



Beslutad av: Kommunfullmäktige
Framtagen av: Cecilia Alexandersson
Säkerhet- och
beredskapssamordnare

Beslutsdatum: 2019-12-09
Dokumentansvarig: Räddningstjänsten

Uppdaterad: Första version

Diarienummer: KS/2019:295
Giltighetstid: Mandatperioden 2019 - 2022

Innehåll

1	Beskrivning av styrdokumentets funktion	3
1.1	Syfte	3
1.2	Mål.....	4
1.3	Definitioner	4
1.4	Ansvar och beslutsnivåer	4
2	Övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden	5
2.1	Krisledning.....	5
2.1.1	Krisledningsnämnd.....	5
2.1.2	Krisledningsgrupp.....	5
2.1.3	Krisledningsstaben	5
2.2	Kommunens ledningsansvar vid svårare samhällsstörningar och extraordinära händelser	5
2.3	Övergripande mål för Osby kommuns arbete med krisberedskap.....	6
2.4	Inriktning.....	6
2.5	Prioriterade områden.....	7
3	Övergripande styrning av arbetet med krisberedskap i kommunala förvaltningar, bolag	9
3.1	Implementering.....	9
3.1.1	Analyser.....	9
3.1.2	Planer	9
4	Kommunens övergripande process för Risk- och Sårbarhetsanalys.....	10
4.1	Riskhanteringsprocessen	10
4.2	Metod.....	11
4.3	Utvärdering av inträffad kris/händelse/övning/utbildning	12
5	Kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar	13
5.1	Geografiskt områdesansvar	13
5.2	Osby kommuns förmåga utifrån kommunöverenskommelsen.....	13
5.2.1	Samhällsviktig verksamhet – samordning	13
5.2.2	Inriktnings- och samordningsfunktion (ISF).....	13
5.2.3	Lägesbild (Extraordinär händelse eller svår samhällsstörning)	14
5.2.4	Samverkan vid extraordinära händelser över kommungränser	14
5.2.5	VMA.....	14
	Referenser.....	15
	Bilaga 1 – Planer/åtgärder	16
	Bilaga 2 – Dokument Nivå.....	17

1 Beskrivning av styrdokumentets funktion

Dokument beskriver kommunens övergripande inriktning och prioriteringar för kommunens arbete inom krisberedskap för mandatperioden 2019–2022. Styrdokumentet gäller även under första året på kommande mandatperiod, i väntan på framtagande av nytt styrdokument.

Innehållet syftar även till att uppfylla krav enligt Lag (2006:554) om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

1.1 Syfte

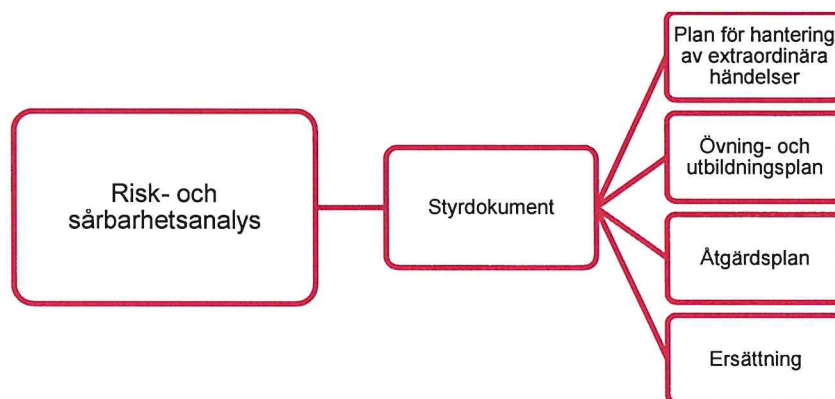
Syftet är vidare att beskriva hur kommunen avser att fullfölja de åtaganden som beskrivs i Överenskommelse om kommunernas krisberedskap (SKL 18/03101 MSB 2018–09779).

Styrdokumentet syftar till att omhänderta de åtgärdsbehov som framkommer genom arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen och översätta dessa till de åtgärder som ska genomföras under mandatperioden (se figur 1).

Styrdokumentet får därav en paraplyfunktion för de dokument som beskriver krisberedskapsarbetet i kommunen.

Enligt överenskommelsen mellan staten och kommunerna, genom SKL och MSB (SKL 18/03101 MSB 2018–09779) ska ett styrdokument innehålla följande:

- Övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden
- Övergripande styrning av arbetet med krisberedskap i Osby kommun.
- Kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys.
- Kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar.
- Vilken planering avseende krisberedskap inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden.



Figur 1-Koppling mellan RSA och styrdokument med innehåll

1.2 Mål

Enligt överenskommelsen ska kommunen även ta fram:

- Ett reglemente för krisledningsnämnden.
- En instruktion för kommundirektören som ska ange vilka uppgifter som kommundirektören ska ha avseende krisberedskap.
- En övnings- och utbildningsplan för mandatperioden
- En plan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser.

1.3 Definitioner

Svår samhällsstörning: Företeelser och händelser som hotar eller ger svåra skadeverkningar på det som ska skyddas av samhället. (MSB, 2019)

Extraordinär händelse: En extraordinär händelse är en händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande allvarlig störning av viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen. Det kan beröra flera av kommunens verksamheter, vilket kan innebära särskilt behov av ledning och samordning (Lagstiftning, 2006).

Krisberedskap: Är den förmåga som Osby kommun behöver för att hantera en svår samhällsstörning och/eller extraordinär händelse. Förmågan grundar sig i kommunens RSA och består i planer och en väl förberedd och övad organisation.

1.4 Ansvar och beslutsnivåer

Styrdokumentet beslutas av kommunfullmäktige för varje mandatperiod eller då fullmäktige fattar särskilt beslut om det. Kommunfullmäktige ger ansvariga nämnder och utskott uppdraget att arbeta utifrån det beslutade styrdokumentet.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret att leda och samordna kommunens säkerhetsarbete och är tillika räddningsnämnd.

Riktlinjerna som kompletterar styrdokumentet beslutas av ansvarig nämnd. Riktlinjerna är av karaktären att de främst handlar om frågor som rör ren verkställighet och anger ramarna för en viss fråga (Styrdokument, 2016).

Rutinerna som kompletterar styrdokumentet beslutas av respektive förvaltningschef genom beslut i kommunledningsgruppen eller vid mindre ändringar hos berörd förvaltningschef. Rutinerna är av mer operativ karaktär och kan därför behöva ändras under styrdokumentet giltighetstid.

Respektive förvaltning ansvarar för att tillse att den egna verksamheten har en fungerande krisorganisation. Syftet är att förebygga och minska konsekvenserna vid en extraordinär händelse eller svårare samhällsstörning.

Räddningstjänsten har ett samordningsansvar för säkerhets- och beredskapsarbetet i kommunen. Den enskilde kommuninvånaren, fastighetsägaren eller verksamhetsutövaren bör få nödvändig information kring kommunens arbete med krisberedskap som berör dem.

2 Övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden

Utifrån MSB's definierade kritiska beroenden ämnas det att minska sårbarheten inom kommunens verksamheter och öka robustheten (RSA, 2019).

2.1 Krisledning

Osby kommun har både beredskap och planer för extraordinära händelser och svåra samhällsstörningar.

2.1.1 Krisledningsnämnd

Krisledningsnämnden är kommunens ledningsfunktion under extraordinära händelser i fredstid.

I Osby är kommunstyrelsens arbetsutskott tillika Krisledningsnämnd och agerar enligt särskilt reglemente för krisledningsnämnden (Reglemente, 2019) och i enlighet med detta styrdokument.

Kommundirektör, Räddningschef och/eller krisledningsstabschef ansvarar för att informera/larma Krisledningsnämndens ordförande då det kan finnas behov att aktivera nämnden.

2.1.2 Krisledningsgrupp

Vid Samhällsstörningar som ej är att betrakta som extraordinär händelse men som kräver särskild samordning och ledning kan Kommundirektören, Räddningschef och/eller stabschefen för kommundirektörens krisledningsstab besluta att kommunens Krisledningsgrupp skall samlas (Krisledningsplan, 2015).

Utifrån planerad organisationsförändring hösten 2019 i krisledningsgruppen kommer Osby kommuns Kommunledningsgrupp vara tillika Krisledningsgrupp, med stöd av staben. Detta innebär även en förändring i utformning på stabsorganisationen.

2.1.3 Krisledningsstaben

I den tidigare Krisledningsorganisation hade staben till uppgift att stödja Krisledningsnämnden under extraordinära händelser. I den nya utformningen av Kommundirektörens Krisledningsorganisation ska krisledningsstaben stödja både Krisledningsgruppen och Krisledningsnämnden med bland annat förmedla beslutsunderlag till berörda.

Krisledningsstaben uppbyggnad och funktioner förklaras mer i detalj i dokumentet "Plan för hantering av extraordinära händelser och svåra samhällspåfrestningar" som ska beslutas av kommundirektören.

2.2 Kommunens ledningsansvar vid svårare samhällsstörningar och extraordinära händelser

Närmare bestämmelser om extraordinära händelser finns i lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. I övrigt tillämpas kommunallagens (1991:900) bestämmelser samt vad som föreskrivs i denna plan.

All verksamhet som rymms inom begreppet räddningstjänst leds enligt särskilda bestämmelser i lagen (2003:778) om skydd mot olyckor. Svåra och långvariga räddningsinsatser kan få sådana konsekvenser för andra delar av kommunens verksamhet att kommunens krisledningsorganisation måste engageras.

Exempel på händelser som kan drabba Osby kommun och leda till aktivering av kommunens krisledningsorganisation (utan inbördes prioritering eller sannolikhetsberäkning) (Osby, 2015):

- Förorening eller risk för kommunal vattentäkt
- Höga vattenflöden
- Stor skogsbrand
- Orkan
- Snöstorm
- Långvarigt teleavbrott
- Långvarigt elavbrott
- IT-intrång
- Järnvägsolycka med många döda och/eller skadade
- Omfattande trafikolycka med många döda och/eller skadade
- Bussolycka med många döda och/eller skadade
- Massaker på skola
- Höga temperaturer

2.3 Övergripande mål för Osby kommuns arbete med krisberedskap

- Målet inom Osby kommun med krisberedskapsarbetet är att stärka samhällets förmåga att förebygga, motstå och hantera extraordinära händelser andra samhällsstörningar och höjd beredskap, både i fredstid och i krig.
- Arbetet med krisberedskap och det civila försvaret syftar till att värna om befolkningens liv och hälsa, samhällets funktionalitet och förmågan att upprätthålla de grundläggande värden som demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter.
- Osby kommun ska ha en god förmåga att samverka med samarbetspartners för att uppnå målet med krisberedskapen och bidra till att minska lidandet samt skadeverkningar av extraordinära händelser eller svårare samhällsstörningar.
- Osby kommun verkar för att verksamheterna ska fungera både under normala förhållanden som i kris. Det innebär att kommunen ska arbeta på ett effektivt sätt för att förebygga och hantera en kris.

2.4 Inriktning

Inom Osby kommuns geografiska områdesansvar ska kommunen öka robusthet för att kunna i bättre omfattning stå emot samhällsstörningar samt extraordinära händelser både i fredstid och i krig.

2.5 Prioriterade områden

Nedan lista är fokusområdena för mandatperioden 2019–2022 och för mer detaljerad information kring ansvar och tidsplan se Bilaga 1 – Planer/åtgärder:

- **Styrel:**
Styrel är en planeringsprocess där statliga myndigheter, länsstyrelser, kommuner, privata aktörer och elnätsföretag samarbetar för att ta fram underlag för att kunna prioritera samhällsviktiga el-användare vid en manuell förbrukningsfrånkoppling (MFK). Syftet med styrelplaneringen är att lindra samhällskonsekvenserna som uppstår om MFK behöver tillgripas vid en eleffektbrist (Styrel, 2019).
- **Nödvattenplan:**
Den befintliga nödvattenplanen som beslutades av Kommunfullmäktigt 2017 och uppdaterades 2018 ska ses över och uppdateras.
- **Drivmedelsplan**
Som ett led i Reservkraftsplanen som ska genomföras för kommunens verksamheter, behövs det även upprättas en drivmedelsplan inom kommunen.
- **Reservkraftsplan:**
Delar av kommunens verksamheter har investerat i reservkraft för att klara avbrott i elförsörjningen. En reservkraftsplan ska uppdateras och fortgå enligt tidigare.
- **Övningsplan:**
Det är viktigt att kommunens anställda får medverka på övningar för att upprätthålla en grundläggande kunskap. Syftet är att alla anställda inom kommunen ska få så pass mycket kunskap och erfarenhet att vid kris och/eller krig ska de ha en tydlig och klar uppfattning vad som ligger i deras ansvarsområde.
- **RSA (Risk- och Sårbarhetsanalys):**
Under mandatperioden 2019 - 2022 ska RSA arbetet fortgå och ses som ett levande dokument. Utöver uppdatering av dokumentet ska återkoppling och uppföljning till verksamheterna och kommunala bolag inom kommunen planeras.
- **Civilt försvar:**
Kommunen spelar en viktig roll i planeringen av det civila försvaret. Det innebär att verksamheterna ska fungera under höjd beredskap och ställer då krav på kommunen att planera sitt beredskapsarbete. Kommunen måste fungera under Höjd Beredskap, som då ställer krav på en fungerande krigsorganisation. En del i Krigsorganisationen är Krigsplacering av personal inom kommunen.
- **Säkerhetsskyddsanalys:**
Enligt Säkerhetsskyddslagen (2018:585) är kommunerna ålagda att genomföra en säkerhetsskyddsanalys (Säkerhetspolisen, 2019). Säkerhetsskyddsanalysen mynna mynnas ut i en säkerhetsskyddsplan.

- ***Krisledning***

Utformningen av dagens Krisledning ska ses över under hösten 2019 och uppdateras till att fungera mer effektivt. Med den nya strukturen på Krisledningen möjliggör det att viktiga beslutsfattare kan fortsätta leda sina verksamheter. Krisledningsstaben arbetar kontinuerligt med att ta fram underlag i det fortsatta arbetet. Krisorganisationen är tänkt att kunna ha en uthållighet och kunna arbeta under längre tid.

3 Övergripande styrning av arbetet med krisberedskap i kommunala förvaltningar, bolag

Under 2020 kommer Säkerhets- och Beredskapssamordnarna inom kommunen att återkoppla resultatet från risk- och sårbarhetsanalysen genomförd 2019 till kommunens verksamheter.

Verksamheterna kommer att få en redogörelse av styrande dokument och åtgärder som planeras under mandatperioden relaterade till deras verksamheter. Ytterligare kommer Säkerhets- och Beredskaps-samordnarna att samverka med kommunala bolagen kring arbetet med beredskapen upprätthålls och utvecklas.

3.1 Implementering

Implementeringen av åtgärderna som anges i kapitlet *2.5 Prioriterade områden*, i styrdokumentet kommer att ske löpande under mandatperioden tillsammans med kommunens verksamheter, kommunala bolag och externa aktörer.

3.1.1 Analyser

Under 2020 kommer Säkerhets- och Beredskapssamordnarna att genomföra en analys och samverka med berörda verksamheter i deras fortsatta planering gällande säkerhetsskyddsanalysen, civilt försvar, Styrel och krigsorganisationen.

3.1.2 Planer

I RSA arbetet identifierades att vi behöver öka robustheten inom Osby kommuns verksamheter och bolag. Det är genom att upprätta och uppdatera planerna för reservkraft, drivmedel, kriskommunikation, pandemi, säkerhetsskydd och nödvatten.

4 Kommunens övergripande process för Risk- och Sårbarhetsanalys.

Nedan följer en beskrivning av riskhanteringsprocessen som användes i framställandet av Risk- och Sårbarhetsanalysen samt en beskrivning vald metod som användes vid genomförandet av analysen.

4.1 Riskhanteringsprocessen

Riskhanteringsprocessen är arbetet i sin helhet från början till slut. Det är av vikt att ha förståelse för hela riskhanteringsprocessen innan arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen påbörjas. Dels för att få en strukturerad och systematisk process men även att analyserna bestäms av processens olika delar.

Riskhanteringsprocessen.



Figur 3 Schematisk bild av riskhanteringsprocessen

Dessa steg i riskhanteringsprocessen pågår aldrig var för sig utan de är beroende av varandra och löper parallellt.

En risk- och sårbarhetsanalys bör utformas på ett sådant sätt att andra aktörer kan nyttja den vilket innebär att det är viktigt att *utgångspunkterna* beskrivs. Exempelvis handlar det om att presentera vilken roll och ansvarsområde aktören har och vilka lagstiftningar som beaktats. Även metod, arbetssätt och avgränsningar bör beskrivas. Ytterligare en viktig utgångspunkt är perspektivet som använts i analysen, vilket framförallt handlar om vilka risker och händelser det ska tas hänsyn till.

I *riskbedömningen* ingår tre steg, riskidentifiering, riskanalys och riskvärdering. Tanken med riskidentifieringen är att svara på frågan: "Vad kan hända?". Att ha den frågan med sig underlättar arbetet då det är enklare att identifiera en riskkälla om den kopplas till ett scenario. I den följande riskanalysen beskrivs de identifierade scenarierna mer utförligt och de bedöms även med avseende på sannolikhet och konsekvens. Den färdiga analysen används som underlag till riskutvärderingen för att bedöma om riskerna är godtagbara eller ej.

Förmågebedömning och sårbarhetsanalys görs i den del som kallas *sårbarhetsbedömning*. Att bedöma förmågan innebär att redogöra för samhällets förmåga att motstå och hantera de händelser som kan inträffa. Sårbarhetsanalysen görs genom att noggrant analysera hur samhället påverkas av en stor och allvarlig specifik händelse (MSB, 2011).

Då dessa tre steg är färdigställda presenteras resultatet och slutsatserna. Den färdigställda analysen kan sedan användas för att ta fram bland annat handlingsprogram. Tanken är också att risk- och sårbarhetsanalysen

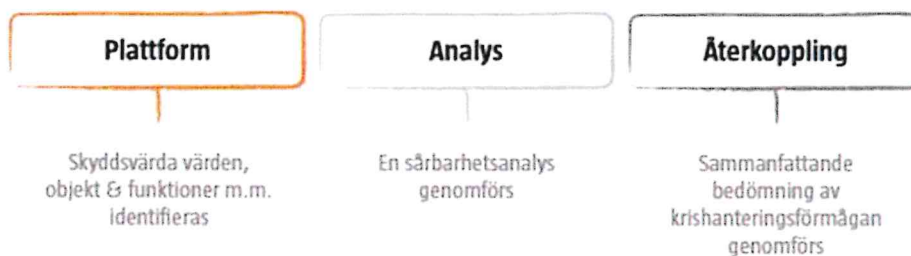
kontinuerligt ska revideras för att upprätthålla så korrekt riskbild som möjligt.

4.2 Metod

Risk- och sårbarhetsanalysen har utförts med utgångspunkt i MSB:s *Vägledning för Risk- och sårbarhetsanalyser* samt *MSBFS 2015:5 Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om kommuners risk- och sårbarhetsanalyser* (MSB, 2011)

För att göra det möjligt att genomföra en risk- och sårbarhetsanalys måste kontakter med olika aktörer upprättas. I detta fall kontaktades bland annat kommunala bolag för att få mer information om deras verksamheter.

Denna risk- och sårbarhetsanalys gjordes med hjälp av MVA-metoden, mångdimensionell verksamhetsanalys. MVA är en scenariobaserad metod som delas upp i tre steg: plattform, analys och återkoppling. För varje steg genomförs ett seminarium som utgår ifrån att en grupp människor träffas för att diskutera olika riskscenarier som kan drabba aktörens verksamhet. I figur 4 nedan visas en schematisk bild över metoden (MSB, 2011).



Figur 4 Schematisk bild över MVA-metoden.

I första steget, *plattformen*, inventeras riskobjekt och skyddsvärden i kommunen. Den plattform som utfördes inför förra mandatperiodens (2015–2018) risk- och sårbarhetsanalys användes som underlag även till den risk- och sårbarhetsanalys som genomfördes 2019. Utöver detta användes bland annat registret över de objekt som omfattas av tillsyn enligt LSO och Osby Näringslivs hemsida som underlag för inventeringen. Då inventeringen genomförts identifierades de oönskade händelser som kan inträffa och en sannolikhets- och konsekvensbedömning av dessa genomfördes.

I steg två, *analys*, genomförs sårbarhetsanalysen. Bland annat identifierades de kritiska beroenden som finns inom kommunen. Dessa värderades sedan genom att skicka ut en enkät till de funktioner inom kommunen som bedriver samhällsviktig verksamhet för att få en uppfattning om hur betydande dessa olika beroenden är för olika verksamheter. Även beskrivning av kommunens krishanteringsförmåga genomfördes i detta steg.

I steg tre, *återkoppling*, analyserades resultatet och åtgärdsförslag tog fram för varje aktör med syfte att minska sårbarheten och förbättra krishanteringsförmågan.

4.3 Utvärdering av inträffad kris/händelse/övning/utbildning

Utvärdering av inträffad kris, händelse, övning eller utbildning beskrivs i detalj i dokumentet ”Plan för hantering av extraordinära händelser och svåra samhällspåfrestningar”. Planen kommer att antas av Kommundirektören under hösten 2019.

5 Kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar

Kommunen ska verka för att olika aktörer samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet samt de krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer samordnas. Kommunen ska även se till att information till allmänheten samordnas.

5.1 Geografiskt områdesansvar

I kommunöverenskommelsen mellan staten och kommunerna, genom SKL och MSB, ska Osby kommun verka för säkerställning av nedan punkter:

- Kommunen ska ge aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område möjlighet att samverka i syfte att uppnå samordning av förberedelser inför extraordinära händelser.
- Kommunen ska under en extraordinär händelse kunna stå värd för en inriktnings- och samordningsfunktion (ISF) på lokal nivå, i syfte att verka för samordning av olika aktörers åtgärder.
- Kommunen ska ta initiativ till att en samlad lägesbild tas fram i samband med en extraordinär händelse.
- Kommunen ska verka för att information till allmänheten vid en extraordinär händelse samordnas.
- Kommunens förberedelser inför extraordinära händelser ska ske i samverkan med närliggande kommuner och relevanta aktörer utanför det egna geografiska området. En förutsättning för att samverkan ska ske är att de externa aktörerna vill och kan samverka med kommunen.
- Berörda kommuner ska säkerställa att Viktigt meddelande till allmänheten (VMA) kan sändas via anläggningar för utomhusvarning genom att ljudsändare underhålls.

5.2 Osby kommuns förmåga utifrån kommunöverenskommelsen

Med utgångspunkt från kommunöverenskommelsen arbetar Osby kommun med att förbättra förmågan att hantera en svår samhällsstörning eller extraordinär händelse och sker bland annat genom nedan punkter.

5.2.1 Samhällsviktig verksamhet – samordning

Kommunen har ett samordnande ansvar i arbetet med RSA och arbetet kring kommunens krisberedskap. RSA arbetet har genomförts med externa aktörer, kommunala bolag och kommunala verksamheter.

5.2.2 Inriktnings- och samordningsfunktion (ISF)

En inriktnings- och samordningsfunktion (ISF) består av företrädare för offentliga och privata aktörer samt frivilliga resurser som möts för att åstadkomma gemensam inriktning och samordning vid extraordinära händelser eller svåra samhällsstörningar.

Kommunen ansvarar för att erbjuda en mötesplats och att driva arbetet kopplat till ISF framåt. Här ingår till exempel att sammankalla, leda och dokumentera möten, samt följa upp överenskomna åtgärder.

I dokumentet ”Plan för hantering av extraordinära händelser och svåra samhällsstörningar” beskrivs arbetet med ISF i mer detalj.

5.2.3 Lägesbild (Extraordinär händelse eller svår samhällsstörning)

Kommunen ska ta initiativ till att en samlad lägesbild tas fram i samband med en extraordinär händelse.

I Osby kommuns organisation för hantering av extraordinära händelser och svåra samhällsstörningar har krisledningsstaben till uppgift att ta fram och sammanställa information om den aktuella händelsen.

5.2.4 Samverkan vid extraordinära händelser över kommungränser

Kommunens förberedelser inför extraordinära händelser ska ske i samverkan med närliggande kommuner och relevanta aktörer utanför det egna geografiska området.

Inom Skåne Nordost sker samordning och samverkan genom SOKS (Säkerhets- och krishanteringssamverkan i Skåne Nordost). SOKS har till uppgift att arbeta förebyggande, förberedande och tätare samarbete samt upprätta en samlad lägesbild.

Samverkan i det operativa arbetet sker genom staben när en extraordinär händelse eller svår samhällsstörning har inträffat och Kommundirektörens Krisledningsgrupp kan besluta om samverkan.

Gemensamma övningar inom hela området Skåne Nordost bör genomföras med jämna mellanrum då samverkan vid en större kris som drabbar flera kommuner är mycket viktig.

5.2.5 VMA

Osby kommun har system för att sända Viktigt meddelande till allmänheten (VMA). Detta kan sändas via anläggningar för utomhusvarning genom att aktivera systemet för ljudsändning. Räddningstjänstens yttre befäl har möjlighet att initiera varningsmeddelande och informationsmeddelande via SOS Alarm AB.

Referenser

- Krisledningsplan. (2015). *Krisledningsplan*. Hämtat från Krisledningsplan: <https://www.osby.se/download/18.4db3c77416021029ca155e67/1515578830018/Krisledningsplan%20Osby.pdf>
- Lagstiftning. (2006). *lagen.nu*. Hämtat från Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap: <https://lagen.nu/2006:544>
- MSB. (April 2011). *Vägledning för Risk- och sårbarhetsanalyser*. Hämtat från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap: <https://rib.msb.se/filer/pdf/25893.pdf>
- MSB. (den 07 11 2019). Hämtat från <https://www.msb.se/RibData/Filer/pdf/27483.pdf>
- Osby. (2015). *Osby Kommun*. Hämtat från Osby Kommun: <https://www.osby.se/bygga-bo--miljo/raddning-och-sakerhet/krisberedskap.html>
- Reglemente. (2019). *Osby kommun*. Hämtat från Reglemente, riktlinjer och policies: <http://www.osby.se/kommun-politik/policies-reglemente-och-riktlinjer/policies/>
- RSA. (2019). *Risk- och Sårbarhetsanalys*. Osby Kommun.
- Styrdokument. (2016). *Riktlinjer för styrdokument*. KS. Hämtat från Se i Osby kommuns ”Riktlinjer för styrdokument” KS/2016:595 003
- Styrel. (2019). *Styrel*. Hämtat från Energimyndigheten: <https://www.energimyndigheten.se/trygg-energiforsorjning/el/effektbrist/styrel/>
- Säkerhetspolisen. (Juni 2019). Hämtat från <https://www.sakerhetspolisen.se/download/18.7acd465e16b4e0e54c650/1560777315922/Vagledning-Sakerhetsskyddsanalys.pdf>:
Säkerhetspolisen

Bilaga 1 – Planer/åtgärder

Nedan åtgärder/planer kommer att genomföras utan inbördes ordning.

Åtgärd	Ansvarig	Uppstart [tidsperiod]
Upprätta övnings- och utbildningsplan	Säkerhet- och beredskapssamordnare	2019
Revidera reglemente KLN	Räddningschef	2019
Revidera instruktion kommundirektör	Räddningschef	2019
Upprätta Säkerhetsskyddsanalys	Räddningschef/Säkerhet- och beredskapssamordnare	2020
Upprätta Säkerhetsskyddsplan	Räddningschef/Säkerhet- och beredskapssamordnare	2020
Planera Styrel	Säkerhet- och beredskapssamordnare	2020
Upprätta/revidera reservkraftsplan	Säkerhet- och beredskapssamordnare	2020–2022
Upprätta/revidera Nödvattenplan	Säkerhet- och beredskapssamordnare	2020–2022
Uppstart och planering av civilt försvar	Räddningschef/Säkerhet- och beredskapssamordnare	2019–2022
Signalskyddsorganisation	Räddningschef/Säkerhet- och beredskapssamordnare	2019–2020
Upprätta drivmedelplan	Säkerhet- och beredskapssamordnare	2020–2022
Uppdatering av befintlig pandemiplan	Säkerhet- och beredskapssamordnare	2022
Kriskommunikationsplan	Kommunikationsstrateg	2020

Bilaga 2 – Dokument Nivå

Åtgärd	Dokument-nivå
Reservkraftsplan	Riktlinje
Styrel	Enligt Energimyndighetens direktiv
Drivmedels- och bränsleplan	Riktlinje
Säkerhetsskyddsplan	Riktlinje
Nödsvattenplan	Riktlinje
Civilt Försvar	Enligt regional grundsyn
Pandemiplan	Riktlinje