

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Sammanträdesrum Osby klockan 10:25 – 14:30		
Beslutande	Niklas Larsson (C), ordförande Daniel Landin (S) Arne Gustavsson (S) Lars-Erik Svensson Hans Persson (SD)		
Övriga närvarande	Ej tjänstgörande ersättare:	Tjänstepersoner m.fl.: Petra Gummesson, kommundirektör Johanna Lindhe, administrativ chef Patrik Lindelöf, nämndsekreterare Christian Sonesson, kommunjurist Amanda Svensson, vik. kommunsekreterare Emma Frostensson, förvaltningschef Gunnar Elvingsson, ekonomichef	
Utses till justerare	Daniel Landin (S)		
Justeringens plats och tid	Kansliet, Osby kommunhus, måndag den 27 juni 2022 klockan 13:00		
Underskrifter		Paragrafer	85-99
Sekreterare	_____		
	Amanda Svensson		
Ordförande	_____		
	Niklas Larsson (C)		
Justerare	_____		
	Daniel Landin (S)		
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2022-06-21		
Datum då anslaget sätts upp	2022-06-28	Datum då anslaget tas ned	2022-07-21
Förvaringsplats för protokollet	Kansliet, kommunhuset i Osby		
Underskrift	_____		
	Amanda Svensson		

Ärendelista

- § 85 Upprop och protokollets justering
- § 86 Godkännande av dagordning
- § 87 Utebliven släckbil och lång väntetid på ambulans
- § 88 FAV Budgetuppföljning maj 2022
- § 89 Turiststrategi
- § 90 Budgetuppföljning Osby kommun, maj 2022
- § 91 Budgetuppföljning kommunstyrelseförvaltningen maj 2022
- § 92 Riktlinje för personuppgiftsbehandling
- § 93 Kommunstyrelsens delegationsordning
- § 94 Revidering av reglemente för Osby kommuns nämnder
- § 95 Reviderad bolagsordning och ägardirektiv för Osbybostäder AB
- § 96 Reviderad bolagsordning och ägardirektiv för Fjärrvärme i Osby AB
- § 97 Internkostnadsfördelning
- § 98 Styrmodell för Osby kommun
- § 99 Plan för underskott, barn- och utbildningsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 85

Upprop och protokollets justering

Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Daniel Landin (S) till justerare som tillsammans med ordförande Niklas Larsson (C) justerar dagens protokoll.

Ordförande meddelar att justering äger rum måndag den 27 juni 2022, klockan 13.00 på kansliet, kommunhuset i Osby.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 86

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Dagordningen godkänns med dessa ändringar.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott medger att dessa extra ärende tas upp under dagens sammanträde. Kommunstyrelsens arbetsutskott medger detta.

Sammanfattning

Följande extra ärende önskas tas upp:

Internkostnadsfördelning

Styrmodell för Osby kommun

Följande ärende önskas lyftas ur dagordningen:

Turiststrategi

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 87

Utebliven släckbil och lång väntetid på ambulans

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Räddningschef, Johan Wendt, informerar om utebliven släckbil och konsekvenserna av det samt det nya avtalet sedan 1 januari 2022 mellan Region Skåne och Räddningstjänst Skåne rörande IVPA, i väntan på ambulans, och vad det innebär för verksamheten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 88

FAV Budgetuppföljning maj 2022

KS/2022:17 042

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förslag till kommunstyrelsen

- Budgetuppföljningen för Arbete och välfärdsförvaltningen med ett prognostiserat positivt resultat på 4976 tkr, avseende maj 2022, godkänns.

Barnkonsekvensanalys

Ärendet är av övergripande karaktär och berör ej barn.

Sammanfattning av ärendet

Arbete och välfärdsförvaltningen prognostiserar ett positivt resultat på 4 976 tkr för maj månad. Den främsta orsaken är lägre personalkostnader och då framför allt på grund av att tjänster ej är återbesatta. Utöver lägre personalkostnader prognostiseras även ett positivt resultat för placeringar inom vuxenenheten samt för statliga bidrag på Komvux och inom Barn och familj.

Förvaltningsledningen prognostiserar ett positivt resultat på cirka 600 tkr.

Vuxenutbildningen prognostiserar ett negativt resultat på knappt 100 tkr. Det är en något förbättrad prognos sedan uppföljningen i april. Verksamheten har ökat prognosen för köp av huvudverksamhet och går där över budget med cirka 1 200 tkr. Personalkostnaderna samt material på svetsutbildningen beräknas bli högre än budgeterat. Dock bidrar ökade statliga bidrag till att verksamheten inte går mer över budget än nu prognostiserat.

Osby kommun Kompetensa prognostiserar ett positivt resultat på cirka 1 000 tkr, vilket beror på uteblivna personalkostnader för vakanta tjänster.

Vuxenenheten och Familjehuset prognostiserar ett positivt resultat på drygt 1 100 tkr. Det prognostiserade överskottet beror uteslutande på sänkta prognoser för placeringar inom missbruk/beroende och våld i nära relationer.

Barn och familj prognostiserar ett positivt resultat på drygt 2 300 tkr. Det beror på lägre personalkostnader samt ett icke budgeterat statligt bidrag.

Justerandes sign

Expedierat

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "FAV Budgetuppföljning 2022", daterad den 2 juni 2022, från controller Camilla Hallberg och förvaltningschef Arbets- och välfärdförvaltningen Emma Frostensson.

Uppföljning maj 2022, Arbete och välfärd.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 89

Turiststrategi

KS/2021:392 840

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Ärendet lyfts ur dagordningen

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut, den 12 januari 2022, § 5.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 90

Budgetuppföljning Osby kommun maj 2022

KS/2022:2 041

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förslag till kommunstyrelsen

- Kommunstyrelsen konstaterar att nämnderna sammantaget visar en budgetavvikelse på + 0,6 mnkr i prognosen.
- Samhällsbyggnadsnämndens presidium samt förvaltningschef bjuds in till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 24 augusti 2022 för att redogöra för den negativa avvikelsen i prognosen samt åtgärder för att undvika underskott.
- Barn- och utbildningsnämndens presidium samt förvaltningschef bjuds in till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 24 augusti 2022 för att redogöra för den negativa avvikelsen i prognosen samt åtgärder för att undvika underskott.
- Månadsuppföljningen godkänns.

Beslutsgång

Överläggning och beslut

Efter diskussion beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott enhälligt att samhällsbyggnadsnämndens presidium samt förvaltningschef bjuds in till kommunstyrelsens sammanträde den 24 augusti 2022 och att barn- och utbildningsnämndens presidium samt förvaltningschef bjuds in till kommunstyrelsens sammanträde den 21 september 2022 för att redogöra för den negativa avvikelsen i prognosen samt åtgärder för att undvika underskott

Barnkonsekvensanalys

Ärendet handlar om kommunens övergripande ekonomiska uppföljning och berör inte barn.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt nämndernas och finansförvaltningens uppföljning efter maj månad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Budgetuppföljning maj 2022”, daterad den 13 juni 2022, från ekonomichef Gunnar Elvingsson och kommundirektör Petra Gummeson.

Presentation ”Budgetuppföljning maj 2022”.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen

Förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen

Presidium samhällsbyggnadsnämnden

Presidium barn- och utbildningsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 91

Budgetuppföljning kommunstyrelseförvaltningen maj 2022

KS/2022:226 042

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förslag till kommunstyrelsen

- Budgetuppföljning för kommunstyrelseförvaltningen, maj 2022, godkänns.

Barnkonsekvensanalys

Ärendet handlar om budgeten för kommunstyrelseförvaltningen och berör inte barn.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt ekonomisk uppföljning för förvaltningen efter maj 2022. Prognosen är ett mindre överskott på 0,1 mnkr, i stort sett oförändrat jämfört med föregående månad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Budgetuppföljning maj 2022 för kommunstyrelseförvaltningen”, daterad den 13 juni 2022.

Rapport, Budgetuppföljning maj 2022, kommunstyrelseförvaltningen.

*Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen*

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 92

Riktlinje för personuppgiftsbehandling

KS/2022:206 003

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förslag till kommunstyrelsen

- Kommunstyrelsen beslutar att anta kommunövergripande riktlinje för "Personuppgiftsbehandling Dataskydd" daterad 2022-06-29.
- Riktlinje "Personuppgiftsbehandling Dataskydd", beslutad i kommunstyrelsen 2019-08-28; § 135, (dnr KS/2019:127), upphävs.

Barnkonsekvensanalys

Ej aktuellt.

Sammanfattning av ärendet

I samband med dataskyddsförordningens ikraftträdande beslutade kommunstyrelsen bl.a. om en riktlinje för personuppgiftsbehandling. Samma riktlinje har antagits även av kommunens övriga nämnder. På grund av vissa mindre förändringar som inträffat finns behov av att uppdatera riktlinjen. Förändringar i förhållande till gällande riktlinje är markerade med gul överstrykning. I syfte att förenkla hanteringen vid framtida revideringar samt för att minska antalet likalydande styrdokument i kommunen ska riktlinjen gälla kommunövergripande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Riktlinjer för dataskydd 2022 – Osby kommun", daterad den 7 juni 2022, från kommunjurist Christian Sonesson och administrativ chef Johanna Lindhe.

Riktlinje "Personuppgiftsbehandling Dataskydd" 2022-06-29.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 93

Kommunstyrelsens delegationsordning

KS/2022:213 002

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förslag till kommunstyrelsen

- Delegationsordning daterad 2022-06-02 att gälla fr.o.m. den 1 juli 2022 antas.
- Upphäva gällande delegationsordning för kommunstyrelsen som senast antogs av kommunstyrelsen den 23 juni 2021, § 96 (dnr KS/2021:60).

Barnkonsekvensanalys

Ärendet berör inte barn.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har initierat en samlad översyn av kommunstyrelsens och nämndernas delegationsordningar. Översynen har resulterat i att samtliga delegationsordningar enligt förslaget får en gemensam inledande löptext samt gemensamma inledande avsnitt avseende allmänna ärenden, upphandling och ekonomi samt personaladministrativa ärenden. I dessa avsnitt har såväl delegater som förekommande beloppsgränser samordnats för att i så stor utsträckning som möjligt stå i överensstämmelse med varandra. Ändringar och tillägg i förhållande till gällande delegationsordning är markerat med gul färg. Överstrykningar innebär att innehållet förslås utgå ur delegationsordningen.

Kommunstyrelseförvaltningen ser en stor fördel i att nämndernas delegationsordningar ges samma grund och bedömer att det förslag som tagits fram till ny delegationsordning för kommunstyrelsen är väl avvägt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Delegationsordning för kommunstyrelsen, mandatperioden 2023–2026”, daterad 7 juni 2022 från kommunjurist Christian Sonesson och administrativ chef Johanna Lindhe.

Förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen 2022-06-02.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Nu gällande delegationsordning för kommunstyrelsen, senast reviderad i kommunstyrelsen den 23 juni 2021, § 96 (dnr KS/2021:60).

Skrivelse ”Högsta godtagbara hyra, ekonomiskt bistånd”, daterad den 9 maj 2022, från förvaltningschef arbete och välfärd Emma Frostensson.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 94

Revidering av reglemente för Osby kommuns nämnder

KS/2021:57 003

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förslag till kommunstyrelsen

Förslag till kommunfullmäktige

- Under förutsättning att Sveriges riksdag beslutar om införande av lag om tobaksfria nikotinprodukter ska samtliga kommunala uppdrag enligt den nya lagen, genom införande av tillägg i reglemente, delegeras till miljö- och byggnämnden. Föreslagna ändringar är markerade med gul överstrykning.

Barnkonsekvensanalys

Ej aktuellt.

Sammanfattning av ärendet

Den 21 juni 2022 förväntas Sveriges riksdag fatta beslut om införande av lag om nikotinfria produkter. Den nya lagen kommer, om den antas, att träda i kraft från och med den 1 augusti 2022.

Lagstiftningen innebär bland annat att detaljhandlare måste anmäla till kommunen att de säljer tobaksfria, exempelvis vitt snus. Produkterna får bara säljas till den som fyllt 18 år och den som säljer ska förvissa sig om mottagarens ålder. På varje försäljningsställe ska finnas ett tydligt och klart synbart meddelande med information om förbud mot att sälja eller lämna ut tobaksfria nikotinprodukter till den som inte har fyllt 18 år. Det finns även bestämmelser för hur förpackningarna får se ut och på vilket sätt de ska vara märkta med hälsovarning. Även förordning om tobaksfria nikotinprodukter har införts. Syftet med lagstiftningen är att skydda i första hand barn och unga mot beroendeframkallande produkter.

Miljö- och byggnämnden ansvarar bl.a. för handläggning av ärenden som gäller alkoholservering, folköl- och tobaksförsäljning samt e-cigaretter och påfyllningsbehållare och är en lokal tillsynsmyndighet enligt alkohollagen och lag om tobak och liknande produkter (LTLP).

Kommunstyrelsens arbetsutskott

De nya reglerna om anmälningsplikt för försäljning av tobaksfria nikotinprodukter samt tillsynen över denna försäljning har sin motsvarighet i lag om tobak och liknande produkter. Enligt lag om tobak och liknande produkter ska försäljning av e-cigarett och påfyllningsbehållare anmälas till kommunen där försäljningen ska ske och kommunen utövar sedan den omedelbara tillsynen över att bestämmelserna följs. Kommunen har även rätt att meddela de föreläggande, förbud eller varningar som behövs för att lagen ska följas.

Kommunen ska med anledning av den nya lagen om tobaksfria nikotinprodukter ta emot och administrera anmälningar om försäljning av tobaksfria nikotinprodukter. Vidare ska kommunen utöva den omedelbara tillsynen över att reglerna följs vid försäljning av tobaksfria nikotinprodukter. Kommunen får enligt lagen ta ut en avgift för sin tillsyn av den som bedriver anmälningspliktig näringsverksamhet med tobaksfria nikotinprodukter.

För att miljö- och byggnämnden ska kunna handlägga anmälningar om försäljning och bedriva tillsyn över denna försäljning, behöver tillägg i reglementet göras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Reglemente för Osby kommuns nämnder för mandatperioden 2019–2022, för perioden 2021–2022”, daterad den 9 juni 2022, från kommunjurist Christian Sonesson och administrativa chef Johanna Lindhe.

Förslag till revidering av ”Reglemente för Osby kommuns nämnder för mandatperioden 2019 – 2022”, senast reviderad i kommunfullmäktige 2022-02-14, § 15.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 95

**Reviderad bolagsordning och ägardirektiv för
Osbybostäder AB**

KS/2022:22 006

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 augusti 2022.

Beslutsgång

Överläggning och beslut

Efter diskussion beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott enhälligt att ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 augusti 2022.

Barnkonsekvensanalys

Ej aktuellt.

Sammanfattning av ärendet

Bolagsordning och ägardirektiv har uppdaterats/reviderats i enlighet med Sveriges kommuner och regioners rekommendationer. De huvudsakliga förändringarna i styrdokumentet finns beskrivna i kommentarer i respektive dokument.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Samlingsärende Osbybostäder 2022-protokoll, rapporter mm”, daterad den 9 juni 2022, från kommunjurist Christian Sonesson och administrativ chef Johanna Lindhe.

Förslag till bolagsordning för Osbybostäder AB (556483–4751), daterad 2022-06-09.

Förslag till ägardirektiv för Osbybostäder AB (556483–4751), daterad 2022-06-09.

Gällande bolagsordningen för Osbybostäder AB (556483-4751), antagen i kommunfullmäktige den 18 mars 2013, § 30.

Gällande ägardirektiv för Osbybostäder Ab (556483-4751), reviderad av kommunfullmäktige den 20 mars 2017, 26.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 96

Reviderad bolagsordning och ägardirektiv för Fjärrvärme i Osby AB

KS/2022:43 006

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 augusti 2022.

Beslutsgång

Överläggning och beslut

Efter diskussion beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott enhälligt att ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 augusti 2022.

Barnkonsekvensanalys

Ej aktuellt.

Sammanfattning av ärendet

Bolagsordning och ägardirektiv har uppdaterats/reviderats i enlighet med Sveriges kommuner och regioners rekommendationer. De huvudsakliga förändringarna i styrdokumentet finns beskrivna i kommentarer i respektive dokument.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Samlingsärende Fjärrvärme i Osby AB 2022 – protokoll, rapporter mm”, daterad den 10 juni 2022, från kommunjurist Christian Sonesson och administrativ chef Johanna Lindhe.

Förslag till bolagsordning för Fjärrvärme i Osby AB (556571-3905), daterad 2022-06-09.

Förslag till ägardirektiv för Fjärrvärme i Osby Ab (556571-3905), daterat 2022-06-09.

Gällande bolagsordning för Fjärrvärme i Osby AB (556571-3905), antagen i kommunfullmäktige den 20 mars 2017, § 27.

Gällande ägardirektiv för Fjärrvärme i Osby AB (556571-3905), antagen i kommunfullmäktige den 18 mars 2013, § 28.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 97

Internkostnadsfördelning

KS/2022:186

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommundirektör Petra Gummesson får i uppdrag att presentera ett förslag på internkostnadsfördelning i Osby kommun senast i januari 2023.

Beslutsgång

Överläggning och beslut

Efter diskussion beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott enhälligt att kommundirektör Petra Gummesson får i uppdrag att presentera ett förslag på internkostnadsfördelning i Osby kommun senast i januari 2023.

Sammanfattning av ärendet

Petra Gummesson, kommundirektör, informerar om uppdraget angående att se över principer för fördelning av kostnaderna för internhyra, kapitalkostnader, lokalvård och kost samt vilka principer för budgetkompensation gentemot nämnderna som ska användas.

Beslutet skickas till
Kommundirektören

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 98

Styrmodell för Osby kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommundirektör Petra Gummesson får i uppdrag att under hösten 2022 ta fram en tidsplan och genomförandeplan för ny styrmodell för Osby kommun.

Beslutsgång

Överläggning och beslut

Efter diskussion beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott enhälligt att kommundirektör Petra Gummesson får i uppdrag att under hösten 2022 ta fram en tidsplan och genomförandeplan för ny styrmodell för Osby kommun

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Petra Gummesson informerar kommunstyrelsens arbetsutskott om processen kring arbetet med ny styrmodell för Osby kommun.

Beslutet skickas till
Kommundirektören

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 99

Plan för underskott, barn- och utbildningsnämnden

- Barn- och utbildningsnämndens presidium, på mötet bestående av vice ordförande Lars Andreasson (S) och andre vice ordförande Hans Persson (SD), områdeschefer Stefan Ekvall och Christel Torstensson samt controller Rolf Persson presenterar barn- och utbildningsnämndens åtgärder för att undvika underskott vid årets bokslut.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Amanda Svensson
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (amanda.svensson@osby.se)
IDENTIFIKATIONS-ID: fe217a053de04661b7d65de5cfef5569
DATUM & TID: 2022-06-27 15:31:53 +02:00



NAMN: Daniel Landin
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (daniel.landin@osby.se)
IDENTIFIKATIONS-ID: f96d1718c5924c1cbe2316055e8fef20
DATUM & TID: 2022-06-27 16:33:42 +02:00



NAMN: Niklas Larsson
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (niklas.larsson@osby.se)
IDENTIFIKATIONS-ID: 1fc5ffa9d8e14ff982122a6e97e8a636
DATUM & TID: 2022-06-27 21:21:48 +02:00



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-06-27 21:21:59 +02:00
Ref: 1397740
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)