s nämndsmöte 2022-11-22.

## Diagram

## INVESTERINGSREDOVISNING

Projekt nr	Namn	Budget helår, tkr	Redovisat perioden, tkr	Prognos helår, tkr	Avvikelse, tkr, prognos jämfört med budget	Klart (tidpunkt)
0878	Offentlig konst fsk, grsk	0	277	363	-363	
1602	Inventarier Örkeneds skola	2 000	0	0	2 000	
1604	Inventarier, ny fsk Lönsboda	0	19	19	-19	2022
1605	Vht-system skola förskola	785	458	785	0	2022
1681	Inventarier förskola Visseltofta	200	5	200	0	2022
1682	Inventarier matsal Örkened	400	0	0	400	
1689	Digitala hjälpmedel BoU	230	309	80	150	2022
1690	Utbyte inventarier BoU	600	616	616	-16	2 022
1691	Inventarier 7-9 skola Osby tätort	3 000	0	0	3 000	
1692	Inventarier fsk och grsk Killeberg	2 000	0	0	2 000	

Projekt nr	Namn	Budget helår, tkr	Redovisat perioden, tkr	Prognos helår, tkr	Avvikelse, tkr, prognos jämfört med budget	Klart (tidpunkt)
1693	Inventarier förskola 3 och 4	1 600	0	0	1 600	
1694	Inventarier Uteförskola	65	62	65	0	2 022
1695	Inventarier F-6 skolor Osby tätort	500	0	0	500	
1699	Inventarier fritid	200	0	200	0	2022
1800	Invent 7-9 Park utökn	200	166	200	0	2 022
1801	Ljudanläggning ishallen	30	114	114	-84	2 022
1802	Barnpool Osby simhall	415	0	0	415	
1804	Ut lån automat bibl Lba	90	0	90	0	2022
1805	Ljusläggning Musikskolan	100	127	150	-50	2022
1806	Mixerbord Musikskolan	50	0	0	50	
1807	Bokhyllor m hjul	100	0	100	0	2022
1808	Verksamhetsutr simhallarn	60	69	69	-9	2022
1809	Avgräns linor ink linvagn	80	88	88	-8	2022
1810	Lift ishallen (byte lysrör mm)	315	0	0	315	
	<b>Totalt</b>	<b>13 020</b>	<b>2 310</b>	<b>3 139</b>	<b>9 881</b>	

## Kommentarer till budgetavvikelser

### Kommentarer

Barn- och utbildningsnämnden redovisar en prognos, inom investeringsramen, med ett överskott på 9,8 mkr. De flesta poster som ingår i detta avser inventarier till grundskolor och förskolor som på grund av förseningar ej kommer att byggas eller färdigställas under året 2022. Därför kan anslagen för inventarier inte förbrukas.

Inom nästan alla övriga investeringsprojekt räknar man med att förbruka de tilldelade medlen.